



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073  
Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) – [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it) – P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Barbarano Mossano 12 ottobre 2025

Al DSGA  
Dott.ssa Cinà Rita

e.p.c.  
alle RSU agli  
Atti all'Albo al  
Sito Web/AT

**OGGETTO: DECRETO DIRIGENZIALE DI ADOZIONE DEL PIANO DI LAVORO E DELLE ATTIVITÀ DEL PERSONALE ATA A.S. 25-26**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante le “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 18 agosto 1990 n. 192);

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 6 aprile 1995, n. 190 recante il “Regolamento di attuazione dell'art. 2, secondo comma, e dell'art. 4, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, relativo ai termini entro i quali debbono essere adottati i provvedimenti finali di competenza di organi ed uffici dell'amministrazione della P.I., e alla individuazione dei responsabili delle unità organizzative”

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa” ed in particolare l'art.21;

**VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59, ed in particolare l'art.14;

**VISTO** il Decreto legislativo 150 del 27 ottobre 2009 concernente “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Decreto legislativo del 30 luglio 1999, n. 286 recante il “Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”, (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.193 del 18-8-1999);

**VISTO** il Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 recante le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, il comma 5 dell'art. 25 che prevede che il Dirigente Scolastico assegna gli obiettivi da conseguire ed impartisca le direttive di massima riguardanti la gestione dei servizi amministrativi e dei servizi generali dell'Istituzione Scolastica;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Istruzione e ricerca Triennio 2016-2018 firmato il 18 gennaio 2024 tra l’ARAN e le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Istruzione e ricerca Triennio 2016-2018 firmato il 18 gennaio 2024 tra l’ARAN e le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca ed in particolare l’art.50 e relativo Allegato A;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto “Istruzione e ricerca Triennio 2016-2018 firmato il 18 gennaio 2024 tra l’ARAN e le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca ed in particolare l’art. 63 comma 1, che attribuisce al DSGA la competenza a presentare all’inizio dell’anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito lo stesso personale;

**VISTO** l’organico personale A.T.A. per l’anno scolastico 2025/26;

**CONSIDERATO** che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso all’organizzazione ed all’adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi per il raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

**VISTO** la Direttiva dirigenziale al DSGA prot. n. 4999 del 11/09/25 contenente la direttiva tesa ad orientare l’autonomia operativa del Direttore dei servizi generali ed amministrativi negli ambiti di azione attribuiti dalle disposizioni vigenti per l’anno scolastico 2025/2026.

**RITENUTA** la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi per l’anno scolastico 2025/2026 relativa alle prestazioni dell’orario di lavoro, all’attribuzione degli incarichi di cui all’art. 52 del CCNL 18/01/2024 (prima e seconda posizione economica), l’attribuzione degli incarichi specifici di cui all’art. 54 del CCNL del 18/01/2024, alle attività da incentivare e al piano di formazione, coerente con il PTOF d’istituto e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

**VISTA** la proposta del piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l’a.s. 2025/26 presentata dal DSGA con nota Prot. 5524 del 02/10/25;

**TENUTO CONTO** dell’esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

di adottare il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario per l’anno scolastico 2025/2026, così come proposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott.ssa Cinà Rita, con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

### **Art. 2**

di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale;

### **Art. 3**

di pubblicare il presente decreto sul sito web dell’istituto, nell’albo pretorio e, a norma del comma 2 dell’art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web dell’istruzione scolastica;

**Art. 4**

Il presente decreto dirigenziale è immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 21 quater della legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Art. 5**

Avverso il presente decreto è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo (art. 14 del D.P.R. 275/99) oltre agli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall’avvenuta piena conoscenza dell’atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni). La presentazione del ricorso non sospende l’esecutività del presente decreto.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa MARIETTA RANAUDO**  
*Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO*