



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI) Tel. 0444/886073

Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R - <http://www.icsbarbarano.edu.it>

e-mail: segreteria@icsbarbarano.it – viic87300r@istruzione.it - P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



Erasmus+



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



Cofinanziato
dall'Unione europea

Barbarano Mossano, 5/03/2026

All'albo e agli atti di istituto

Oggetto: Avviso di selezione di personale scolastico interno per coordinatore del Progetto ERASMUS+ AZIONE KA121 SETTORE SCUOLA

Codice accreditamento: 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188198

Codice progetto: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000332887

CUP C21I25000130006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Regolamento di attività negoziali dell'istituto Ramiro Fabiani (delibera 5014 del 19/10/2023);

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato Erasmus+;

VISTO il Programma ERASMUS+ KA1 – Progetti di Mobilità Progetti di Mobilità nell'ambito dell'istruzione scolastica;

VISTA la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto deliberata da Collegio dei docenti (delibera n. 24/2 del 11/09/2023) e del Consiglio di Istituto (delibera n. 199/17 del 26/11/2024);

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO

VISTO l'approvazione del progetto di accreditamento 2023-1-IT02-KA120-SCH-000188198 (prot. n. 980 del 21/02/2024);

VISTE le delibere di autorizzazione per la richiesta budget KA121 per il 2025 del Collegio dei Docenti n. 50/5 del 24/02/2025 e del Consiglio di Istituto n. 229/20 del 24/02/2025;

VISTA l'autorizzazione Azione KA1 – Progetti di Mobilità nell'ambito dell'istruzione scolastica Scuola trasmessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE a questo istituto con contestuale assegnazione del contributo massimo pari a € 26.073,00 per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento del Settore Istruzione Scolastica Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000332887, prot. n. 3916 del 12/06/2025;

VISTA la convenzione 2025-1-IT02-KA121-SCH-000332887 stipulata dal nostro istituto con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire Ente, prot. n. 4331 del 11/07/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/28 approvato dal Collegio docenti del 09/12/2024 con delibera n. 38/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 207/18 del 17/12/2024;

VISTO l'aggiornamento annuale per il 2025/26 del Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/28 approvato dal Collegio docenti del 23/10/2025 con delibera n. 28/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 285/24 del 28/10/2025;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 21/2 del 28/01/2026;

VISTO la delibera di assunzione in bilancio del Consiglio di istituto n. 269/23 del 25/09/2025;

VISTO la nomina RUP del Dirigente scolastico (protocollo n. 320 del 21/01/2026) e la dichiarazione di assenza incompatibilità (protocollo n. 321 del 21/01/2026);

VISTO il "Project Activities and Budget Details" compilato dal Dirigente Scolastico sul portale <https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module>;

CONSIDERATA la necessità di individuare un coordinatore per perseguire le finalità degli obiettivi del progetto in oggetto;

VISTA la propria determina di avvio della selezione n. 1599 del 5/03/2026;

INDICE

Art. 1 Oggetto

Avvio della procedura di selezione comparativa finalizzata all'individuazione del personale scolastico interno (docente) interessato a coordinare le attività relative al Progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000332887.

Art. 2 Requisiti di ammissione

È ammesso a partecipare alla selezione il personale docente che:

- a) è in possesso di Laurea o titolo equivalente attinente all'oggetto della collaborazione;
- b) è cittadino membro dell'Unione Europea;

- c) non ha riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzioni, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non è stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- e) È in servizio presso l'ICS Ramiro Fabiani di Barbarano Mossano nel presente anno scolastico con incarico a tempo indeterminato;
- f) possiede competenze linguistiche riferibili almeno al livello B2.

Art. 3 Compiti e durata

Il Coordinatore Erasmus+ è un docente che, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, programma, organizza, segue la realizzazione e la rendicontazione di tutte le attività legate al Progetto Erasmus+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000332887.

Il coordinatore si impegna a:

- a) coordinare le attività con i paesi partner;
- b) compilare le sezioni di propria competenza sulla Piattaforma dei Risultati dei Progetti Erasmus+;
- c) seguire la cooperazione virtuale, le videoconferenze, e l'organizzazione delle attività con i Paesi individuati per le mobilità;
- e) seguire le attività legate all'organizzazione interna del progetto durante le attività di accoglienza;
- f) raccogliere la rendicontazione amministrativa delle spese di mobilità nei paesi stranieri;
- g) curare l'attività di disseminazione dei risultati e la relazione finale per l'Agenzia Nazionale Erasmus+;
- h) collaborare con la DSGA al fine di assicurare una corretta gestione amministrativa e contabile del Progetto;
- i) documentare tutte le attività svolte.

L'incarico ha durata biennale validità dal momento della sottoscrizione fino al 31/08/2025 o altra data in caso di proroga, e comunque fino al termine delle operazioni di rendicontazione finale.

Art. 4 Compenso

La retribuzione oraria del personale incaricato è quella prevista dal CCNL vigente per ore aggiuntive per attività funzionali all'insegnamento pari a € 25,54 lordo stato (€ 19,25 lordo dipendente). Per il coordinatore si prevede la retribuzione di un massimo di 30 ore.

Le attività dovranno essere opportunamente rendicontate alla chiusura dell'incarico.

Art. 5 Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate secondo l'allegato **modello** al presente avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le ore 13.00 del giorno **venerdì 20 marzo 2026** alla Segreteria dell'I.C.S. "R.Fabiani" nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, intestato a Istituto Comprensivo "R.Fabiani" Via IV novembre n.82/84, 36048 Barbarano Mossano (Vi). Non farà fede la data del timbro postale. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura del progetto;
- mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via IV novembre n.82/84, 36048 Barbarano Mossano (VI), Sul plico dovrà essere riportata la dicitura del progetto;
- tramite posta elettronica all'indirizzo viic87300r@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto la dicitura del progetto.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

I candidati allegheranno alla domanda, pena l'esclusione:

- Modello candidatura personale docente per coordinamento Erasmus+ KA 121

Art. 6 Criteri di valutazione

Le candidature verranno esaminate all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

	Titoli valutabili	Condizioni e punteggio titolo		Punteggio massimo
Titoli culturali	Laurea Triennale*	110/110 e lode	4 punti	4 punti
		108/110	3 punti	
		105/107	2 punti	
		102/104	1,5 punti	
		98/101	1 punto	
		minore di 98	0,5 punti	
	Laurea*	110/110 e lode	5 punti	5 punti
		108/110	4 punti	
		105/107	3 punti	
		102/104	2 punti	
		98/101	1,5 punti	
		Minore di 98	1 punto	
	Dottorato di ricerca			5 punti
	Master I livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	0,5 punti per titolo		2 punti
	Master II livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	2 punti per titolo		4 punti
	Certificazione ECDL	Base	1 punto	2 punti
		Advanced	2 punti	

*Coloro i quali inseriscono il punteggio della laurea non dovranno inserire quello della laurea triennale.

Esperienze*	Criteri	Punteggio massimo
Precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in contesti privati nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti
Precedenti esperienze in riferimento alle attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti
Precedenti esperienze in questo istituto	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti

* Le esperienze vanno indicate in maniera analitica e puntuale. Non verranno considerati i punteggi inseriti senza che siano indicate le esperienze di riferimento.

Art. 7 - Domanda di ammissione, valutazione e costituzione delle graduatorie

Le candidature saranno valutate da una commissione all'uopo costituita dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà i titoli e i requisiti tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel modello di candidatura allegato in calce al presente avviso. I titoli e i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'art. 6 e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Gli incarichi verranno attribuiti scorrendo la graduatoria in base alla disponibilità individuale. L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola candidatura se reputata idonea.

In caso di unica candidatura non verrà nominata la commissione di valutazione e il Dirigente Scolastico procederà direttamente alla valutazione dei titoli e delle esperienze.

Art. 8 Assegnazione dell'incarico

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine della graduatoria.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

In caso di rinuncia all'incarico, si chiede di comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica in modo da procedere con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 Esclusione dalla procedura di selezione

In caso di difetto dei requisiti di ammissione, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Avviso, l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura.

Art. 9 Clausola di salvaguardia

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti. Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione albergo), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Ranaudo Marietta.

Art. 11 Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

Art. 12 Pubblicazione

Il presente avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 7, c. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 sul sito web dell'Istituto comprensivo "R. Fabiani".

Allegati:

- Allegato A modello di candidatura coordinatore Erasmus+ KA 121



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa MARIETTA RANAUDO

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO