



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073
Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>
e-mail: segreteria@icsbarbarano.it - viic87300r@istruzione.it - P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



Barbarano Mossano 11/02/2026
Al personale scolastico
Al DSGA
Agli Atti
In Albo on line
In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: provvedimento di liquidazione delle attività svolte dai collaboratori scolastici plessi di Villaga – Funzioni miste a.s. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ed in particolare gli artt. 16, 17 e 18 relativi alle fasi dell'impegno, liquidazione e pagamento della spesa;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, art. 25, relativo alle competenze del Dirigente scolastico;

VISTO il DPR 275/1999 concernente il Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente, con particolare riferimento alle disposizioni concernenti le prestazioni aggiuntive del personale ATA;

VISTA la Convenzione stipulata tra questa Istituzione scolastica e il Comune di Villaga relativa allo svolgimento delle cosiddette "funzioni miste" del personale ATA prot. n. 1075 del 20/02/2025;

VISTA la comunicazione/delibera del Comune di Villaga relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per le funzioni miste per l'a. s. 2024/2025;

CONSIDERATO che il personale ATA individuato ha effettivamente svolto le attività connesse alle funzioni miste previste dalla suddetta Convenzione;

TENUTO CONTO dei prospetti riepilogativi delle ore/prestazioni effettuate, verificati dal DSGA;

TENUTO CONTO della disponibilità finanziaria nel Programma Annuale e della copertura sul pertinente aggregato/progetto;

ACCERTATA la regolarità della prestazione e la sussistenza del diritto alla liquidazione dei compensi spettanti

DISPONE

l'attribuzione del compenso relative alle Funzioni miste per l'A.S. 2024/2025 secondo i criteri e i prospetti che seguono:

IMPORTO COMPLESSIVO A DISPOSIZIONE: € 1.000,00

Suddivisione in base a:

- orario e periodo di servizio,
- attività svolte nei giorni di presenza (sorveglianza),
- autodichiarazione del servizio reso dal personale,

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO

SCUOLA PRIMARIA "ZANELLA"	N. 2 COLLABORATORI	COMPENSO LORDO STATO € 500,00
------------------------------	--------------------	----------------------------------

SCUOLA DELL'INFANZIA "S. GIUSEPPE"	N. 2 COLLABORATORI	COMPENSO LORDO STATO € 500,00
---------------------------------------	--------------------	----------------------------------

Si dispone l'imputazione contabile della presente liquidazione dell'importo totale di € 1.000, comprensivo degli oneri di legge, all'aggregato A 1.1 del Programma Annuale E. F. 2026 che dispone dell'adeguata copertura.

Il Direttore SGA provvederà a che vengano posti in essere i necessari atti amministrativi.

Alla luce di quanto premesso, si dispone la corresponsione del seguente compenso lordo per ciascun collaboratore scolastico in servizio presso le scuole del Comune di Villaga come da prospetto riepilogativo contabile predisposto e conservato agli Atti.

Il prospetto dettagliato con l'indicazione dei nominativi è depositato agli Atti e non è allegato al presente Decreto per motivi di Privacy e riservatezza dei dati personali ai sensi della normativa vigente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIETTA RANAUDO

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO