

# FUTURA

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073  
Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>  
e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) - [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it) - P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Prot. vedi segnatura

All'albo on- Line

Al Sito WEB

Agli Atti

**OGGETTO:** Avviso di selezione di personale interno all'istituto comprensivo "Ramiro Fabiani" o in collaborazione plurima per N. 2 figure di TUTOR, nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**Titolo del progetto:** Mi-formo

**CP M4C1I2.1-2023-1222**

**CUP C24D23002160006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili Al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con

Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio 1 con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”;

**VISTO** il Decreto del Ministero e del Merito n. 66/2023 avente ad oggetto “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023 forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell’ambito dell’investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

**VISTO** l’accordo di concessione prot. n. 36273 del 29/02/2024 acquisita agli atti con prot. n.1265 del 04/03/2024 tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituzione Scolastica “IC Ramiro Fabiani” per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Mi-formo”, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n° 56/5 del 19/02/2024 di approvazione del progetto

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n° 133/13 del 12 marzo 2024 di approvazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 122/12 del 07/02/2024 di approvazione del programma annuale E.F. 2024 e le successive variazioni;

**VISTO** il Regolamento relativo all’attività negoziale ai sensi del D.I. 129/2018 – REGOLAM. CONTAB. SCUOLE e del D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 81/9 del 18 ottobre 2023, acquisito agli atti con prot. n. 5014 del 19/10/2023;

**VISTO** il decreto di assunzione al bilancio prot.n. 1466 del 12/03/2024 relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la necessità di individuare personale interno in qualità di TUTOR per i seguenti corsi: formazione sul modello di scuola Senza Zaino per docenti scuola dell’Infanzia e per docenti scuola primaria

**VISTA** La propria determina prot. n 4778 del 27/05/2024

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDICE

### **Art. 1 Oggetto:**

Il presente Avviso di selezione per l’attribuzione di n. 2 incarichi di TUTOR per la realizzazione di due corsi di formazione sul modello di scuola Senza Zaino, per la scuola dell’infanzia e per la scuola primaria, rivolto ai docenti dell’Istituto Comprensivo e di istituti vicini.

I corsi favoriranno l’implementazione nelle classi del modello innovativo di “Scuola Senza Zaino” come di seguito specificato:

Modulo	Titolo	Periodo	Ore previste Esperto
1	Creare opportunità nell'era digitale - livello consolidamento Infanzie	Ottobre 2024 / Febbraio 2025	20
2	L'insegnamento variato: differenziare l'insegnamento/apprendimento, promuovere autonomia e responsabilità - livello consolidamento primarie	Gennaio / Aprile 2025	20

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

## Articolo 3 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extraeuropei;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'attività dovrà essere svolta in orario non coincidente con il proprio orario di servizio.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Art. 4 – Descrizione dell'incarico di Tutor

Il Tutor svolge le seguenti attività:

- predisponde, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro vengano annotate le presenze dei corsisti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso;
- partecipa alle riunioni con il Team/esperto laddove ritenuto necessario;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;

- concorda l'orario con gli esperti;
- produce una relazione finale dell'attività svolta secondo apposito modello.

#### **Art. 5 - Criteri di valutazione**

I candidati verranno valutati per i titoli e le esperienze posseduti secondo le seguenti tabelle:

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Condizioni e punteggio Titolo</b>		<b>Punteggio massimo</b>
<b>Titoli culturali</b>	Laurea Triennale*	1110/110 e lode	4 punti	4 punti
		108/110	3 punti	
		105/107	2 punti	
		102/104	1,5 punti	
		98/101	1 punto	
		minore di 98	0,5 punti	
	Laurea*	110/110 e lode	5 punti	5 punti
		108/110	4 punti	
		105/107	3 punti	
		102/104	2 punti	
		98/101	1,5 punti	
		Minore di 98	1 punto	
	Dottorato di ricerca			5 punti
	Master I livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	0,5 punti per titolo		2 punti
	Master II livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	2 punti per titolo		4 punti
	Certificazione ECDL	Base	1 punto	2 punti
		Advanced	2 punti	

\*Coloro i quali inseriscono il punteggio della laurea non dovranno inserire quello della laurea triennale.

#### **Art. 6 – Incarico**

L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino al completamento del corso secondo il calendario stabilito con i docenti referenti che verrà depositato agli atti appena stabilito e comunque entro il 30/09/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

#### **Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico

percorso formativo:

Descrizione figura	Importo orario lordo stato
TUTOR	34,00 euro/h

I compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), si intendono lordo stato, omnicomprensivi delle ritenute assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando esclusivamente il modulo di candidatura Allegato A entro e **non oltre le ore 12:00 del 5 ottobre 2024**.

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere inviata alla Segreteria dell'I.C.S. "R. Fabiani" nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, intestato a Istituto Comprensivo "R. Fabiani" Via IV novembre n.82/84, 36048 Barbarano Mossano (Vi). Non farà fede la data del timbro postale. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e il titolo del progetto;
- mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via IV novembre n. 82/84, 36048 Barbarano Mossano (VI), Sul plico dovrà essere riportato e il titolo del progetto;
- tramite posta elettronica all'indirizzo [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it), indicando nell'oggetto CANDIDATURA TUTOR e titolo del progetto.

I candidati allegheranno alla domanda, pena l'esclusione:

- il proprio Curriculum Vitae in formato europeo con evidenziate le esperienze e i titoli per i quali si richiede la valutazione;
- l'allegato A Domanda;
- l'allegato B Autodichiarazione;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati.

#### **Art. 9 – Commissione di valutazione**

La commissione di valutazione verrà nominata solo nel caso di più candidature per corso e redigerà apposito verbale delle operazioni.

#### **Art. 10 – Modalità di valutazione e approvazione graduatoria**

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico nel caso di unica candidatura per corso attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate.
- Nel caso di più candidature verrà nominata apposita commissione.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icsbarbarano.edu.it/albo-online/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link:  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VIIC87300R/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/bb3436f7-686e-](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VIIC87300R/4/IN_PUBBLICAZIONE/bb3436f7-686e-)

[4045-b5bc-e19eb1846762/show](#)

6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

**Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "R. Fabiani", con sede in Barbarano Mossano, via 4 Novembre n. 82/84, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: viic87300r@pec.istruzione.it .

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "R. Fabiani" è XIFRAM SRL P. Iva/C.F. 05124350280, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore, individuato con decreto prot. n. 4689 del 11/10/2023, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@privacystudio.it.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale

automatizzato Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 13 – Responsabile del procedimento**

a) Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è il dirigente scolastico: Dott.ssa Renata De Grandi, e-mail istituzionale: dirigente.degrandi@icsbarbarano.edu.it , numero di telefono: 0444/886073.

**Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo on line dell'Istituzione scolastica <https://icsbarbarano.edu.it/albo-online/> ;
- nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale:  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VIIC87300R/4/IN\\_PUBBLICAZIONE/bb3436f7-686e-4045-b5bc-e19eb1846762/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VIIC87300R/4/IN_PUBBLICAZIONE/bb3436f7-686e-4045-b5bc-e19eb1846762/show)

**Art. 15 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

**Art. 16 – Allegati all'avviso di selezione**

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- Allegato A - Modello candidatura Avviso Tutor
- Allegato B – Autodichiarazione
- Dichiarazioni aggiuntive



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Renata De Grandi  
Firmato digitalmente da RENATA DE GRANDI