



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"**

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) P.E.C. [viic87300r@pec.istruzione.it](mailto:viic87300r@pec.istruzione.it)



Barbarano Mossano 17 ottobre 2022

Albo Online, nella sezione  
Amministrazione Trasparente  
Al sito web

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II- Infrastrutture per l’istruzione- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022- Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.**

Codice progetto: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-110  
CUP C24D22000640006

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n.1 figura professionale “Supporto DS”.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 22.12.2022, sulla base dell’Atto di Indirizzo del Dirigente di cui alla Nota prot.n. 5420 del 29.10.2021. approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 114/17 del 22.12.2022;

**VISTO** l’avviso pubblico AOODGEFID n. 38007 del 27.05.2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia;

**VISTA** la nota MIUR AOODGABMI n. 0072962 del 05.09.2022 che autorizza per il progetto presentato l’importo di Euro 75.000 con termine di realizzazione fissato al 31 marzo 2023 e rendicontazione su Piattaforma SIF entro il 15 maggio 2023;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** l’art. 25 del D.Lgs. 165/01 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI**

VIC87300R - ADB6969 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005217 - 17/10/2022 - IV.2 - I

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che prioritariamente l'incarico debba essere conferito a personale interno all'amministrazione;

**VISTA** la Legge n. 241 del 07/08/1990 recante Nuove norme sul procedimento amministrativo;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti prot 31732 del 25 luglio 2017;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" e che il responsabile del Progetto è unicamente il Dirigente scolastico Pro-tempore;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**CONSIDERATO** che al progetto è stato assegnato il codice CUP: C24D22000640006;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 4687 del 22.09.2022 di nomina del RUP per l'attuazione del progetto in oggetto;

**VISTE** le deliberazioni del Consiglio d'Istituto n. 149/22 del 29.06.2022 e del Collegio dei Docenti n. 65/9 del 24.06.2022 relative alla candidatura di questa Istituzione Scolastica per il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia –Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022- Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.125/18 del 03.02.2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la lettera di disseminazione di cui alla Nota prot.n.5192 del 14.10.2022;

**VISTA** l'assunzione a bilancio con delibera n.186/24 nella seduta del Consiglio di Istituto del 13.10.2022;

**VISTO** il D.I. 129/2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/2015;

**VISTO** il D.Lgs. 165 del 2001 e in particolare, l'art. 53 recante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

**VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 27 maggio 2008 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244);

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 Febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali concernente "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)";

**VISTO** Il Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola vigente

**VISTA** la necessità di procedere all'individuazione di n. 1 docente esperto in qualità di "Supporto DS" per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito dei progetti PON-FESR;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

## DETERMINA

### Art. 1- Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale: Supporto DS.

Si fa presente che il progetto dovrà chiudersi entro il 31.03.2023.

### Art. 2 - Modalità di valutazione della candidatura

Nella procedura comparativa verrà attribuito un punteggio globale massimo sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, ad esperienze pregresse nella gestione di PON e all'eventuale colloquio, come da criteri esplicitati nella tabella di seguito riportata:

	Titoli valutabili	Condizioni e punteggio Titolo		Punteggio Massimo
Titoli culturali	Laurea Triennale	1110/110 e lode	4 punti	4 punti
		108/110	3 punti	
		105/107	2 punti	
		102/104	1,5 punti	
		98/101	1 punto	
		minore di 98	0,5 punti	
	Laurea	110/110 e lode	5 punti	5 punti
		108/110	4 punti	
		105/107	3 punti	
		102/104	2 punti	
		98/101	1,5 punti	
		minore di 98	1 punto	
	Dottorato ricerca			5 punti
	Master I livello, Specializzazione e perfezionamento annual	0,5 punti per titolo		2 punti
	Master II livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	2 punti per titolo		4 punti
Certificazione ECDL	Base	1 punto	2 punti	
	Advanced	2 punti		

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

ESPERIENZE	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Precedenti esperienze in istituzioni scolastiche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	5 punti
Precedenti esperienze in contesti privati nell'attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti
Precedenti esperienze di formatore in riferimento alle attività oggetto dell'incarico	0,5 punti per ciascuna esperienza	4 punti

### **Art. 3- Attribuzione dell'incarico**

Per la selezione dei candidati ai fini dell'incarico è richiesta l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature previste nel progetto di cui trattasi. La graduatoria sarà elaborata sulla base della tabella di valutazione sopraindicata e pubblicata sul sito istituzionale. L'incarico sarà conferito al primo candidato della graduatoria, a norma del D.M. n.129 /2018. Si precisa che sarà conferito anche in presenza di una sola istanza debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopraindicati. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### **Art. 4 – Compiti e retribuzione**

La prestazione professionale, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sarà retribuita con un importo complessivo onnicomprensivo non superiore ad € 1.114,56 (millecentoquattordici/56) e sarà commisurato al compenso orario previsto dal contratto collettivo in essere, lordo dipendente, in proporzione alle ore effettivamente svolte e debitamente rendicontate, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordodipendente (€ 23,22 onnicomprensivo).

In particolare l'incaricato si occuperà di:

1. Comunicazioni
2. Pubblicazione bandi
3. Compilazione e pubblicazione graduatorie provvisorie e definitive relative a figure interne ed esperti esterni
4. Predisposizione degli atti di nomina degli operatori del modulo
5. Inserimento delle suddette procedure nelle piattaforme di gestione
6. Protocollazione e archiviazione di tutti gli atti necessari.

## **Art. 5 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredate dall'autovalutazione titoli (Allegato B) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **10.00 di martedì 25 ottobre 2022** tramite mail all'indirizzo [segreteria@icsbarbarano.it](mailto:segreteria@icsbarbarano.it) o *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

## **Art. 6 - Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 7- Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, ed obbligatoriamente **per l'intera durata del progetto.**

## **Art. 8- Selezione.**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

## **Art. 9- Casi particolari**

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico
- b) In caso di assenza di alcuni ruoli, si procederà con avviso pubblico o affidamento a soggetto giuridico rivolto agli esterni.

## **Art. 10- Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Annunziata Cimei.

**Art. 11- Pubblicizzazione diffusione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito della Scuola nella sezione Albo online.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Annunziata Cimei**

*Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI*

VIIC87300R - ADB6969 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005217 - 17/10/2022 - IV.2 - I

Firmato digitalmente da ANNUNZIATA CIMEI

