



Prot. Acquisti. n. e data (*vedasi segnatura*)

**OGGETTO:** Decisione di contrarre - affidamento diretto per: SERVIZIO SW TRIENNALE DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA PER N.3 VENONEN N100 MINI PC FIREWALL, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023 mediante trattativa diretta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa).

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATA** la richiesta del servizio triennale in oggetto;

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/28;
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto il 12/02/2025 con delibera nr. 90;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto il 12/02/2025 con delibera nr. 91;
- VISTA** la Delibera approvata dal Consiglio di Istituto il 30/10/2025;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023;
- VISTO** l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- VISTO** l'art. 46, comma 1, del suddetto Decreto Interministeriale n. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTA** la Legge n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni



quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**VERIFICATA** l'assenza di convenzioni CONSIP relativamente a tale acquisto;

**CONSIDERATO** che, a seguito di una informale indagine di mercato, i servizi maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore O.C.R. SRL;

**CONSIDERATA** la conformità dell'offerta presentata agli interessi dell'Istituto;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTI** l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «Attività del RUP»;

**RITENUTO** che il Dirigente scolastico prof.ssa Serena Gavagnin risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, l'affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), aventi ad oggetto: SERVIZIO SW TRIENNALE DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA PER N.3 VENONEN N100 MINI PC FIREWALL, all'operatore economico O.C.R., per un importo complessivo delle prestazioni stimato in € 3.450,00 IVA esclusa, con fatturazione annuale anticipata:
  - Gennaio 2026 – Gennaio 2027 – Gennaio 2028;
- di imputare la spesa al programma annuale 2025;
- di evidenziare che il CIG è preso in contemporanea all'acquisto in MEPA;

### DICHIARA

l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023.

Che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Serena Gavagnin

(firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse)