

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

PANOZZO LAURA

0444237241 (Ufficio)

laura.panozzo@mef.gov.it (Ufficio)

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 LUGLIO 1985
MEF/RGS – Ragioneria Territoriale dello Stato di Vicenza, Piazzetta S. Stefano n. 3, 36100 Vicenza
Pubblica Amministrazione / Settore Statale
Amministrativo-contabile
- Dal 2023 al 31.01.2024 componente del Presidio PNRR della RTS di Vicenza;
- Dal 2022 referente per la RTS di Vicenza della piattaforma PCC e COAS;
- Dal 2016 Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di Risconto e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni a carattere locale - Servizio 2°; sostituto del Responsabile del Servizio 2° - Risconto e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni di carattere locale, entrate, contabilità e patrimonio - in caso di sua assenza o impedimento;
- Nel 2013 Responsabile del Servizio 1° - Risconto e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni di carattere locale;
- Nel 2008 Responsabile del Servizio Risconto e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni di carattere locale e Segreteria - Affari generali;
- Nel 2004 Responsabile del Servizio 1° - Risconto e vigilanza su enti, uffici e altre gestioni di carattere locale;
- Dal 2002 referente per la R.T.S. di Vicenza degli applicativi SICO, Athena, SIOPE;
- Dal 2002 Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso: le Istituzioni scolastiche, il Comitato Locale della CRI di Bassano del Gr. (incarico fino al 2013), l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Vicenza "Made in Vicenza" (dal 2016 al 2022), la Camera di Commercio di Verona (componenete supplente da novembre 2024);
Componente del Collegio Sindacale in rappresentanza del MEF presso l'ASST - Spedali Civili di Brescia (da marzo 2026).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- 1983 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale (votazione 51/60)

- Istituto Tecnico Commerciale "A. Fusinieri" di Vicenza

- Economia e diritto

• Qualifica conseguita

- Diplomato

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

-Dal 2006 partecipazione ad una serie di corsi e seminari in "Aula virtuale" organizzati dalla Ragioneria Generale dello Stato riguardanti: rilevazione titolo V d. l.vo 165/2001, Conto annuale e Relazione allegata al Conto Annuale, Siope, Revisori scolastici, Athena, Sicoge, il Responsabile del procedimento, ecc.

-Nel 2004 partecipazione al corso "Informatica-pacchetto office" svolto presso il Distretto Scolastico n. 32- Vicenza (giudizio: buono)

-Nel 1993 partecipazione al Corso "Introduzione all'informatica" svolto presso la sede della R.G.S. – Roma (giudizio: più che positivo)

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità e competenze di relazionarsi con i propri collaboratori, acquisite presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Vicenza e presso altre sedi ove svolge l'incarico di revisore dei conti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità e competenze organizzative di procedure e risorse umane, acquisite presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Vicenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità e competenze tecnico-informatiche, acquisite presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Vicenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Nel 2005 vincitore di concorso interno per passaggio di qualifica nella Ragioneria Generale dello Stato - Ministero economia e finanze;
- Nel 1985 vincitore di concorso pubblico nella Ragioneria Generale dello Stato (ex Ministero del Tesoro) per le sedi delle Ragionerie Provinciali dello Stato del Veneto e della Lombardia.

ALLEGATI

Vicenza, 30 aprile 2026

Laura Panozzo