



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viiic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viiic87300r@pec.istruzione.it)



**DETERMINA A CONTRARRE – Art. 32 c.2 D.Lgs. n. 50/2016**

**Oggetto:** **acquisto materiale di cancelleria e facile consumo per le classi Senza Zaino della Scuola Primaria "R.Agazzi" di Ponte di Barbarano per l'A.S. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Considerato** il fine pubblico di assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica dell'Istituto nonché di conseguire gli obiettivi previsti nel PTOF attualmente in vigore;
- Visto** il D.P.R. n.275/1999 recante "Regolamento di norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";
- Visto** Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** che la Scuola Primaria "R.Agazzi" ha adottato il modello Senza Zaino e i genitori versano un contributo che comprende la quota per l'acquisto dei materiali di cancelleria e facile consumo necessari per l'attività didattica dei singoli alunni, nello specifico per l'A.S. 2022/2023;
- Vista** la determina a contrarre prot. n.214 del 17/01/2023;
- Visto** il preventivo acquisito agli atti prot. n. 338 del 25/01/2023
- Visto** il contratto stipulato con la ditta Pelizzon Luigi S.r.l. di Mirano ( VE) prot. 216 del 17/01/2023;
- Visto** il Regolamento di contabilità D.I. N.129/2018;
- Atteso** che il costo preventivato non supera l'attuale soglia comunitaria;
- Visto** il Programma Annuale 2023 approvato e assicurata la relativa copertura finanziaria;
- Ritenuto** che la dott.ssa Annunziata Cimei, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Visto** l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;
- Tenuto Conto** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

## DETERMINA

l'avvio della procedura per l'acquisizione dei beni/servizi/lavori indicati in oggetto con le seguenti modalità:

### Tempistiche:

Validità temporale	anno 2023
Data inizio fase istruttoria	data della presente determina
Data chiusura fase istruttoria	entro il 26/01/2023

### Aspetto finanziario/contabile:

Importo indicativo stimato € 1.134,36 onnicomprensivo

Programma annuale/Aggregato  
spesa 2023 A.3.1.

Assolvimento obblighi sulla tracciabilità movimenti finanziari previsti dall'art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii:

X Codice CIG ZF13926147

Codice CUP – qualora previsto - - -

Figure di riferimento -art.31 D.Lgs.50/2016:

Responsabile Unico Procedimento Dott.ssa Annunziata Cimei



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Annunziata Cimei  
*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*