



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073

Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>

e-mail: segreteria@icsbarbarano.it - viic87300r@istruzione.it - P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



Erasmus+

Barbarano Mossano, 22 Febbraio 2024

OGGETTO: Determina per utilizzo della carta di credito prepagata intestata al Dirigente Scolastico per spese di viaggio, acquisto biglietti aereo, per le spese relative ai pasti, biglietti del treno o bus per spostamenti in loco entrate in luoghi di interesse, per n. 3 docenti e 6 alunni, nella Mobilità del Programma Erasmus+ all'interno del progetto "Let's hear the voice of Ecology at School" in Spagna, destinazione Zalamea de la Serena – Badayoz - CODICE 2023-1-RS01-KA220-SCH-000156827

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA l'adesione al progetto Erasmus+ in oggetto approvata dal collegio Docenti con delibera n. 44/4 del 19/12/2022;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa 2022/25 approvato dal Collegio docenti del 19/12/2022 con delibera n. 40/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 11/2 del 29/12/2022;

VISTO l'aggiornamento annuale per il 23/24 del Piano Triennale dell'offerta formativa 2022/25 approvato dal Collegio docenti del 30/10/2023 con delibera n. 31/03 e del Consiglio di Istituto del 3/11/2023 con delibera n. 84/10 di approvazione dei criteri di selezione docenti in merito alla mobilità Erasmus+;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la comunicazione interna n. 766 del 09/02/2024 di richiesta candidatura mobilità di staff Portogallo dicembre 2023;

VISTE le n. 3 candidature dei docenti come da prot. n. 942 del 19/02/2024 per cui non si è resa necessaria la convocazione del gruppo Erasmus per l'individuazione;

RILEVATA la necessità di procedere all'uso della carta di credito prepagata per il pagamento di n. 9 biglietti aereo, andata/ritorno, per Zalamea de la Serena – Badayoz (Spagna), l'acquisto dei pasti, l'acquisto dei biglietti del treno o bus per spostamenti in loco ed entrate in luoghi di interesse, per n. 3 docenti e 6 alunni nel contesto della mobilità Erasmus in oggetto, periodo dal 12 al 19 maggio 2024;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. 30/03/2001n. 165, dall'art.1 comma 78 della legge 107/2015 e dagli artt. 3 e44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il "Regolamento di Attività negoziale del D.S.", approvato dal Consiglio di Istituto il 18 ottobre 2023 con delibera n. 81/09;

PRESO ATTO del Regolamento per l'utilizzo della carta prepagata ai sensi del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018, art.19, così come da delibera n. 141/21 del Consiglio di Istituto nella seduta del 23.05.2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 122/12 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

ADOTTATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità;

TENUTO CONTO che, con tale mezzo di spesa, la scuola potrà espletare, secondo le linee guida dell'ANAC, le verifiche amministrative con maggiore facilità per l'evidente tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art.1

Di autorizzare l'uso della carta di credito prepagata n. 4830 6300 0225 4508, intestata al Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Cimei Annunziata, emessa dalla Banca Cassiera dell'Istituzione scolastica, Banca Intesa San Paolo S.p.A., per l'acquisto di n. 9 biglietti aerei, andata/ritorno per Zalamea de la Serena – Badayoz (Spagna), nel contesto della mobilità Erasmus di cui all'oggetto, nonché per l'acquisto di pasti, biglietti del treno o bus per spostamenti in loco ed entrate in luoghi di interesse per n. 3 docenti e 6 alunni, periodo dal 12 al 19 maggio 2024;

Art.2

Di stabilire come limite massimo di spesa per gli acquisti sopra specificati la somma di complessivi € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

Di assumere un impegno di spesa pari ad € 5.000,00, da imputare alla voce di spesa P 2.19 PROGETTO ERASMUS 2023-1-RS01-KA220-SCH-000156827 del Programma Annuale 2024;

Art.3

Di autorizzare la pubblicazione di tale provvedimento sul sito internet dell'istituzione scolastica, all'indirizzo www.icsbarbarano.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annunziata Cimei

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI