



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073
Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>

e-mail: segreteria@icsbarbarano.it - viic87300r@istruzione.it - P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Barbarano Mossano, 07/04/2026

All'albo e agli atti di istituto

Progetto ERASMUS+ AZIONE KA121 SETTORE SCUOLA
CODICE ACCREDITAMENTO: 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188198
CODICE ATTIVITÀ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517
CUP: C29G24000260006
CIG: BB23557D51

Oggetto: Decisione di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b1), del Decreto Legislativo n. 36/2023, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), a seguito di indagine di mercato per l'acquisto dei servizi di viaggio e alloggio per mobilità Erasmus+ in Job shadowing in Francia – Dijone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 7 c. 6bis che recita *"Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip. to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di attività negoziali dell'istituto Ramiro Fabiani (delibera n. 5014 del 19/10/2023);
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO

- VISTO** il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato Erasmus +;
- VISTA** le linee guida Erasmus+ Versione 2 20/1/2025 (2025);
- VISTA** la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata da questo Istituto alla scadenza del 19 ottobre 2022;
- VISTO** l'approvazione del progetto di accreditamento 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188198 presentato con l'invito a presentare le proposte EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) pervenuto via pec il 21/02/2024 (prot. n. 980);
- VISTA** la candidatura per il progetto KA121 settore Scuola presentata da questo Istituto alla scadenza del 20 febbraio 2024;
- VISTO** l'approvazione per l'ASSEGNAZIONE del CONTRIBUTO - AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA del progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517 pervenuto via pec il 10/05/2024 (prot. 2664);
- VISTA** l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri — Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – CUP C29G24000260006 per il progetto KA121;
- VISTA** la Convenzione per il Programma ERASMUS+ – AZIONE KA121 SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITÀ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517 sottoscritta dal Dirigente in data 7/06/2024 (prot. n. 3351);
- VISTA** la segnalazione all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE della variazione del Dirigente Scolastico per il progetto KA121-SCH-000236517 prot. n. 6045 del 13/11/2024;
- VISTE** le delibere di adesione al Progetto di accreditamento dell'istituto da parte del Collegio dei Docenti del 11/09/2023 n. 24/2;
- VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio del progetto ERASMUS+ – AZIONE KA121 SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITÀ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517 del 20/05/2024 prot. 2918;
- VISTO** il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 6104 del 15/11/2024;
- VISTO** il "Project Activities and Budget Details" compilato dal Dirigente Scolastico sul portale <https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module>;
- VISTO** che nell'ambito del Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517 è prevista la mobilità verso un Paese europeo per docenti e alunni;
- VISTO** l'aggiornamento annuale per il 2025/26 del Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/28 approvato dal Collegio docenti del 23/10/2025 con delibera n. 28/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 285/24 del 28/10/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 21/2 del 28/01/2026;
- VISTA** la delibera di integrazione progetti/viaggi di istruzione di istituto n. 42/6 del 26/02/2026;

CONSIDERATO che il Gruppo Erasmus+ ha individuato **Middle School College Gaston Roupnel, 71 avenue du Drapeau. 21000 Dijon, FRANCE** a seguito di numerosi contatti con Paesi europei un Partner con cui realizzare la mobilità;

CONSIDERATO la necessità di organizzare le attività per la mobilità in job shadowing per docenti e ATA dell'istituto;

VISTA la graduatoria con cui sono stati individuati i docenti e gli ATA per **CODICE ATTIVITÀ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517** (prot. n. 1664 del 06/03/2026) e considerata la disponibilità per due ATA in Job Shadowing per la mobilità in oggetto;

CONSIDERATO la necessità di individuare un operatore che fornisca prenotazione dei viaggi aerei, e prenotazione alberghiera per il personale ATA individuato;

TENUTO CONTO dell'indagine conoscitiva informale di mercato svolta attraverso richiesta di preventivi (protocollo n. 1216 del 20/02/2026 e prot. n. 1761 del 10/03/2026) ad agenzie di viaggio;

VISTI i preventivi ricevuti (prot. n. 1868 del 13/03/2026, prot. n. 2030 del 19/03/2026);

CONSIDERATO che l'agenzia Amber Viaggi di Il Globo s.r.l., Via Muzio 1 A, 35121 PADOVA P.I. 01171230285 propone un preventivo di spesa per tutti i servizi richiesti (prenotazione aerea, trasporto per/da aeroporto, prenotazione alberghiera) più economicamente vantaggioso;

TENUTO CONTO che il preventivo di spesa può variare al momento della prenotazione definitiva dei servizi;

VERIFICATA l'impossibilità di avvalersi delle Convenzioni CONSIP in quanto non esiste alla data odierna convenzione attiva per la fornitura del servizio in oggetto;

PRESO ATTO che l'Istituto procederà alla stipula del contratto a seguito della trattativa diretta in MEPA con il predetto operatore economico;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura è stata stimata in € 1.900 esente IVA e trova copertura nel Programma annuale per l'anno 2026;

TENUTO CONTO che l'Istituzione Scolastica verificherà, prima della stipula del contratto, la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 in ordine all'assenza di cause di esclusione;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del Decreto-Legge n. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

TENUTO CONTO che per espressa previsione degli articoli 18, comma 3, lett. d), e 55, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio è compreso nel limite di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e pertanto si procederà con affidamento diretto del servizio sopra indicato;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 29, comma 1, del decreto legislativo n. 50/2016, all'art. 1, comma 32, della legge del 6 novembre 2012, n. 190 e all'art. 3 del decreto legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

RITENUTO che per la presente Trattativa Diretta è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Ranaudo Marietta, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Ranaudo Marietta ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO la propria decisione a contrarre prot. n. 2352 del 31/03/2026;

DECIDE

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1) Si delibera l'aggiudicazione per l'affidamento diretto tramite TRATTATIVA DIRETTA su MEPA con l'agenzia Amber Viaggi di Il Globo s.r.l., Via Muzio 1 A, 35121 PADOVA P.I. 01171230285;
- 2) L'aggiudicazione ha come oggetto il servizio di acquisto viaggi aerei, e alloggio per 2 personale ATA in Job Shadowing per la mobilità in Dijone - Francia;
- 3) L'importo è determinato in € 1.900,00 (euro millenovecento/00) esente IVA. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2026, nella apposita scheda finanziaria relativa al progetto ERASMUS+ AZIONE KA121 SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITÀ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517 da imputare al capitolo P.2.20 ERASMUS 2024-1-IT02-KA121-SCH-000236517;
- 4) All'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non sarà richiesta garanzia definitiva, pari al 5% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA);
- 5) Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico dott.ssa Marietta Ranaudo;
- 6) Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on line e in Amministrazione Trasparente, sul sito internet dell'Istituzione Scolastica <https://icsbarbarano.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa MARIETTA RANAUDO

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO