



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. vic87300r@pec.istruzione.it



Fondo sociale europeo

Barbarano Mossano 17 marzo 2022

Al sito istituzionale
Alla prof.ssa Romina Graziotto
Amministrazione trasparente

CONFERIMENTO INCARICO FIGURA PROFESSIONALE DI “SUPPORTO GESTIONALE”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Lettera di autorizzazione: Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021

**CNP 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-310
CUP C29J21048980006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.96/17 del 18/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTO il Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022 ed appurata la copertura finanziaria;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l’avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

VISTA la nota prot. Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzativa del progetto acquisita agli atti con prot. 5596/C24c dell’8/11/2021;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 5/2 del 9/09/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 99/15 del 14/10/2021-Approvazione e adesione al Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. n° 104/16 del 29/11/2021 - Innalzamento limite Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico dott.ssa Annunziata Cimei come RUP (prot. n. 392/VI.3 del 20/01/2022;

VISTA la formale assunzione a bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto disposta dal Consiglio di istituto con Delibera n. 111/16 del 29/11/2022;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTO l'avviso per la ricerca di figure di supporto prot. 1247/IV.2 del 25/02/2022;

CONSIDERATO che è pervenuta a questa istituzione un'unica candidatura non è stato necessario convocare un'apposita commissione;

VISTO che la candidatura della prof.ssa Romina Graziotto, prot.n. 1357/IV.5 del 07/03/2022, risponde ai requisiti richiesti;

AFFIDA

Alla Prof.ssa **ROMINA GRAZIOTTO**, nata a Noventa Vicentina (VI) il 26/01/1973– C.F.: GRZRMN73A66F964E, docente a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di figura di Supporto Gestionale del progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-310 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

La figura di “Supporto gestionale” dovrà:

1. Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto..
2. Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione.
3. Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU
4. Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione.
5. Collaborare con il DS alla chiusura del progetto.
6. Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

La remunerazione per la figura di Supporto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. La figura di Supporto sarà retribuita per un importo di un massimo di 16 ore, per un importo orario pari ad € 23,22 Lordo stato (€ 17,50 Lordo dipendente).

I compensi saranno corrisposti a saldo da parte del MIUR, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annunziata Cimei

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI