



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

Montecchio Maggiore, 1 giugno 2020

Ai docenti delle classi terze
della Scuola Secondaria di primo grado "A. Frank"

Documento di sintesi

Esame di Stato e scrutini CLASSI TERZE SSPG

Gentili insegnanti,

quest'anno scolastico l'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione non si svolgerà nel modo consueto, ma, come anticipato nel Collegio docenti del giorno 13 maggio u.s., andrà a coincidere con la valutazione finale da parte del Consiglio di classe.

Di seguito vi propongo le linee di indirizzo utili allo svolgimento delle attività inerenti Esami e scrutini classi terze della Scuola Secondaria di primo grado:

1. *Sintesi delle indicazioni più rilevanti dell'O.M. 9/2020, concernente gli Esami di Stato del primo ciclo per l'a.s. 2019/20, della Nota di chiarimento, prot. n. 8464 del 28.05.2020 e delle relative scelte operate dal nostro Istituto.*

O.M. 9/2020 – Nota di chiarimento del 28.05	Linee scelte dall'Istituto
Art. 3 O.M. 9/2020 - L'elaborato è un prodotto originale, che potrà essere realizzato sotto forma di testo scritto, presentazione, anche multimediale, mappa, filmato, produzione artistica o tecnico-pratica o strumentale, inerente una tematica condivisa scelta dall'alunno con i docenti e assegnata dal Consiglio di classe. La tematica è individuata per ciascun alunno tenendo conto delle caratteristiche personali e dei livelli di competenza dell'alunno e consente l'impiego di conoscenze, abilità e competenze acquisite sia nell'ambito del percorso di studi, sia in contesti di vita personale, in una logica trasversale di integrazione tra discipline.	In data 13.05.2020 il Collegio dei docenti della SSPG delibera di proporre come elaborato d'Esame la tipologia del compito di realtà. Viene presentata una proposta di 13 compiti di realtà: ciascuno studente potrà scegliere e condividere con i docenti il più adeguato alle proprie competenze. Il compito di realtà deve essere consegnato al CdC in modalità telematica <u>entro il giorno 3 giugno</u>, in modo che i docenti possano farne una prima valutazione prima dell'inizio dei colloqui. A garanzia del lavoro svolto, i coordinatori chiederanno agli alunni l'invio



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

	dell'elaborato sia via mail che attraverso la compilazione di un Google Moduli che verrà predisposto e fornito agli stessi.
Art. 4 O.M. 9/2020 - Per consentire la piena valorizzazione e una più attenta valutazione degli elaborati, il CdC dispone un momento di presentazione orale degli stessi, in modalità telematica, davanti al Consiglio stesso. La presentazione orale si svolge entro la data dello scrutinio finale e comunque non oltre il 30 giugno. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale, il CdC procede comunque alla valutazione dell'elaborato inviato dall'alunno. Nella Nota di chiarimento si sottolinea che la mancata trasmissione dell'elaborato al Consiglio di classe non comporta, di per sé e in automatico, il non superamento dell'esame.	<u>A partire dal giorno 10.06</u> si terranno i colloqui orali di presentazione dell'elaborato. Il CdC accede a GMEET attraverso <i>classroom</i> "Esame orale classe 3A, 3B, 3C..." e invita il candidato al colloquio per sostenere la presentazione dell'elaborato. Per ogni colloquio il CdC compila il verbale dell'Esame di Stato che rimane agli atti e al termine di tutti gli orali della stessa classe, il Consiglio si riunisce in un incontro di lavori preparatori in previsione degli scrutini finali, in cui ponderare la valutazione dell'elaborato e del colloquio orale. NB: il coordinatore crea una <i>classroom</i> solo per la gestione dei colloqui orali.
Art. 6 O.M. 9/2020 - L'elaborato è valutato dal CdC, anche in riferimento alla presentazione, sulla base della griglia di valutazione appositamente predisposta dal Collegio dei docenti, con votazione in decimi.	Il Collegio dei docenti delibera la griglia di valutazione per l'elaborato, tenendo conto di 6 indicatori, 3 connessi strettamente al prodotto, 3 legati alla sua presentazione: - originalità dei contenuti; - coerenza con la tematica assegnata; - chiarezza espositiva; - capacità di argomentazione; - risoluzione dei problemi; - pensiero critico e riflessivo. Vd. Allegato 1
Art. 7 O.M. 9/2020 - In sede di scrutinio finale il CdC tiene conto dell'elaborato prodotto dallo studente trasmesso in modalità telematica e della sua presentazione, delle valutazioni dell'anno scolastico, nonché del percorso scolastico triennale.	Il CdC raccoglie i dati necessari a procedere per il voto finale di uscita attraverso il file <u>Media ponderata</u> che contiene la media del percorso triennale, la valutazione dell'a.s. in corso e il voto numerico corrispondente all'elaborato e alla sua presentazione. Sulla base di questi tre dati, il CdC procederà, così come previsto nell'ordinanza, al voto finale "in una dimensione complessiva, sulla base dell'autonomo discernimento del Consiglio



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

	di classe, senza distinte pesature che sarebbero arbitrarie".
Art. 7 O.M. 9/2020 – La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del CdC, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.	Il Collegio dei docenti delibera l'attribuzione della lode.

2. Timeline relativa agli Esami di Stato 2019/2020.

TIMELINE ESAMI DI STATO

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – a.s. 2019/2020

<u>Entro il giorno 3 giugno p.v.</u>	Gli studenti di classe terza hanno scelto il proprio compito di realtà tra le 13 proposte elaborate dal Collegio dei docenti e presentano il proprio elaborato.
<u>Dal giorno 04.06. fino al giorno 10.06</u>	I docenti di ciascun Consiglio di classe avranno modo di effettuare una prima valutazione a partire dalla griglia di valutazione "Elaborato Esame di Stato".
<u>Il giorno 05.06.2020 alle ore 12.00</u>	<u>Avverrà l'estrazione della lettera</u> per il colloquio d'esame. L'incontro si terrà nell'ufficio di presidenza alla presenza del dirigente, del Presidente del Consiglio di Istituto, e in collegamento su GMEET con i coordinatori di classe terza e un alunno per classe.
<u>Il giorno 10.06.2020</u>	<u>Iniziano i colloqui d'esame</u> che si svolgeranno su piattaforma GMEET. Il CdC accede a GMEET attraverso <i>classroom</i> appositamente creata "Colloqui Esame classe 3A, B, ..." e il coordinatore invita gli alunni secondo il calendario definito. Al termine del colloquio (circa 20 minuti), lo studente lascia la



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

	videoconferenza e il CdC compila il verbale dell’Esame.																		
A conclusione di tutti gli orali della classe	Il Consiglio di classe si riunisce in un incontro di lavori a consuntivo dei colloqui, incontro preparatorio degli scrutini dove prendere in esame tutti i candidati, i relativi elaborati e i colloqui, considerandoli secondo la rubrica di valutazione approvata in Collegio docenti. Il coordinatore nel file Medie ponderate ha a disposizione i voti relativi agli esiti del primo e del secondo anno e le valutazioni dei docenti in merito all’elaborato: contestualmente vengono inserite le valutazioni relative al colloquio orale, per giungere ad un unico voto numerico. Solo in sede di scrutinio il file sarà completo con la situazione della valutazione dell’anno scolastico 2019/2020.																		
<u>I giorni 24 e 25 giugno</u>	Si svolgeranno gli scrutini delle classi terze: <table><tr><td>24.06</td><td>h. 8.30</td><td>3A</td></tr><tr><td></td><td>h. 11.00</td><td>3B</td></tr><tr><td></td><td>h. 15.00</td><td>3C</td></tr><tr><td>25.06</td><td>h. 8.30</td><td>3D</td></tr><tr><td></td><td>h. 11.00</td><td>3E</td></tr><tr><td></td><td>h. 15.00</td><td>3F</td></tr></table>	24.06	h. 8.30	3A		h. 11.00	3B		h. 15.00	3C	25.06	h. 8.30	3D		h. 11.00	3E		h. 15.00	3F
24.06	h. 8.30	3A																	
	h. 11.00	3B																	
	h. 15.00	3C																	
25.06	h. 8.30	3D																	
	h. 11.00	3E																	
	h. 15.00	3F																	

3. Il calendario dei COLLOQUI ORALI ESAME DI STATO CLASSI TERZE

DATA	ORA	CLASSE					
		3A	3B	3C	3D	3E	3F
merc. 10.06	9.00-12.15	6 alunni					
	14.00-17.15		6 alunni				
giov. 11.06	9.00-12.15		6 alunni				
	14.00-17.15	6 alunni					



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

ven. 12.06	9.00- 12.15	6 alunni					
	12.15- 13.15	3A lavori a consuntivo					
	14.30- 17.45		5 alunni				
	17.45- 18.45		3B lavori a consuntivo				
sab. 13.06	9.00- 12.15			6 alunni			
lun. 15.06	9.00- 12.15			6 alunni			
	14.00- 17.45				7 alunni		
mart. 16.06	9.00- 12.15				6 alunni		
	14.00- 17.15			6 alunni			
	17.15- 18.15			3C lavori a consuntivo			
merc. 17.07	9.00- 12.15					6 alunni	
	14.00- 17.45				7 alunni		
	17.45- 18.45				3D lavori a consuntivo		
giov. 18.06	9.00- 12.15						6 alunni
	14.00- 17.15					7 alunni	
ven. 19.06	9.00- 12.15					6 alunni	
	12.15- 13.15					3E lavori a consuntivo	
	14.30- 18.15						7 alunni
lun. 22.06	9.00- 12.45						7 alunni
	12.45- 13.45						3F lavori a consuntivo



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

4. *Convocazione scrutini di fine anno classi terze*

Ai docenti delle classi terze
della Scuola Secondaria di primo grado "A. Frank"

OGGETTO: Convocazione scrutini di fine anno CLASSI TERZE SSPG

I Consigli di classe sono convocati, con la sola componente docente, per procedere agli scrutini di fine anno scolastico e alla valutazione dell'Esame di Stato, secondo il calendario riportato, tenuto conto degli impegni dei docenti in ogni altra sede:

DATA	ORA	CLASSE	coordinatore
merc. 24 giugno	8.30	3A	Pilotto
	11.00	3B	Mantiero
	15.00	3C	Amata
giovedì 25 giugno	8.30	3D	Marisotto
	11.00	3E	Apolloni
	15.00	3F	Greco

Sarà posto alla discussione il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione dei giudizi per disciplina espressi in decimi proposti dai docenti;
3. Lettura e approvazione del Documento d'Identità del Consiglio di classe, proposta dal coordinatore;
4. Lettura e approvazione della relazione dell'insegnante di sostegno sull'attività svolta, completa dei vari programmi differenziati.
5. Compilazione certificazione delle competenze;
6. Conferma/modifica consiglio orientativo;
7. Valutazione finale dell'Esame di Stato;
8. Lettura ed approvazione del verbale della seduta di scrutinio.

Ricordo alcune norme introdotte dal D. lgs 62/2017 e dall'Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16.05.2020.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

La valutazione periodica e finale degli apprendimenti è riferita a ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali (D.M. 254/2012) per il primo ciclo di istruzione e viene espressa con voto in decimi ed effettuata dal Consiglio di classe.

I docenti, che svolgono attività nell'ambito del potenziamento, dell'alfabetizzazione e dell'arricchimento dell'offerta formativa, forniscono relazione di valutazione sui livelli di apprendimento conseguiti dalle alunne e dagli alunni e sull'interesse manifestato.

La valutazione del comportamento delle alunne e degli alunni fa riferimento, in questo secondo quadrimestre, alle competenze sviluppate attraverso la didattica a distanza (*Allegato 8*, documento con indicazioni sulla valutazione).

Il giudizio globale presenterà riferimento anche alla didattica a distanza.

I docenti del CdC redigono la certificazione delle competenze.

Nel corso dello stesso scrutinio finale verrà effettuata la valutazione dell'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo. Ai fini del voto di uscita, il Consiglio tiene conto, in una dimensione complessiva, dell'elaborato prodotto dall'alunno e della sua presentazione orale, valutato in decimi con griglia di valutazione predisposta dal Collegio dei docenti, delle valutazioni conseguite nelle singole discipline e riportate nel documento di valutazione 2019/20, nonché del percorso triennale.

L'alunno consegue il diploma se raggiunge una valutazione finale di almeno 6/10.

La valutazione finale di 10/10 può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del CdC, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.

Le proposte di voto dei singoli insegnanti dovranno essere inserite nel registro elettronico **ENTRO IL GIORNO 8 GIUGNO** per consentire al coordinatore di avere un quadro complessivo, comprensivo del percorso scolastico triennale e della situazione dell'anno scolastico in corso.

In caso di impossibilità del dirigente scolastico a partecipare agli scrutini, è delegato a presiedere lo scrutinio il coordinatore di classe.

5. La procedura per gli scrutini e gli adempimenti da svolgere prima degli scrutini

PROCEDURA SCRUTINI SECONDO QUADRIMESTRE – CL. TERZE

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

PRIMA DELLO SCRUTINIO

FUNZIONE RESPONSABILE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'
Ogni docente	appronta la propria relazione finale per materia secondo il modello che verrà proposto (il termine di consegna è il 30.06).
Ogni docente	inserisce in "KEDEA" i voti che intende attribuire nella/e propria/e disciplina/e di insegnamento e fa una stampa per ogni classe da tenere in sede di scrutinio, che si svolgerà su GMEET, con invito di convocazione a cura del collaboratore del ds, prof.ssa Mantiero.
Il coordinatore	predispone il Documento di Identità della classe secondo il modello che sarà fornito.
Il coordinatore	inserisce in "Kedea" una proposta di giudizio di valutazione delle competenze sviluppate attraverso la DaD, dopo aver raccolto gli esiti del Google Moduli relativo, inviato a docenti di italiano, storia, geografia, matematica e scienze, prima e seconda lingua.
Il coordinatore	predispone una proposta di giudizio globale. NB. Non devono essere presenti le assenze.
Il docente di sostegno	stende apposita relazione su ciascun alunno disabile della classe.
I docenti dei corsi di alfabetizzazione o corsi di recupero	producono un documento di valutazione, debitamente firmato, da consegnare in tempo utile al coordinatore che poi allegnerà tale documentazione agli atti dello scrutinio.
I docenti del CdC	compilano il file Medie Ponderate , esprimendo una prima valutazione in merito all'elaborato d'Esame (primi 3 indicatori: originalità dei contenuti; coerenza con la tematica assegnata; chiarezza espositiva). Gli altri tre indicatori verranno esaminati collegialmente dal Consiglio di classe al termine del colloquio orale d'Esame. La valutazione dell'elaborato e della sua presentazione con voto numerico sarà confermata in sede di scrutinio.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

IN SEDE DI SCRUTINIO

FUNZIONE RESPONSABILE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'
Ogni docente	dichiara di predisporre per ciascuna delle sue classi la propria relazione finale per materia da condividere in drive entro il 30.06 e da allegare al verbale dello scrutinio.
Il coordinatore	sottopone all'approvazione dei docenti del C.d.C. il Documento d'Identità della classe da allegare al verbale dello scrutinio e da condividere nella cartella del drive di riferimento.
Il Dirigente/Delegato del DS	per ogni alunno della classe, legge i voti attribuiti dai docenti in ciascuna disciplina; i docenti controllano la corrispondenza con quanto hanno inserito nel registro personale (stampa prodotta nella fase preparatoria).
Il coordinatore	nel caso ci siano valutazioni insufficienti, in "Kedea" lascia i voti inferiori ai 6/10 nelle materie interessate.
Il coordinatore	nel caso di non ammissione, che deve avvenire all'unanimità, sottopone all'approvazione del C.d.c. la documentazione da inviare ai genitori di ciascun alunno non ammesso, tramite segreteria alle famiglie per informarle delle motivazioni che hanno condotto il C.d.C. a decidere la non ammissione; provvederà subito dopo lo scrutinio a contatti telefonici con la famiglia. Nella nota di chiarimento all'O.M. 9/2020 si sottolinea che "in caso di mancata trasmissione al CdC dell'elaborato da parte di candidati interni, si terrà conto di tale mancata trasmissione secondo quanto stabilito nei criteri per la valutazione finale, deliberato dai colleghi dei docenti. Per i candidati interni tale mancanza non comporta, di per sé e in automatico, il non superamento dell'esame".
Il coordinatore	conduce la compilazione della "Certificazione delle competenze".
Il C.d.C.	conferma o modifica il Consiglio Orientativo.
Il C.d.C.	procede al voto finale dell'Esame, attraverso la valutazione condotta sulla base degli elementi previsti: 1) scrutinio dell'a.s. in corso; 2) percorso triennale; 3) elaborato + colloquio, in una dimensione complessiva, sulla base dell'autonomo discernimento del Consiglio di classe, senza distinte



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

	pesature che sarebbero arbitrarie.
Il coordinatore/docente referente	legge il verbale redatto dal segretario, lo condivide con il Consiglio di classe e dopo averlo controllato in tutte le sue parti e allegati, lo predispone per inviarlo alla firma del ds.
Il segretario	lascia aperto lo scrutinio per procedere a generare il tabellone dello scrutinio a.s. 2019/20 e il tabellone dell'Esame finale.
Il segretario	controlla tutti i documenti prodotti: - tabellone dei voti; tabellone da esporre con voto d'uscita; - allegati al verbale; - verbale dello scrutinio
<i>Si ricorda che ogni documento – tabellone generale, tabellone da esporre e verbale di scrutinio va redatto con precisione. Ogni allegato va controllato dai docenti del Consiglio di classe, firmato e vistato dal DS.</i>	

A disposizione per ogni chiarimento, augurandovi un buon lavoro, porgo i migliori saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Serena Gavagnin

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*