



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 -36021 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

http://www.icsbarbarano.gov.it e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020”  
 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

*Avviso 1953 del 21/02/2017*

10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia

10.2.1A Azioni Specifiche per la scuola dell'infanzia

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

10.2.2A Competenze di base

lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/209 del 10/01/2018

Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-23 – Su e giù dal palco

Codice Unico di Progetto (CUP): C65B17000220007

**Oggetto:** Avviso di selezione personale esperto TUTOR per la realizzazione del progetto PON FSE – Competenze base - Su e giù dal palco – Moduli: "La bottega delle parole" e "L'albero delle parole"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso Pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione azioni finalizzate ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa di cui all'Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

**VISTA** la nota MIUR n. AOODGEFID\38439 del 29.12.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali dei progetti FSE riferiti all'avviso in parola;

**VISTA** la nota MIUR n.AOODRVE\61 del 03.01.2018 con la quale l'U.S.R. Veneto trasmette la nota ministeriale AOODGEFID\38460 del 29.12.2017 contenente i progetti autorizzati nella Regione Veneto;

**VISTA** la lettera di autorizzazione, nota prot. n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018 indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Barbarano Mossano, con la quale è stato confermato il finanziamento di €54.138,00 per la realizzazione del progetto presentato a valere sull'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID\1953 del 21/02/2017- Competenze di base, come indicati nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Progetto	Totale autorizzato sottoazione	
10.2.1A	10.2.1A-FSEPON-VE-2017-23	€ 15.246,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2017-73	€ 38.892,00	
		Totale generale	€ 54.138,00

**VISTE** la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per

**Firmato digitalmente da PASTRELLO MARIA**

l'apprendimento" 2014-2020 ed in particolare per l'attuazione dei progetti di cui all'Avviso n.1953 del 21-02-2017;

**VISTA**, in particolare, la nota MIUR n. AOODGEFID\34815 del 02.08.2017 con la quale il MIUR, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire nell'ambito del PON di cui sopra per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n.59/1997;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** il provvedimento prot. n. 703/C24c del 12.02.2018 di assunzione in bilancio per l'esercizio finanziario 2018 della somma prevista pari a € 15.246,00 per la realizzazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-VE-2017-23 – Su e giù dal palco e la relativa delibera del Consiglio d'Istituto n. 51/11 del 26/01/2018;

**VISTI** i criteri per la selezione del personale esperto e dei tutor approvato dal Consiglio di Istituto (delibera n. 23/5 del 28/06/2017), sui quali è stato sentito anche il collegio dei docenti;

**RILEVATA** la necessità da individuare le figure di esperto per svolgere attività di tutor nell'ambito del progetto PON FSE Competenze di base – Su e giù dal palco, come da propria determina prot. n.1057/C24c del 05/03/2018, nei seguenti moduli:

- ✓ "La bottega delle parole"
- ✓ "L'albero delle parole"

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale tutor interno per il Progetto PON FSE Competenze di base – Su e giù dal palco - Moduli "La bottega delle parole" e "L'albero delle parole", da impiegare nella realizzazione della seguente attività:

<u>TITOLO DEL MODULO</u>	<b>La bottega delle parole</b>
<u>DESTINATARI</u>	bambini medi e grandi della scuola dell'infanzia
<u>TEMPI</u>	30 ore - lunedì dalle 16.00 alle 18.00 ottobre 2018 – febbraio 2019
<u>SEDE</u>	Scuola dell'infanzia "Sacro Cuore" di Barbarano Mossano
<u>OGGETTO DELL'INCARICO</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>- facilita il processo di apprendimento degli allievi e collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative</li><li>- predispone in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto</li><li>- cura la documentazione relativa all'anagrafica dei corsisti e l'iscrizione dei destinatari nel sistema informativo GPU dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti</li><li>- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU monitorando la partecipazione dei corsisti</li><li>- cura il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata</li><li>- mantiene i contatti con i docenti curricolari per monitorare la ricaduta dell'intervento</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale</li> <li>- partecipa con l'esperto alla valutazione degli esiti formativi</li> <li>- partecipa alle riunioni e ai momenti organizzativi relativi al modulo</li> </ul>
--	--

<u>TITOLO DEL MODULO</u>	<b>L'albero delle parole</b>
<u>DESTINATARI</u>	bambini medi e grandi della scuola dell'infanzia
<u>TEMPI</u>	30 ore - giovedì dalle 16.00 alle 18.00 ottobre 2018 – febbraio 2019
<u>SEDE</u>	Scuola dell'infanzia "Sacro Cuore" di Barbarano Mossano
<u>OGGETTO DELL'INCARICO</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- facilita il processo di apprendimento degli allievi e collabora con l'esperto nella conduzione delle attività formative</li> <li>- predispone in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto</li> <li>- cura la documentazione relativa all'anagrafica dei corsisti e l'iscrizione dei destinatari nel sistema informativo GPU dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti</li> <li>- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU monitorando la partecipazione dei corsisti</li> <li>- cura il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata</li> <li>- mantiene i contatti con i docenti curricolari per monitorare la ricaduta dell'intervento</li> <li>- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale</li> <li>- partecipa con l'esperto alla valutazione degli esiti formativi</li> <li>- partecipa alle riunioni e ai momenti organizzativi relativi al modulo</li> </ul>

Il tutor individuato, per ogni modulo di propria competenza, avrà il compito di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborerà con l'esperto nella conduzione delle attività dell'azione, predisporrà, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata degli interventi formativi, si occuperà del controllo e della corretta compilazione del registro didattico, con l'apposizione delle firme in entrata e in uscita dei partecipanti ai fini dell'attestazione finale, degli esperti e la propria, con indicazione degli orari di inizio e fine lezione, accerterà l'avvenuta compilazione della scheda allievo e la stesura e firma del patto formativo, segnalerà in tempo reale al Dirigente Scolastico eventuali assenze che comportano la sospensione del modulo. Contatterà i corsisti in caso di assenza ingiustificata, manterrà il contatto con il Consiglio di Classe di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare. Documenterà l'attuazione della propria attività di tutor, compilerà il report finale ed eventuali altri documenti richiesti dall'A.d.g. Redigerà i verbali relativi alla propria attività e inserirà i dati nella piattaforma GPU.

Possono partecipare i candidati in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti dei moduli, in servizio come docenti nell'Istituto Comprensivo "Fabiani" di Barbarano Mossano e il personale in servizio come docente presso gli Istituti Scolastici Statali. La precedenza sarà data al personale appartenente all'Istituto Comprensivo "Fabiani" di Barbarano Mossano e successivamente al personale degli altri Istituti.

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione entro le ore 13.00 del giorno 20/07/2018 specifica istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, corredata dal curriculum vitae in formato europeo, copia del documento di identità e progetto delle attività che si intendono realizzare.

L'istanza potrà essere presentata brevi manu oppure tramite raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) in busta chiusa recante la dicitura "FSE candidatura esperto" oppure tramite posta certificata al seguente indirizzo: VIIC87300R@pec.istruzione.it.

Il compenso previsto di € 30,00 (lordo Stato) onnicomprensivi per ciascuna ora verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà analizzando quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione; il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa dei curricula secondo i seguenti criteri (max 100 punti) deliberati dal Consiglio di Istituto e sui quali è stato sentito il collegio dei docenti:

TITOLI	PUNTI		
	da	a	
Titolo di studio pertinente con l'oggetto relativo all'avviso compresi titoli conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti I punteggi saranno proporzionati alla votazione se non espressa in 110/110	66	69	8
	70	79	16
	80	89	24
	90	99	32
	100	110	40
	110 e lode		50
Esperienza su progetti specifici analoghi alla materia dell'avviso sia in altre scuole, sia in contesti privati (documentata anche con autodichiarazione)	8 punti per ogni esperienza fino a un max di 40		
Patente ECDL	10 punti		
A PARITA' DI PUNTEGGIO, VIENE DATA PRECEDENZA AL PIU' GIOVANE D'ETA'			

Non è possibile attribuire contemporaneamente il ruolo di esperto e il ruolo di tutor a uno stesso candidato per il medesimo modulo.

L'esito della selezione sarà affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

### Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

**a) Identità e dati di contatto**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "FABIANI" DI BARBARANO MOSSANO (VI)

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO

sede in via IV NOVEMBRE N.82-84, cap: 36021; città: BARBARANO MOSSANO (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-886073; indirizzo mail: viic87300r@istruzione.it; casella di posta elettronica certificata (Pec): viic87300R@pec.istruzione.it

**b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail: [dpoicbarbarano@skytckne.it](mailto:dpoicbarbarano@skytckne.it)

**c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

**d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

**e) Trasferimento dati a paese terzo**

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

**f) Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

**g) Diritti sui dati**

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.  
In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo: viic87300r@pec.istruzione.it

**h) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:  
GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

**i) Comunicazioni di dati**

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

**j) Profilazione**

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Pastrello

*firmato digitalmente da MARIA PASTRELLO*