



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<https://icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Al Sito WEB della scuola

Albo on line

**Avviso pubblico per individuazione di esperti esterni che manifestino interesse a partecipare alla procedura di selezione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.50/2016, per l'affidamento di attività di: neuro psicomotricista, corsi inglese, corsi francese, medico competente per personale dell'Istituto e psicologia per attività di sviluppo delle intelligenze multiple con i bambini dell'infanzia.**

**Art. 1 – soggetto promotore e contenuto della short list**

L'Istituto Comprensivo Statale "Ramiro Fabiani" Barbarano Mossano – Via IV Novembre 82/84 Barbarano Mossano (VI)- intende individuare esperti esterni che manifestino interesse a partecipare alla procedura di selezione, **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n.50/2016**, per l'affidamento di incarichi per attività con gli alunni e nell'ambito delle attività istituzionali in genere per i 12 plessi scolastici ubicati nei Comuni di Albettono, Barbarano Mossano e Villaga;

L'iscrizione negli elenchi non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto ad ottenere l'affidamento di un incarico.

La short list non costituisce proposta contrattuale, riservandosi in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente istruttoria o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dagli operatori economici per aver fornito informazioni richieste.

**Art. 2 – categorie merceologiche**

Sono richiesti esperti esterni qualificati nelle seguenti aree per lo svolgimento delle attività indicate (tutte le attività, che non potranno essere scorporate):

- Esperto neuropsicomotricista per attività di psicomotricità con i bambini delle scuole dell'infanzia
- Corsi di lingua inglese, attività di lettorato, CLIL in orario scolastico e pomeridiano con esperto madrelingua (madrelingua o in possesso di certificazione C2) per tutte le scuole (infanzia, primaria, secondaria di primo grado), compreso lo svolgimento delle prove per la certificazione con ente accreditato;
- Corsi di lingua francese e attività di lettorato con esperto madrelingua (madrelingua o in possesso di certificazione C2) per la scuola secondaria di primo grado, compreso lo svolgimento delle prove per la certificazione con ente accreditato;
- Medico competente per il personale dell'Istituto
- Esperto di psicologia per attività di sviluppo delle intelligenze multiple con i bambini dell'infanzia

**Firmato digitalmente da PASTRELLO MARIA**

**Art. 3 – requisiti per l'ammissione**

Al fine della partecipazione gli esperti interessati devono essere in possesso dei requisiti e dei titoli previsti dalla legge e dalla tipologia di incarico.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti da parte, del Legale Rappresentante o Procuratore munito di potere di rappresentanza.

L'operatore economico deve allegare l'autocertificazione relativa alla non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 con allegata copia del documento di identità del legale rappresentante.

**Art. 4 – modalità di presentazione della domanda**

Per manifestare la propria disponibilità all'assunzione di incarichi di cui al presente avviso, gli aspiranti dovranno presentare una domanda, da redigersi secondo il modello allegato 1, corredata da curriculum vitae in formato EuroPass e dalla copia semplice di un documento d'identità in corso di validità.

Il candidato potrà allegare alla domanda ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini dell'illustrazione del curriculum vitae.

La domanda e gli allegati potranno essere recapitati presso la sede legale di questo istituto sito in via IV Novembre 82/84 con qualsiasi mezzo, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 07/10/2019**. Non farà fede il timbro postale.

**Art. 5 – istruttorie**

Le domande di iscrizione pervenute saranno valutate ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, e l'esame delle domande è esclusivamente finalizzato a verificare il possesso dei requisiti e ad inserire gli esperti ammissibili alla short list.

I soggetti ammessi saranno inseriti nella short list in ordine alfabetico ed in base alle categorie di cui art. 21

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti comprovanti i requisiti posseduti.

La short list avrà validità di tre anni, ed è soggetta ad aggiornamento annuale ai sensi dell'art. 125 comma 12 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i. gli operatori economici inseriti nella short list potranno aggiornare il proprio curriculum con le stesse modalità previste dal precedente articolo.

Qualora, per determinate tipologie di attività nella short list non siano presenti soggetti con caratteristiche e peculiarità necessarie, si procederà a ulteriore ricerca tramite la pubblicazione o diffusione di nuovi avvisi.

**Art. 6 – motivi di esclusione**

Le domande di iscrizione non saranno prese in considerazione nei seguenti casi:

- Se pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso
- Con documentazione incompleta
- In assenza anche di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3
- Per mancanza sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata.

**Art. 7 – cancellazione dalla short list**

La cancellazione dall'albo avverrà in caso di:

- Perdita dei requisiti di iscrizione.
- Accertata grave inadempienza (ripetuti ritardi nelle consegne, contestazioni al momento della consegna dei beni, ecc..).
- Fallimento, liquidazione, cessazione di attività.

La cancellazione è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico e comunicata entro 30 giorni dalla sua adozione.

Il soggetto nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non può chiedere nuovamente l'iscrizione prima che sia trascorso un anno dalla sua cancellazione.

Gli esperti che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, telefono, ec..) sono tenuti a comunicarlo all'istituto comprensivo entro 30 gg. dall'evento.

## Art. 8 –trattamenti dati

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio della richiesta gli operatori economici esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

#### a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani" DI BARBARANO MOSSANO (VI)

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO

sede in via IV Novembre 82/84, cap: 36048; città: Barbarano Mossano (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-886073; indirizzo mail: [viic87300r@istruzione.it](mailto:viic87300r@istruzione.it); casella di posta elettronica certificata (Pec): [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)

#### b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail: [dpoic@skytekne.it](mailto:dpoic@skytekne.it)

#### c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

#### d) Destinari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

#### e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

#### f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

#### g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)

#### h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

#### j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Pastrello

firmato digitalmente da MARIA PASTRELLO