



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Barbarano Mossano, 27 luglio 2022

Albo on line  
Amministrazione trasparente  
Agli atti

**DETERMINA DIRIGENZIALE  
PER INDIVIDUAZIONE ESPERTI FORMATORI**

**OGGETTO:** Ricerca esperti formatori per i corsi: DIDATTICA DIGITALE, ICF, INGLESE BASE, YOGA IN CLASSE (PRIMARIA ED INFANZIA), DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO** il fine pubblico di assicurare la regolare attuazione delle attività volte ad ampliare ed arricchire l’offerta formativa, così come previsto dal PTOF 2019/2022;

**VISTO** il D.P.R.n.275/1999 recante “Regolamento di norme in materiale di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs.165/2001, modificato dal D.Lgs. di attuazione della Legge n.15/2000 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** lo “Schema di regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell’art. 7 co.6 del D.Lgs n. 165/2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa ai sensi del D.I. 129 del 2018” con delibera del Consiglio di istituto n. 14/3 del 10/02/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell’offerta formativa 2019/22 approvato dal Collegio docenti del 18/12/2018 con delibera. n. 96/17 e il suo aggiornamento, delibera n.24/4 del 23/11/2021;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 Delibera 125/18 del 3/02/2022 e accertata la copertura finanziaria;

**CONSIDERATI** i bisogni formativi pervenuti dai docenti dell’IC Ramiro Fabiani, destinati alla formazione in oggetto;

**VISTO** il co.124 della L.107/2015 secondo il quale “*Nell’ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell’offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche [...]*

**CONSTATATA** l’esigenza di indire specifica procedura per individuare n.5 esperti per lo svolgimento dei corsi di formazione in oggetto, rivolti a tutti i docenti dell’IC Ramiro Fabiani;

**RITENUTO** che la dott.ssa Annunziata Cimei, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

**VISTO** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma.

Nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione»;

## DETERMINA QUANTO SEGUE

### Art 1 – Premessa

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2 - Oggetto

La selezione di cinque figure professionali, interna all’Istituto o esterna, cui conferire l’incarico per l’attuazione di attività formative riferite ai corsi: didattica digitale, ICF, inglese base, yoga in classe (primaria ed infanzia), disturbi specifici di apprendimento, sarà effettuata prioritariamente mediante avviso di selezione di personale interno ed esterno.

### Art. 3 – Termine presentazione della candidatura

Il termine di presentazione della candidatura è di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione dell’avviso.

### Art. 4 – Durata

L’attività verrà svolta da settembre 2022 ad aprile 2023.

La durata di ciascun corso è la seguente:

- Corso didattica digitale 36 ore;
- Corso ICF 12 ore;
- Corso inglese base 12 ore;
- Corso yoga in classe (primaria-infanzia) 20 ore;
- Corso DSA 3 ore.

#### Art. 5 – Importo

Il compenso orario lordo previsto per le attività svolte è pari a € 41,32 (quarantuno/32) oltre a ritenute come per legge. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di presentazione del registro delle ore effettivamente svolte, di relazione finale e dell’emissione di fattura elettronica o nota compensi.

**La spesa complessiva a carico dell’Amministrazione (lordo Stato) sarà pertanto pari ad €4.000,00.**

Non sono ammesse richieste di candidature che prevedano compensi superiori a tale importo.

Si specifica che il compenso è da intendersi omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendente che dell’Amministrazione. Qualora ne ricorrono le condizioni, l’imposta di bollo da apporre sulla nota compensi sarà a carico dell’esperto.

Non è previsto il rimborso di trasporto, vitto, alloggio e materiali necessari per lo svolgimento delle attività formative.

#### Art. 6 - Aggiudicazione

L’aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, inseriti nell’Avviso di selezione. La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione interna all’uopo costituita, con atto del Dirigente scolastico, che attribuirà il punteggio in base alla tabella inserita nell’Avviso, tenendo conto di quanto auto-dichiarato dagli aspiranti.

L’affidamento dell’incarico sarà aggiudicato anche in presenza di un’unica offerta, purché ritenuta valida e congruente con quanto richiesto.

#### Art. 7 – Approvazione atti allegati

La procedura di selezione e aggiudicazione è descritta dettagliatamente nell’Avviso di selezione.

#### Art. 8 – Liquidazione del compenso

Il pagamento di quanto dovuto all’esperto individuato sarà effettuato previa stipulazione di contratto, al termine dell’attività svolta e rendicontata. L’impegno di spesa sarà imputato al progetto **P.4.1 – Personale in formazione** del Programma Annuale 2022.

#### Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Dirigente Scolastico di questo Istituto quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

#### Art. 10 – Pubblicità

La presente determina è pubblicata all’albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della scuola.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Annunziata Cimei**  
*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*