



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"
Via 4 Novembre, 82/84 -36021 BARBARANO MOSSANO (VI)
Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R
<http://www.icsbarbarano.gov.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020"
Programma Operativo Complementare**

Avviso 2669 del 03/03/2017

"Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione

in coerenza con Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo

Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A "Competenze di base"

Sviluppo del pensiero logico e computazionale

e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"

Lettera di autorizzazione prot. AODGEFID/28243 del 30/10/2018

Identificativo Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67

Codice Unico di Progetto (CUP): C27I18000750007

OGGETTO: AVVISO di selezione personale AMMINISTRATIVO per la realizzazione del Progetto PON FdRPOC – Competenze di base Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" - "Programmando s'impara" PON 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n.9952 del 17 dicembre 2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione del 9/08/2016 C (2016) n. 5246 e le azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso Pubblico MIUR 2669 del 03/03/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di azioni finalizzate allo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";

VISTO che per le regioni corrispondenti all'Area territoriale "Regioni più sviluppate" i progetti relativi all'Avviso in parola sono finanziati a valere sulle risorse del PON "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di rotazione, approvato con delibera CIPE n. 21/2018;

VISTO il progetto presentato da questo Istituto Candidatura n. 38768 – Avviso n. 2669 – FSE- Pensiero computazionale e cittadinanza digitale – acquisito dall'AdG (ns. prot. n. 2347/C24c del 17/05/2017) ai sensi e per gli effetti dell'Avviso di cui sopra;

VISTA la nota MIUR n. 23793 del 22/08/2018 con la quale vengono pubblicate le graduatorie dei progetti autorizzati relativi all'Avviso in parola;

VISTA la nota MIUR n. AODGEFID\25954 del 26/09/2018 relativa alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti riferiti all'Avviso in parola;

Firmato digitalmente da PASTRELLO MARIA

VISTA la lettera di autorizzazione, nota prot. n. AODGEFID/28243 del 30/10/2018 indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Ramiro Fabiani" di Barbarano Mossano, con la quale è stato confermato il finanziamento di € 10.164,00 per la realizzazione del progetto "Programmando s'impara" presentato a valere sull'Avviso pubblico prot. n. MIUR 2669 del 03/03/017 - "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di 'cittadinanza digitale' ", come indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Progetto	Totale autorizzato sottoazione	Importo
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67	Conosciamo e usiamo gli strumenti	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67	Creiamo e programmiamo per contribuire	€ 5.082,00
Totale generale			€ 10.164,00

VISTO il D.l. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" e il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016" Codice dei Contratti pubblici;

VISTE la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione dei progetti a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA, in particolare, la nota MIUR n. AODGEFID\34815 del 02.08.2017 con la quale il MIUR fornisce chiarimenti in ordine alla procedura da seguire per il reclutamento del personale cui demandare le attività amministrative;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 94/17 del 18/12/2018 di assunzione in bilancio della somma prevista pari a € 10.164,00 per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67 "Programmando s'impara";

VISTO il Programma annuale 2019 e la scheda finanziaria P01-1 PON 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67;

ASSUNTO il CUP del progetto: C27118000750007;

RILEVATA la necessità da individuare n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività amministrativa, di produzione e di gestione documentazione nonché di inserimento dati nella piattaforma nell'ambito del progetto PON 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-67 "Programmando s'impara";

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale amministrativo interno** per il Progetto PON FdRPOC – Competenze di base *Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" - "Programmando s'impara"* da impiegare nella realizzazione della seguente attività:

produzione e gestione documentazione, redazione avvisi e incarichi/contratti con esperti, organizzazione gruppi e programmazione calendari delle attività formative, supporto alle attività del DS e del DSGA, attività di monitoraggio e inserimento nelle previste piattaforme GUP e SIF, archiviazione digitale e cartacea di tutta la documentazione prodotta.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di specifica competenza amministrativa e di conoscenza delle procedure di reclutamento del personale esperto.

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 13.00 del giorno 22/05/2019** specifica istanza indirizzata al Dirigente Scolastico, indicando tutte le informazioni ritenute utili alla valutazione dell'istanza.

L'istanza potrà essere presentata *brevi manu* oppure tramite raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) in busta chiusa recante la dicitura PON FdRPOC – Competenze di base *Sviluppo del pensiero logico e computazionale* "FSE candidatura personale amministrativo" oppure tramite posta certificata al seguente indirizzo: viic87300r@istruzione.it

La prestazione sarà retribuita per ore intere in riferimento alle tariffe previste dal vigente CCNL Comparto Scuola (€19,24 lordo Stato) entro il limite massimo previsto dal piano finanziario del progetto ed è onnicomprensiva di tutti i

compiti previsti dall'incarico. Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Sono previste n. 40 ore di attività complessiva da svolgere nel periodo di realizzazione del progetto e relativamente alla fase conclusiva amministrativo contabile, entro il 30/09/2020.

La liquidazione del compenso dovuto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base alle competenze e alle esperienze maturate.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base alle competenze e alle esperienze maturate.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione dedicata ai progetti europei PON.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento che prevederà il compenso lordo massimo totale di € 780,00 (euro settecentocinquanta/00), comprensivo anche degli oneri a carico dell'Amministrazione, per le 40 ore di prestazione.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "FABIANI" DI BARBARANO MOSSANO (VI)

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO

sede in via IV NOVEMBRE N.82-84, cap: 36021; città: BARBARANO MOSSANO (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-886073; indirizzo mail: viic87300r@istruzione.it; casella di posta elettronica certificata (Pec): viic87300R@pec.istruzione.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail: dpoicbarbarano@skytecte.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatarî ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo: viic87300r@pec.istruzione.it

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Pastrello

firmato digitalmente da MARIA PASTRELLO