



Prot. n. e data (vedasi segnatura)

Agli Atti  
In Amministrazione Trasparente

**Documento di stipula del contratto relativo a Numero Gara: 5524467**

**CIG: contestualmente alla stipula**

**Oggetto:** Stipula all'affidamento diretto del servizio di assicurazione alunni e personale scolastico – Lotto unico: Responsabilità civile Terzi (RCT) e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni e Malattia, Assistenza, Tutela legale – tramite trattativa diretta CONSIP sezione MEPA - periodo dal 21.09.2025 al 20.09.2028. Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per importi inferiori a 140.000,00 Euro. Importo a base d'asta: Premio: da min € 5,90 a max € 6,90.

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "A. FRANK"**, con sede a Montecchio M.re, in Via Lorenzoni n. 2 - rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Serena GAVAGNIN, domiciliata per la sua carica in Via Lorenzoni n. 2 a Montecchio M.re (VI) - Codice Fiscale 90003440246.

e

**AMBIENTESCUOLA** Società a responsabilità limitata (SRL) con sede legale in Via Petrella, n.6 – 20124 Milano - Codice Fiscale 03967470968, email: [ambientescuola@legalmail.it](mailto:ambientescuola@legalmail.it).

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **PREMESSO CHE:**

- in data 18/07/2025 con la determina n. 69/VI.3 è stata avviata una "Decisione a contrarre per l'avvio di una procedura finalizzata all'affidamento diretto del servizio di assicurazione alunni e personale scolastico, mediante procedura aperta (RDO semplice), sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).
- in data 18/07/2025 con prot. n. 6372/VI.3 è stata avviata una "RICHIESTA DI PREVENTIVO - finalizzata all'affidamento diretto del servizio di assicurazione alunni e personale scolastico - Lotto unico: Responsabilità civile Terzi (RCT) e Prestatori di lavoro (RCO), Infortuni e Malattia, Assistenza, Tutela legale – tramite trattativa diretta CONSIP sezione MEPA - periodo dal 21.09.2025 al 20.09.2028. Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per importi inferiori a 140.000,00 Euro. Importo a base d'asta: Premio: da min € 5,90 a max € 6,90" Scadenza il 22/08/2025 alle ore 15.00.
- in data 25/08/2025 con prot. n. 6754/VI.3 si è riunita la commissione.
- in data 25/08/2025 con prot. n. 6755/VI.3 è stato riscontrato un problema alla piattaforma Mepa e si è provveduto all'apertura di un ticket, numero assegnato: 02165393 - richiesta di preventivo assicurazione 2025/28 - problemi di apertura documentazione preventivi.
- in data 29/08/2025 con prot. n. 6870/VI.3 viene redatto il verbale di apertura preventivi e con contestuale aggiudicazione, la Commissione decide di procedere all'aggiudicazione diretta della Compagnia Assicurativa AMBIENTESCUOLA.

#### **DA' LUOGO AL PRESENTE ATTO DI STIPULA**

#### **Art. 1 Stipula**

Si procede alla emissione del presente CONTRATTO e al conseguente invio all'operatore economico.

**Firmato digitalmente da SERENA GAVAGNIN**



## **Art. 2 oggetto della Stipula**

Il Committente affida all'Assicurazione aggiudicatrice il Servizio di assicurazione alunni e personale scolastico come descritte nell'offerta allegata in appendice al presente contratto, facendone parte integrante.

Il presente appalto è disciplinato, oltre che dai patti contrattuali, dalla documentazione amministrativa ed economica che è stata esaminata e accettata dalle Parti.

## **Art. 3 Valore economico**

Il valore del presente atto di Stipula, desunto dalla offerta economica presentata, è definito in euro 19.204,50 onnicomprensivo.

## **Art. 4 Esecuzione dell'appalto**

I Beni e Servizi, I tempi e i modi di esecuzione dell'appalto sono quelli definiti nel capitolato e nel disciplinare allegati alla procedura e al presente atto di Stipula.

## **Art. 5 Durata del contratto e termine massimo di consegna**

La polizza avrà decorrenza dalle ore 24:00 del 20.09.2025. La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni tre e non è soggetta a tacito rinnovo.

## **Art. 6 Pagamenti**

Il premio convenuto è di € 5,90 pro capite. TOLLERANZA: 10%

## **Art.7 Esonero denuncia sinistri precedenti e clausola di Buona Fede**

L'Agenzia dovrà esonerare il Contraente/Assicurato dal fornire notizie in merito ai sinistri precedenti e dichiara che l'omissione da parte del Contraente/Assicurato di una circostanza eventualmente aggravante del rischio, così come le inesatte e/o incomplete dichiarazioni all'atto della stipula del contratto durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni sempreché tali omissioni o inesatte dichiarazioni siano avvenute in buona fede (quindi esclusi i casi di dolo o colpa grave). Restano ferme le altre previsioni degli artt. 1892 e 1893 del C.C.

## **Art. 8 Foro Competente**

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere stabilito che, in via esclusiva, il Foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato.

## **Art. 9 Figura del Contraente Assicurato**

In ottemperanza alla C.M. n. 2170 del 30/05/1996, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" dovrà spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè dovrà essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione Scolastica (M.I.M.) e dunque non solo a favore degli alunni e/o degli operatori scolastici.

## **Art. 10 Ambito di operatività della Polizza**

Le garanzie assicurative dovranno essere valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata, gestita, effettuata, autorizzata, deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica e interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva) tutte le attività di refezione e ricreazione, manifestazioni sportive ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi e attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da questi ultimi; tutte le attività di educazione fisica (motoria per le scuole dell'infanzia e primaria), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extraprogramma, nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni. Le garanzie assicurative dovranno essere valide, altresì, per la



totalità delle iniziative e/o attività sopra menzionate che dovessero svolgersi presso il domicilio degli assicurati, laddove dovessero effettuarsi attività didattiche a distanza, nonché nel caso di lavoro agile espletato dai prestatori di lavoro. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro.

**Rischi assicurati:** Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza alunni e personale, Furto-danno al materiale scolastico

N.B. Allegare condizioni integrative di Polizza, oltre ad eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta (\*) e nota informativa contraente ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 209 del 07/09/2005.

**Art. 11 Soggetti assicurati a titolo oneroso (che volontariamente vorranno aderire a proprie spese):**

- Alunni iscritti alla scuola e frequentanti, compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo;
- Personale scolastico (personale docente, non docente, a tempo indeterminato e determinato).

**Art. 12 Soggetti assicurati a titolo gratuito**

Dirigente Scolastico; Direttore SGA; Collaboratori della Dirigente Scolastica (2) ; Docenti di sostegno durante le ore di servizio con l'alunno portatore di handicap; Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto scolastico; alunni portatori di handicap; gli accompagnatori degli alunni (qualsiasi essi siano) durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate, partecipazione ai progetti del P.T.O.F.; esperti esterni, personale in quiescenza eventualmente impegnato in progetti del POF, anche a titolo gratuito; Revisori dei conti; tutti i rappresentanti del Consiglio di Istituto e degli altri Organi Collegiali; Responsabile della sicurezza; gli alunni e i relativi accompagnatori di altre scuole temporaneamente ospiti presso l'Istituto.

La polizza non dovrà contenere clausole che escludono il risarcimento RC in caso di risarcimento per infortuni e viceversa. Le somme garantite in ambito Infortuni sono cumulabili con l'eventuale indennizzo in ambito R.C.T.

Le offerte dovranno indicare la massima tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti. Detta tolleranza non dovrà essere soggetta ad alcuna limitazione o condizione.

**Rischio in itinere:** deve essere sempre compreso.

**Franchigia:** deve sempre essere esclusa.

**Pagamento del premio:** comprensivo di ogni onere, verrà corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia affidataria previa emissione di fattura elettronica e a mezzo di bonifico bancario, nei termini previsti dal contratto, previo rilascio di idonea certificazione accertante la regolarità con la normativa fiscale. La fattura elettronica sarà intestata all'Istituto Scolastico.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 94,95,96,97,100 del D.Lgs. 36/2023, di richiedere, completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

**RUP:** Ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile la Dirigente Scolastica Gavagnin Serena.

**Rinvio:** per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare, si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici e dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023.

**Trattamento dei dati personali – informativa:** i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questo Istituto, così come espressamente disposto dall'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la



finalità di svolgimento dell'affidamento del servizio e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il titolare del trattamento dei dati è Istituto Comprensivo 1 "A. FRANK".

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Vito Todesco – Skytekne Srls – telefono: 349 0055269 – email: [vito.todesco@skytekne.it](mailto:vito.todesco@skytekne.it).

Letto, approvato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

L'operatore Economico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Serena Gavagnin

(firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse)