



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Ramiro Fabiani"

Via 4 Novembre, 82/84 - 36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

Tel. 0444/886073 Cod. Fisc. 80023430244 - Cod. Mecc. VIIC87300R

<http://www.icsbarbarano.edu.it> e-mail: segreteria@icsbarbarano.it P.E.C. viic87300r@pec.istruzione.it

Barbarano Mossano, 25 febbraio 2026

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

DECISIONE DIRIGENZIALE PER INDIVIDUAZIONE ESPERTI

Oggetto: Corso di formazione di "consolidamento" Senza Zaino – Scuola Infanzia 2025-2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/28 approvato dal Collegio docenti del 09/12/2024 con delibera. n. 38/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 207/18 del 17/12/2024;

VISTO l'aggiornamento annuale per il 2025/26 del Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/28 approvato dal Collegio docenti del 23/10/2025 con delibera. n. 28/4 e del Consiglio di istituto con delibera n. 285/24 del 28/10/2025;

VISTO il D.P.R.n.275/1999 recante "Regolamento di norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs.165/2001 e successive modifiche, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO lo "Schema di regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 co.6 del D.Lgs n. 165/2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. 129 del 2018" con delibera del Consiglio di istituto n. 14/3 del 10/02/2020;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consigli d'Istituto con delibera 21/2 del 28/01/2026 e accertata la copertura finanziaria con particolare riferimento ai fondi destinati alla formazione del personale capitolo P 4.1;

RILEVATA l'esigenza di indire specifica procedura per individuare una figura di personale esperto per lo svolgimento del seguente incarico: un Corso di formazione di consolidamento per l'applicazione del modello Senza zaino alla scuola dell'infanzia nell'ambito della ripartenza, con realizzazione di attività formative sul tema indicato, anche in forma laboratoriale, **per un totale di 20 ore**;

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO

CONSIDERATO che nell'Istituto presso la Scuola dell'Infanzia "Sacro Cuore" di Ponte di Barbarano e "San Giuseppe" di Villaga viene applicato il modello di scuola Senza Zaino, come deliberato dal Collegio dei docenti;

VALUTATO che la formazione Senza Zaino viene realizzata soltanto da formatori esperti accreditati presso la Rete Senza Zaino nazionale, di cui l'Istituto fa parte;

VALUTATA la necessità di continuare la formazione Senza zaino in continuità con la formazione precedente, nell'ambito di quanto previsto dal modello e dalla Rete;

RITENUTO che la dott.ssa Marietta Ranaudo, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione»;

DETERMINA QUANTO SEGUE

Art 1 – Premessa

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto

La realizzazione di un Corso di formazione di "consolidamento" Senza zaino Scuola dell'Infanzia rivolto agli insegnanti della Scuola dell'Infanzia "Sacro Cuore" di Ponte di Barbarano e "San Giuseppe" di Villaga.

Art. 3- Incarico

Nell'ambito di quanto previsto dalla Rete Senza Zaino viene individuata la Formatrice dott.ssa Roberta Ponzeveroni.

Art. 4 – Durata

L'attività in presenza verrà svolta secondo il seguente calendario:

Sessione asincrona attività su piattaforma 1 ora			
14 marzo 2026 Sabato 6 h	In presenza sede da concordare	9,00-13,00 14,00-16,00	Paesaggio di apprendimento, contesti esplorativi e comunità professionale: visione comune, organizzazione, coinvolgimento della comunità educante, valutazione dell'implementazione
23 aprile 2026 giovedì	In presenza sede da concordare	9,00-13,00 14,00-16,00	Apprendimento variato indoor e outdoor: il paesaggio di apprendimento e le sue opportunità
Attività asincrona 7 ore: piano di miglioramento, realizzazione materiali e documentazione			

Gli incontri a distanza asincrona vengono organizzati dai docenti in funzione delle attività di applicazione nella propria realtà da realizzare e documentare, nell'intervallo di tempo fra un incontro sincrono ed il successivo

Art. 5 – Importo

Il compenso orario lordo, al netto degli oneri a carico dell'istituzione scolastica, previsto per le attività svolte è pari a € 41,32 (euro quarantuno/32), oltre a ritenute come per legge.

La spesa complessiva a carico dell'Amministrazione (lordo Stato) sarà pertanto pari ad € 1.096,60, oltre a integrale rimborso delle spese di viaggio e alloggio, debitamente documentate, come da disposizioni relative alla formazione Senza Zaino del 17/10/2022 prot. 24/RSZ.

Art. 6 – Liquidazione del compenso

Il pagamento di quanto dovuto all'esperto individuato sarà effettuato previa stipulazione di contratto, al termine dell'attività svolta e rendicontata. L'impegno di spesa sarà imputato al progetto Programma annuale/Aggregato spesa Aggregato P4.1 Personale in formazione.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Dirigente Scolastico di questo Istituto quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Art. 8 – Pubblicità

La presente determina è pubblicata all'albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto comprensivo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa MARIETTA RANAUDO

Firmato digitalmente da MARIETTA RANAUDO