



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 -36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it



Barbarano Mossano, 30 novembre 2021

Oggetto: Avviso di selezione rivolto al personale docente interno, per la realizzazione delle attività del progetto **"PILLOLE DI FORMAZIONE"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018: "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATE le indicazioni contenute nel Quaderno n. 3 aggiornato dal Ministero dell'Istruzione – "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

PRESO ATTO della richiesta inoltrata dalla prof.ssa De Stasi. referente del Gruppo di lavoro innovazione didattica e metodologica, acquisita agli atti con prot.n. 6004/C24 del 29/11/2021, dalla quale emergono esigenze formative per il miglioramento della didattica e del benessere a scuola di studenti e docenti da realizzare nell'anno scolastico 2021-2022;

VISTA la determina dirigenziale prot.n. 6028/C14 del 29/11/2021;

RITENUTO fondamentale valorizzare le risorse professionali interne all'Istituto e condividere buone pratiche da parte di chi ha partecipato a corsi di formazione interessanti o lavora con strategie didattiche inclusive ed efficaci;

RILEVATA la necessità di individuare personale interno per lo svolgimento dell'attività in oggetto come indicato nella tabella sottostante:

MODULI
Apprendimento cooperativo
Strategie per la meta cognizione
Senza Zaino (con osservazione di aule primaria e infanzia)
Peer tutoring
Organizzatori grafici per l'inclusione
Didattica della musica

DISPONEArt. 1Oggetto della procedura di selezione

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- Docenti interni

Per le sottoazioni/moduli del Progetto **"Pillole di formazione"** da impiegare nella realizzazione delle seguenti attività:

TITOLO DEL MODULO	APPRENDIMENTO COOPERATIVO
SOTTOAZIONE	Esperienze di gestione di attività cooperative nella quotidianità (anche a distanza)
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	3 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	- pianificare attività che favoriscano il lavoro a coppie - saper accogliere la diversità come risorsa per il gruppo classe - migliorare le abilità di relazione della classe nei conflitti interpersonali e nella gestione delle emozioni - imparare ad accogliere e a rispettare i tempi di ognuno - saper progettare attività cooperative
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	STRATEGIE PER LA METACOGNIZIONE
SOTTOAZIONE	Checklist e strumenti di autovalutazione e monitoraggio delle attività
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	2 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	-inserire spazi di autovalutazione all'interno delle verifiche -saper costruire checklist autovalutative per le attività quotidiane e griglie per l'autovalutazione di esposizioni orali -introdurre la covalutazione

	-esempi e modelli di pagelle fatte dai bambini
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	STRATEGIE PER LA METACOGNIZIONE
SOTTOAZIONE	Circle time o agorà
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	2 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	- creare momenti di condivisione e confronto nel gruppo classe - costruire un clima di unione nel gruppo classe - insegnare ad accogliere le diversità e vedere i compagni come risorse - saper utilizzare la strategia per la gestione di problematiche di classe - Imparare a gestire circle time o agorà in veste di facilitatori - attivare la riflessione e la metacognizione rispetto alla gestione delle emozioni, al metodo di studio e agli apprendimenti - creare momenti di feedback come autovalutazione per l'insegnante
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	SENZA ZAINO (CON OSSERVAZIONE DI AULE PRIMARIA E INFANZIA)
SOTTOAZIONE	Setting d'aula, planning e routine giornaliere
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	2 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	- allestire lo spazio aula in modo da garantire l'autonomia, la responsabilità e la comunità sia dal punto di vista dell'organizzazione che dell'apprendimento - individuare i diversi incarichi utili all'interno della classe per la gestione della giornata scolastica e le relative mansioni - costruire in modo condiviso le diverse istruzioni scritte per l'utilizzo degli spazi all'interno dell'aula (laboratori) e degli strumenti di gestione e didattici - predisporre all'interno dell'aula un'adeguata pannellistica e segnaletica che espliciti sia gli incarichi che le istruzioni condivise

	- individuare e condividere i diversi momenti di routine e relative procedure: rito di inizio/fine giornata, agorà, bagno, condivisione del planning della giornata/settimana - saper creare un clima di serenità, tranquillità e rispetto reciproco, cooperazione, ricerca, curiosità, laboriosità, ascolto e attenzione
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	SENZA ZAINO (CON OSSERVAZIONE DI AULE PRIMARIA E INFANZIA)
SOTTOAZIONE	Costruzione di materiali inclusivi e uso nel lavoro differenziato ai tavoli -realizzare alcuni materiali/strumenti inclusivi
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	3 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	-condividere delle modalità di utilizzo e scoprirne insieme di nuove -costruire procedure condivise per l'utilizzo degli strumenti realizzati -utilizzare i materiali e/o gli strumenti collaborando con i compagni -educare al rispetto e alla cura dei vari materiali didattici e strumenti disponibili a tutti -realizzare strumenti con percorsi differenziati per coinvolgere ogni alunno: offrire occasioni e materiali diversi per dare modo a tutti di poterli utilizzare
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	PEER TUTORING
SOTTOAZIONE	Peer tutoring dalla scuola dell'infanzia alla secondaria
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	2 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	-saper guidare gli studenti perché imparino ad aiutare “come la maestra/prof” -saper gestire il lavoro in aula in modo che ognuno diventi risorsa per i compagni

	-creare un repertorio di attività con tutoraggio tra pari e/o recuperi in piccolo gruppo -introdurre momenti di covalutazione scritta o orale tra compagni -saper pianificare e condurre esperienze di “maestra/prof per un giorno” in classe o a classi aperte -organizzare mostre guidate per genitori o altre classi
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	ORGANIZZATORI GRAFICI PER L'INCLUSIONE
SOTTOAZIONE	Organizzatori grafici WRW per una didattica inclusiva e coinvolgente (per tutti gli ordini di scuola)
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	2 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	- potenziare la comprensione del testo attraverso la rappresentazione visiva degli elementi costituenti - fornire strumenti visivi per l'organizzazione dei saperi per studenti BES - applicare la metodologia del WRW a classi e ordini di scuola diversi - includere pensiero divergente e creatività nel processo di apprendimento - fornire a tutti gli studenti una base concreta per l'esposizione orale - consolidare il processo di prescrizione
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

TITOLO DEL MODULO	DIDATTICA DELLA MUSICA
SOTTOAZIONE	Giocare con la musica (infanzia e primaria)
DESTINATARI	Docenti dell'Istituto
TEMPI	4 ore da gennaio 2022 a marzo 2022
SEDE	Sede centrale o tramite MEET
OGGETTO DELL'INCARICO	- Organizzazione, strutturazione e svolgimento delle attività formative in presenza o on line per dare attuazione a quanto previsto dal modulo - Verifica degli obiettivi - Predisposizione del materiale necessario e partecipazione ai momenti organizzativi e alle attività a completamento delle lezioni in presenza
OBIETTIVI DIDATTICO/FORMATIVI	- Utilizzare elementi della propedeutica musicale per sviluppare le capacità di ascolto ed espressione vocale e corporea - Costruire giochi musicali (giochi in scatola, strumenti musicali, ambientazioni sonore) per introdurre il linguaggio musicale e conoscere gli strumenti - Acquisire le basi della Body Percussion e avvicinarsi all'utilizzo di strumentini/ strumentario Orff per migliorare la coordinazione (gesto/ suono) e la sincronizzazione con gli altri

	- Applicare tecniche di sonorizzazione di fiabe musicali per sviluppare l'immaginazione e l'attenzione attraverso i suoni/rumori.
RISULTATI ATTESI	Vedi art.2

Si individua un **FORMAT DELLE PILLOLE DI FORMAZIONE** che dovrà essere rispettato da chi aderisce al presente avviso:

- breve introduzione teorica e riferimenti normativi e bibliografici rispetto al contenuto del corso;
- parte centrale dedicata alla presentazione commentata di casi studio, attività e materiali utilizzati per l'applicazione della metodologia;
- indicazioni pratiche ed esempi per l'applicabilità in classe in più ordini di scuola (possibilmente tre, ma almeno due) ;
- momento finale dedicato a domande e risposte;
- tramite email condivisione della presentazione utilizzata e di materiali (file) fruibili dai corsisti per l'applicazione in classe di quanto appreso.

Il docente/ formatore esperto: ha il compito di predisporre il progetto e le attività da realizzare in coerenza con gli obiettivi didattico-formativi e i risultati attesi indicati nel presente avviso.

Art. 2

Risultati attesi

- Valorizzare le risorse professionali interne all'Istituto;
- Condividere buone pratiche da parte di chi ha partecipato a corsi di formazione interessanti o lavora con strategie didattiche inclusive ed efficaci;
- Presentazione di singole strategie, strumenti e metodologie, da applicare nei vari ordini di scuola;
- creare un curriculum verticale condiviso;
- Realizzare esperienze di *visiting* interno (*peer to peer*) presso le classi di colleghi dell'istituto esperti in metodologie didattiche innovative, inclusive e collaborative.

Art. 3

Valutazione delle candidature

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà analizzando quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione; il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa dei curricula secondo i seguenti criteri (max 100 punti) deliberati dal Consiglio di Istituto:

Titoli culturali coerenti con l'area tematica di intervento	Titoli culturali coerenti con l'area tematica di intervento	Punteggio massimo
Laurea (o titolo valido per l'accesso all'insegnamento) (affidente l'ambito e la tipologia della attività da svolgere)	110/110 e lode 5 punti	5 punti
	108/110 4 punti	
	105/107 3 punti	
	102/104 2 punti	
	98/101 1 punto	
	minore di 98 0 punti	
Dottorato di ricerca (affidente l'ambito e la tipologia della attività da svolgere)		5 punti
Master I livello, Specializzazione e perfezionamento annuale	1 punto per titolo	5 punti

(affidente l'ambito e la tipologia della attività da svolgere)		
Master II livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale (affidente l'ambito e la tipologia della attività da svolgere)	2 punti per titolo	6 punti

Esperienze	Criteri	Punteggio massimo
Precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in contesti privati nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti
Precedenti esperienze di formatore in riferimento alle attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti

Art.4
Destinatari

I docenti dell'Istituto comprensivo "R.Fabiani" di Barbarano Mossano

Art. 5
Sede e modalità di svolgimento dell'attività

I moduli saranno tenuti presso la sede centrale dell'ICS di Barbarano Mossano, via IV novembre 82/84 o in modalità online, in ottemperanza alla normativa e alle restrizioni Covid.

Art. 6
Periodo di svolgimento

Da gennaio 2022 a marzo 2022.

Art. 7
Modalità di partecipazione e termini di scadenza

La domanda di partecipazione (Allegato A), indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 13 dicembre** unitamente alla proposta progettuale e al curriculum vitae, all'indirizzo mail istituzionale: segreteria@icsbarbarano.it.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico.

Si sottolinea che i docenti a tempo determinato possono candidarsi solamente se hanno un contratto di lavoro con scadenza 30/06/2021 oppure 31/08/2021.

I docenti individuati saranno destinatari di lettera di incarico.

Art.8
Procedura di aggiudicazione

Il Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate e alla compilazione di una graduatoria che sarà pubblicata sul sito internet della scuola. Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 2 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per tutta la durata del progetto.

Art. 9
Compenso orario

Il compenso orario lordo dipendente spettante, è quello previsto dal CCNL Scuola per l'attività effettivamente svolta e formalmente documentata e ammonta ad € 35,00 per l'attività di insegnamento . Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della relazione finale e della rendicontazione delle ore prestate da parte dell'interessato. Saranno retribuite solo le ore oggetto dell'incarico ed effettivamente svolte. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività e successivamente all'erogazione dei finanziamenti, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art.10
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, tali dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.11
Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Annunziata Cimei.

Art. 12
Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso.

Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "FABIANI" DI BARBARANO MOSSANO (VI)

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO

sede in via IV NOVEMBRE N.82-84, cap: 36021; città: BARBARANO MOSSANO (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-886073; indirizzo mail: viic87300r@istruzione.it; casella di posta elettronica certificata (Pec): viic87300R@pec.istruzione.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: mail: dpoicbarbarano@skytekne.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei

candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo: viic87300r@pec.istruzione.it

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Allegati: n. 1.Domanda di partecipazione con tabella titoli (All.A).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annunziata Cimei

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI