



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 7 DEL 27/08/2020 E RELATIVE DELIBERE

Preso atto che ai fini di pubblica conoscenza è stato pubblicato l'Avviso di convocazione all'albo on-line dell'I.C.S. "A. Frank" in data 31/07/2020. (Prot.)

Previo avviso via e-mail inviato ai signori Consiglieri in data 31/07/2020.

In data 27/08/2020 alle ore 18,00 presso l'Aula Magna del plesso "A. Manzoni" si riunisce il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria/ pubblica.

Prima di procedere all'appello il Presidente, informa i presenti che i sigg. Marzocca Giuseppe, Rancan Ennio, Sbicego Claudia, De Luca Antonella, Ursino Carla sono assenti giustificati.

DOCENTE		presente	assente
CATONE	ANTONELLA	x	☐
CENTOMO	ANTONELLA	x	☐
DE LUCA	ANTONELLA	☐	x
GIANESINI	BARBARA	x	☐
LIBONATI	G.MONIA	x	☐
MARTINI	STEFANIA	x	☐
TEBALDI	SARA	x	☐
URSINO	CARLA	☐	x
PERSONALE A.T.A.			
ORLANDO	SIMONA	x	☐
STILO	DOMENICA	x	☐
GENITORI			
BOMITALI	CRISTINA	x	☐
CATTELAN	ALESSANDRO	x	☐
MARZOCCA	GIUSEPPE	☐	x
NARDI	FRANCESCA	☐	x
PIANA	ALESSANDRO	x	☐
RANCAN	ENNIO	☐	x
SBICEGO	CLAUDIA	☐	x
ZARO	LORENA	x	☐
MEMBRI DI DIRITTO			
IL DIRIGENTE SCOLASTICO GAVAGNIN SERENA		x	☐
Presenti n. 13		Assenti n. 6	

All'appello nominale risultano 13 presenti. Assente la Sig.ra Nardi Francesca.



STRUTTURE
EUROPEE

2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

Il sig. Cattelan lascia la riunione alle ore 19.15.

Il Presidente Alessandro Piana, riconosciuto legale il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta del Consiglio di Istituto, procedendo alla lettura dello o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Calendario scolastico 2020-2021 (prefestivi e chiusure 2020-2021);
3. Ripartenza delle scuole - settembre 2020;
4. Comunicazioni.

Il Presidente, dopo aver salutato i presenti, porge un particolare ringraziamento alla Professoressa Martini per il prezioso lavoro svolto nel nostro Istituto.

Si accerta, poi, circa la ricezione della documentazione necessaria per lo svolgimento della seduta odierna.

Si procede pertanto alla discussione dei singoli punti.

PUNTO N° 1 DELL'O.D.G.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente procede alla lettura del verbale del giorno 29/06/2020. Non essendo necessarie modifiche e/o integrazioni si procede all'approvazione.

La Sig.ra Bomitali si astiene in quanto non presente alla seduta.

SI APPROVA: ☐ ALL'UNANIMITÀ ☒ A MAGGIORANZA
con voti 12 favorevoli, 1 astenuto

DELIBERA N° 30 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 27/08/2020

PUNTO N° 2 DELL'O.D.G.: Calendario scolastico 2020-2021 prefestivi e chiusure 2020-2021

Il DS comunica che in data 28 Giugno 2020, si è ritrovato il Consiglio regionale in cui si è deliberato il calendario scolastico 2020/2021.

200 sono le giornate di scuola previste dal documento così come la data del 14 settembre come inizio e del 5 giugno come termine delle attività scolastiche per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di primo grado. Il 30 giugno sarà l'ultimo giorno per la Scuola dell'infanzia.

Considerando che nei giorni 20 e 21 settembre sono indette le Elezioni Regionali e il Referendum Costituzionale, il recupero delle due giornate del 21 (elezioni) e del g. 22 (sanificazione), avverrà il 7 e 8 giugno 2021, con lo svolgimento delle attività previste dalle Giornate dello Sport, per i quattro Plessi coinvolti nelle operazioni di scrutinio : Manzoni, S. Francesco, Valdimolino e S. Urbano.

La SSPG terminerà le lezioni il 5 giugno 2021.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

Vengono successivamente comunicate le giornate prefestive :

- 7 settembre
- 7 dicembre
- 24 dicembre
- 31 dicembre

Il Consiglio procede alla votazione.

SI APPROVA: X ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA
con voti 13 favorevoli

DELIBERA N° 31 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 27/08/2020

PUNTO N° 3 DELL'O.D.G.: Ripartenza delle scuole - settembre 2020

Il Presidente porge la parola alla Dirigente che presenta il "**PIANO DI RIENTRO a.s. 2020-21: PROTOCOLLO OPERATIVO - COVID-19 e MISURE ORGANIZZATIVE PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITA'**", misure di sicurezza in conformità alle recenti disposizioni legislative attualmente presenti.

Tre i punti fondamentali :

- Il tempo scuola
- L'organizzazione degli spazi.
- Le attività in presenza

Tempo Scuola

Considerate le necessità della famiglia, si è garantito il seguente tempo scuola :

- 40 ore per la Scuola dell'Infanzia,
- 27 ore per la Scuola Primaria a tempo normale
- 40 ore per la Scuola Primaria a tempo pieno
- 30 ore per la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Ci saranno, nella prima e seconda settimana, delle piccole variazioni orarie tali da garantire compresenze e sorveglianze da parte degli insegnanti.

Quest'anno non sarà una gestione semplice nelle assenze dei docenti. Si è già pensato di utilizzare le ore di compresenza per garantire la copertura delle supplenze.

Nel mese di luglio sono stati effettuati dei monitoraggi riguardanti il personale docente e Ata : la



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

dott.ssa Palumbo ha confermato l'assegnazione di fondi per il personale aggiuntivo Covid; tale cifra non coprirà tutta la richiesta effettuata.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

In seguito ad una precisa analisi degli spazi, svolta con la collaborazione del direttore dell'Ufficio scolastico regionale, con la Protezione civile, con il Comune e con il Presidente del Consiglio d'Istituto, in seguito a sopralluoghi avvenuti già dal 29 giugno e tenute in considerazione le Linee Guida, Il DS comunica che tutti i Plessi sono forniti di ambienti che possono accogliere i bambini e gli studenti dell'Istituto. La scuola Anna Frank, ora, è sede di manutenzione riguardante il tetto e altre migliorie interne; il termine dei lavori è previsto per il g. 10 settembre. Anche presso la scuola Manzoni si è proceduto alla dipintura del primo piano e dell'aula magna.

Per l'anno in corso, presso la scuola San Francesco, tre classi piuttosto numerose hanno trovato collocazione predisponendo ad aula due precedenti laboratori e "l'aula viola", spazio prima in condivisione con la Scuola dell'Infanzia Rodari.

INGRESSI

Due sono gli ingressi, individuati alle **Scuola Rodari, S.Urbano e S.Agnese**, secondo fasce orarie e sulla base di esigenze lavorative dei genitori. Prima di accedere ai locali scolastici, ad ogni utente e personale scolastico, verrà misurata la febbre con il termoscanner ; essa non dovrà superare i 37,5°.

- SCUOLA PRIMARIA "A. Manzoni"

ENTRATA PRINCIPALE da via Lorenzoni 2 (cancello grande)

1^A, 1^B e 4^ C si predispongono in fila negli spazi assegnati nel cortile di accesso alla scuola ed entrano nell'edificio dall'ingresso principale

3^A, 3^B e 3^C si predispongono in fila negli spazi assegnati nel cortile di accesso alla scuola ed entrano nell'edificio dalla porta di legno accanto all'ingresso principale

ENTRATA da via DUOMO (davanti alle Poste)

2^A, 2^B e 2^C si predispongono in fila negli spazi assegnati nel cortile sul retro ed entrano in classe dalla porta a sud (verso SSPG)

4^A e 4^ B si predispongono in fila negli spazi assegnati nel cortile sul retro ed entrano in classe dalla porta a ovest (verso Ufficio Postale)

5^A, 5^B e 5^C si predispongono in fila negli spazi assegnati nel cortile sul retro ed entrano in classe dalla porta a sud (verso SSPG).

La Scuola ha richiesto una fattiva collaborazione da parte del Comune, in merito alla vigilanza della strada, nel momento dell'uscita scolastica dei bambini.

- SCUOLA PRIMARIA "S.Francesco"** : tutte le classi entreranno dal cancello principale di via Veneto, ma, dopo essersi predisposte in fila nei rispettivi spazi, accederanno alle aule da diverse entrate:

1^A, 1^B, 3^A e 3^B dall'ingresso principale

2^A e 2^B dalla scala di emergenza alla sx dell'ingresso principale

5^A direttamente dalla scala di accesso all'aula ex arte e immagine



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

4^A direttamente dalla terrazza dell'aula viola

4^B e 5^B sul retro, dalla porta accanto all'aula viola, percorrendo le scale al primo piano.

A tal proposito, si informa che gli spazi verdi sul retro della scuola, sono stati stabilizzati con del ghiaino, in modo da renderli maggiormente accessibili.

- **SCUOLA SECONDARIA "Anna Frank"** : Per mantenere il distanziamento si ricorrerà all'utilizzo di tutti gli ingressi possibili all'edificio che diventeranno punti di entrata e di uscita per le classi di riferimento. Saranno indicati anche gli spazi nei quali gli studenti si raccoglieranno, una volta entrati dall'ingresso principale.

PADIGLIONE 1

1^A e 1^B ingresso ANTIPANICO

1^C e 1^D ingresso da SCALINATA

PADIGLIONE 2

1^E e 1^F ingresso ANTIPANICO

2^A e 2^B ingresso da SCALINATA

PADIGLIONE 3

2^C e 2^D ingresso ATRIO

2^E e 2^F ingresso ATRIO e SCALE PALESTRA

PADIGLIONE 4

3^A, 3^C, 3^B ingresso RAMPA DOCENTI

PADIGLIONE 5

3^G e 3^D ingresso ANTIPANICO

3^E e 3^F ingresso SCALINATA

Si informa che i genitori non potranno entrare nelle aree scolastiche.

DORMITORIO – MENSA – PALESTRA – SPAZI COMUNI

- Dormitorio

Per quest'anno, in accordo con le Fiduciarie di plesso della scuola dell'infanzia, si è pensato di sospendere il dormitorio anche per i piccoli. Si creeranno, in alternativa, delle "aree riposo".

- Mensa

Il nostro Istituto, inoltre, – di concerto con l'ente locale e in modalità tali da garantire la qualità del servizio – ha scelto di effettuare la refezione valutando gli spazi a disposizione dei plessi.

Nella **Scuola dell'Infanzia "G. Rodari"** verranno utilizzati due distinti ambienti per la distribuzione delle sezioni: l'attuale mensa e la palestra della stessa scuola dell'Infanzia, spazio che sarà convertito a questo uso per l'a.s. 2020/21.

Nelle **Scuole dell'Infanzia di S. Urbano e di Valdimolino** verranno allestiti gli spazi della mensa per garantire lo svolgimento del momento del pasto in sicurezza.

Scuola Primaria "A. Manzoni"

Per l'utilizzo della mensa, in base alla capacità dello spazio, sono previsti due turni:

primo gruppo 1^B e 4^C 12,00/13,00;

secondo gruppo 2^C, 3^C e 5^C 13,00/14,00.

Scuola Primaria "San Francesco"



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

E' previsto un unico turno alle ore 13.00 in quanto verranno utilizzati due distinti ambienti per la distribuzione delle classi: l'attuale mensa e la palestra della Scuola dell'Infanzia "G. Rodari", spazio che sarà convertito a questo uso per l'a.s. 2020/21.

Per tutti, la somministrazione del pasto prevede la distribuzione in vassoi, in vaschette separate unitariamente a posate, bicchiere e tovagliolo monouso e possibilmente compostabile.

- Palestra

La palestra della S. Francesco sarà in condivisione con la Scuola "Rodari", così come la scuola "Manzoni" che utilizzerà la palestra dell'"Anna Frank". Il Polisportivo sarà tenuto in considerazione nel corso dell'anno; per la Scuola di S. Urbano sono stati chiesti dei locali soprastanti ad uso della scuola per condurre l'educazione motoria.

- Aule e Spazi Comuni

Entro il 14 settembre saranno posizionati nelle aule dei bollini per la corretta collocazione dei banchi che dovranno rispettare la distanza di 1 metro.

E' vietato l'utilizzo promiscuo degli spazi comuni e delle aree esterne (atri, corridoi, bagni, aree gioco esterne, aree di ricreazione, ecc.), da parte degli alunni appartenenti a classi/sezioni/gruppi diversi, pertanto si creerà un calendario ad uso organizzativo delle attività in cui i collaboratori avranno modo di igienizzare ad ogni cambio di gruppo.

Non è consentita alcuna interferenza tra gli studenti appartenenti a classi diverse, sia nei locali interni che negli spazi all'aperto della scuola.

Considerata l'esigenza di tenere la mascherina in vari momenti della giornata scolastica, la pausa sarà all'aperto sempre in caso di bel tempo.

All'esterno, durante le pause, gli alunni saranno distribuiti rispettando i gruppi classe e le classi parallele. Ad ogni gruppo sarà destinata una parte di cortile contrassegnata adeguatamente.

- Bagni e Precauzioni igieniche personali

È obbligatorio che le persone presenti a scuola (alunni, docenti, personale ATA) osservino in modo ligo e adottino tutte le precauzioni igieniche necessarie, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani, in ciascuna aula per permettere l'igienizzazione delle mani all'ingresso in classe, favorendo comunque in via prioritaria, il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro. L'uso del bagno sarà consentito esclusivamente correlato alla sua funzione specifica, in modo da evitare inutili spostamenti.

Le attività in presenza

Così come afferma anche Carmela Palumbo, direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale, bisognerà rispettare le seguenti misure di prevenzione anti-Covid :

- Distanziamento di un metro;
- Uso della mascherina negli spostamenti (al proprio posto potrà essere abbassata);
- Igienizzazione frequente delle mani;
- Aerazione dei locali dopo ogni cambio dell'ora.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

L'Amministrazione comunale ha provveduto all'acquisto di mascherine per ogni alunno dell'Istituto, mentre la Scuola, mascherine lavabili per i docenti ed il personale ATA. Le insegnanti della scuola dell'Infanzia e le insegnanti di sostegno potranno avere delle visiere e delle mascherine trasparenti per favorire l'interazione con i bambini più piccoli e con gli alunni disabili.

Sebbene i bambini della Scuola dell'infanzia non siano tenuti al distanziamento e all'uso della mascherina, le attività dovranno prevedere : una calendarizzazione degli spazi comuni, una ridotta presenza di sezioni presenti nel salone, il divieto di promiscuità tra bambini di sezioni diverse. Tutte le misure organizzative adottate, hanno lo scopo di individuare la tracciabilità dei contatti e di risalire al "cluster" o gruppo di riferimento nel caso se ne ravveda il bisogno.

- Si chiederà la fattiva collaborazione con le famiglie circa la piena consapevolezza nel rispetto delle regole e di tutte le indicazioni sulla sicurezza al fine di evitare qualsiasi forma di contagio; di primaria importanza sarà l'ingresso a scuola in buona salute e in assenza di sintomi influenzali.
- I genitori o i loro delegati, che accompagnano a scuola i bambini, non potranno entrare nei locali scolastici. Quanto sopra indicato, sarà formalizzato nel "Patto di Corresponsabilità scuola - famiglia".
- Nel caso di ingresso di persona esterna, verranno prese generalità e numero telefonico. Gli interventi riguardanti i progetti condotti dagli esperti, verranno contingentati e ridotti. Anche le "Feste di Natale", per quest'anno, saranno sospese.
- L'inserimento dei bambini alla Scuola dell'Infanzia è previsto anche quest'anno.
- Punto fondamentale da tenere ben presente, soprattutto per quest'anno, è che la scelta individuale, che sia di un genitore, di un docente, di un alunno, diventa responsabilità nei confronti della collettività. Tutte le informazioni contenute nel "Piano per il rientro" verranno condivise con i rappresentanti dei genitori prima dell'inizio della Scuola, così da renderli partecipi e consapevoli dell'enorme investimento organizzativo.
- Gli incontri avverranno in presenza per gli iscritti del primo anno dell'Infanzia e della Primaria; su G.Meet per le altre classi.

Le sig.re Bomitali e Zaro si informano se ci saranno le assemblee per le elezioni dei rappresentanti: in continuità, saranno invitati a proseguire il prezioso lavoro i genitori eletti precedentemente, mentre per gli alunni del primo anno della secondaria di primo grado, verrà chiesta la disponibilità ai rappresentanti delle classi quinte uscenti. Viene ribadito, inoltre, che le assemblee in presenza, non si potranno svolgere, per motivi di sicurezza.

L'insegnante Martini chiede delucidazioni riguardanti l'educazione fisica.

Il DS spiega che la palestra A. Frank sarà utilizzata seguendo un accorpamento orario in blocchi di due ore; ci saranno, inoltre, delle giornate dedicate per ogni scuola come, per esempio, nel caso della palestra della S. Francesco in cui è presente la condivisione con la scuola Rodari. Si informa, inoltre, che gli spogliatoi della palestra Anna Frank sono stati risistemati.

Saranno privilegiate, comunque, le attività negli spazi esterni.

Erogatori dell'acqua purificata sono stati installati da Agno Chiampo presso le scuole Manzoni, S.Urbano, Rodari e S. Francesco.

Il DS ricorda che, il 3 settembre dalle 9.30 alle 11.00, presso l'Istituto Ceccato di Alte di Montecchio M.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

è stato allestito un punto infermieristico per gli insegnanti e il personale Ata, in cui si potranno effettuare i test sierologici.

Alla richiesta di informazione della sig.ra Zaro in caso di malattia dei figli, il DS informa che ci si dovrà rivolgere al proprio medico o pediatra che deciderà in merito.

Ogni plesso avrà un referente Covid-19, individuato nella figura del Fiduciario di plesso, con il compito di tenere il collegamento con il Dipartimento Prevenzione ASL.

Si ricorda che, nel caso in cui un utente della scuola manifesti i seguenti sintomi:

- raffreddore;
- tosse;
- congiuntivite;
- difficoltà respiratorie;
- febbre (oltre 37.5°);
- disturbi gastro-intestinali

deve astenersi dal venire a scuola, rimanendo a casa fino a che la situazione non sarà definita del tutto positivamente.

Nel caso, invece, di manifestazione, nel corso della giornata, di sintomatologia respiratoria, febbre o tosse, l'alunno o il personale scolastico:

- a) dovrà indossare la mascherina chirurgica;
- b) verrà isolato dal resto della comunità scolastica e condotto in un locale adibito a "stanza Covid".

La scuola provvederà a chiamare i genitori dell'alunno coinvolto che dovranno informare, a loro volta, il proprio medico di medicina generale MMG/pediatra di libera scelta.

In caso di positività, per il rientro a scuola, si deve attendere la guarigione clinica: la conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore uno dall'altro.

Se risulteranno entrambi negativi, l'alunno è guarito e potrà rientrare, altrimenti proseguirà l'isolamento.

Nei prossimi giorni, la Scuola preparerà il bando per richiedere la figura del medico competente o RSPP, responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

Si ricorda che all'ingresso della scuola non verrà effettuata la rilevazione della temperatura corporea, ad eccezione della Scuola dell'Infanzia. Non si esclude, però, che venga chiesto, ad una classe campione dell'Istituto, la misurazione della temperatura con termoscanner da parte di un collaboratore scolastico.

Il DS e il Presidente del Consiglio d'Istituto vogliono informare e rassicurare tutti i genitori sulla predisposizione puntuale, precisa e condivisa del Piano per il rientro. La sfida riguarderà il mantenimento della Scuola aperta e dovrà coinvolgere alunni, genitori, insegnanti e collaboratori, in un rispetto veramente scrupoloso nell'osservanza di tutte le regole per la sicurezza anti-Covid.

Linearità di intenti e nel seguire tutte le indicazioni, sarà il termine cardine da tener ben presente.

Il DS informa che i computer sono ritornati tutti in ottimo stato.

Per la SSPG saranno approntati dei Corsi di recupero per gli studenti con delle insufficienze. Organizzati in piccoli gruppi, riguarderanno discipline quali : italiano, matematica, inglese e materie di studio.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

SI APPROVA: ☐ ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA

con voti _____ favorevoli, _____ contrari, _____ astenuti

DELIBERA N° _____ DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL

PUNTO N° 4 DELL'O.D.G.: Comunicazioni.

Il Presidente informa che:

- 1- L'azienda Dab ha donato dei computer alla scuola – in futuro probabili altri 6 in arrivo;
- 2- Si conferma la presenza della DSGA, Lucifaro Teresa, anche per il prossimo anno;
- 3- La Scuola fornirà il diario scolastico - affiancato da un libretto per le giustificazioni - per l'anno scolastico 2020/2021 a tutti gli alunni e gli studenti di Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado. Si ringrazia la disponibilità dell'azienda FIS di Montecchio M.
- 4- La DS, alla domanda sulla possibilità della foto di classe, risponde che si cercherà di individuare le modalità.

SI APPROVA: ☐ ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA

con voti _____ favorevoli, _____ contrari, _____ astenuti

DELIBERA N° _____ DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore 20,15 .

Montecchio Maggiore, 27/08/2020

IL SEGRETARIO
f.to Sara Tebaldi

IL PRESIDENTE

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI INERENTI ALLA PUBBLICAZIONE ED EFFICACIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente scolastico, su conforme dichiarazione del Direttore SGA, certifica che copia della presenti delibere vengono affisse all'Albo on-line attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 - C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: www.ic1montecchio.edu.it

Avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di Pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.