



VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
N° 11 DEL 10/12/2024
E RELATIVE DELIBERE

Preso atto che ai fini di pubblica conoscenza è stato pubblicato l'Avviso di convocazione all'albo on-line dell'I.C.S. "A. Frank" in data (Prot. 0009627).

Previo avviso via e-mail inviato ai signori Consiglieri in data.

In data 10/12/2024 **alle ore** 18: 0 presso l'Aula Magna del plesso "A. Manzoni" si riunisce il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria/ pubblica.

Prima di procedere all'appello il Dirigente, informa i presenti che i sigg.ri Schoepf Angela, Framarin Federica, Filotto Silvia sono assenti giustificati.

All'appello nominale risultano:

DOCENTE		presente	assente
GIANESINI	BARBARA	☒	☐
MARZARI	LIDIA	☒	☐
FILOTTO	SILVIA	☐	☒
TEBALDI	SARA	☒	☐
MASIERO	KATIA	☒	☐
STAFFIERO	LOREDANA	☒	☐
PILOTTO	KATIA	☒	☐
FRAMARIN	FEDERICA	☐	☒
PERSONALE A.T.A.			
ORLANDO	SIMONA	☒	☐
DE LUCA	ANNA	☒	☐
GENITORI			
PIANA	ALESSANDRO	☒	☐
PANAROTTO	FRANCESCA	☒	☐
MARCHESINI	DORANNA	☒	☐
DALLA BENETTA	M.CRISTINA	☒	☐
RANCAN	ENNIO	☒	☐
FINATO	FRANCESCA	☒	☐
SCHOEPP	ANGELA	☐	☒
ROSSETTO	DONATELLA	☒	☐
MEMBRI DI DIRITTO			
IL DIRIGENTE SCOLASTICO GAVAGNIN SERENA		☒	☐
Presenti n. 15		Assenti n. 3	



Il Presidente sig. Piana Alessandro, riconosciuto legale il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta del Consiglio di Istituto, procedendo alla lettura dello o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente ;
2. Regolamento formazioni classi e criteri di precedenza ;
3. Costituzione Rete di Ambito ;
4. Approvazione progettazione di avvisi PNRR e PN Scuole ;
5. Variazioni E.F. 2024 ;
6. Radiazioni E.F. 2023 ;
7. Approvazione Programma Annuale ;
8. Comunicazione vincita premio ;
9. Contratto triennale DPO- scadenza al 31.12.2024 ;
10. Contratto triennale assistenza tecnica server e pc segreteria ;
11. Comunicazioni .

Il presidente sig. Piana comunica che il punto 7 all'o.d.g. "Approvazione Programma Annuale", a seguito di Nota nr. 8235 del Ministero di proroga al 15 febbraio 2025, viene posticipato al prossimo C.d.I.

Si procede pertanto alla discussione dei singoli punti.

PUNTO N° 1	DELL'O.D.G.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente
Il Consiglio si apre con la richiesta di approvazione del verbale della seduta precedente tenutosi il 28 ottobre 2024. La risposta è affermativa e non sono necessarie modifiche o integrazioni. Il documento viene approvato con 11 voti favorevoli e 4 astenuti, in quanto assenti durante la seduta precedente.	
SI APPROVA: ☐ ALL'UNANIMITÀ ☒ A MAGGIORANZA	
con voti 11 favorevoli, contrari, 4 astenuti	
DELIBERA N° 79 D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024	

PUNTO N° 2	DELL'O.D.G.: Regolamento formazioni classi e criteri di precedenza
--	--



Il presidente sig. Piana inizia ad illustrare il Regolamento del nostro Istituto per quanto riguarda le iscrizioni alle classi per l'anno scolastico 2025-26 che inizieranno l'8 gennaio 2025 e si concluderanno il 31 gennaio 2025. Le modalità di iscrizione sono le stesse dello scorso anno: le scuole dell' Infanzia avranno un modello cartaceo o ci sarà la possibilità di inviare alla segreteria il modello che è reperibile nel sito della scuola compilato in ogni sua parte; per le scuole Primarie e per la Secondaria di I grado, l'iscrizione sarà possibile solo online tramite la piattaforma Unica.

Il presidente chiede al C.d.I. di farsi da portavoce affinché i genitori non compilino le iscrizioni all'ultimo momento, questo per facilitare le operazioni all'istituzione scolastica.

Il sig. Rancan chiede qual è la media di alunni per classe alla scuola primaria.

La D.S. prof. Gavagnin risponde che in media ci sono 18 alunni per classe, ma in realtà ci sono classi molto numerose, di 24-25 bambini e altre meno numerose con 17-18 bambini. Per quanto riguarda la primaria Manzoni tutto dipende dal numero di classi prime che si formano: se le sezioni sono due, in genere si tratterà di sezioni numerose.

Il Presidente continua dicendo che alle scuole dell'Infanzia il numero minimo di alunni per sezione è di 18, il massimo invece è di 26 alunni; alle scuole Primarie il minimo-massimo numero di alunni è di 15-26 alunni per classe; alla Secondaria di I grado il numero minimo-massimo di alunni è di 18-27 alunni per classe.

La D.S. sottolinea il fatto che, se nelle classi ci sono alunni con disabilità, il numero di alunni in classe si abbassa e si mantiene nel numero di 20 alunni, andando in deroga.

Il Presidente scorre il Regolamento ricordando il numero di classi per ogni plesso e specificando che il numero delle classi nei vari plessi, può variare di anno in anno, tenendo anche conto che stanno aumentando alla primaria le richieste del tempo pieno. Si passa ai criteri per la formazione delle classi che rimangono gli stessi dell'anno scorso.

Per la scuola dell'Infanzia il punteggio più alto, 7 punti, è per i bambini che nell'anno scolastico precedente hanno frequentato la stessa scuola; 6 punti ai bambini iscritti entro i termini di iscrizione; 6 punti ai bambini che compiono 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento; 5 punti ai bambini residenti nel comune di Montecchio Maggiore; 4 punti ai bambini con viciniorietà alla scuola.

A parità di condizioni saranno anche valutate altre priorità:

4 punti per i bambini con disabilità certificata; 3 punti per i bambini con fratelli frequentanti lo stesso Istituto; 2 punti ai bambini non residenti, ma con entrambi i genitori che lavorano, di cui almeno uno nel comune di Montecchio Maggiore; 2 punti ai bambini affidati dai genitori a familiari residenti nel bacino di utenza della scuola; 1 punto ai bambini anticipatori che compiono tre anni entro il 30 aprile.

Il punteggio massimo attribuibile alla scuola dell'Infanzia è di 40 punti.

La Dirigente interviene specificando che, in caso di esubero di iscrizioni, viene stilata una graduatoria, anche se negli ultimi anni sono state accolte tutte le richieste fatte per l'Infanzia.

Il Presidente passa quindi ad illustrare modalità e criteri di formazione delle classi per la Primaria, dove esiste un gruppo di docenti che se ne occupa attraverso compilazione



di schede di raccordo, raccogliendo informazioni dai genitori, esaminando le eventuali certificazioni di disabilità.

Il Presidente specifica che esiste un prerequisito, sia alla Primaria sia alla Secondaria di I grado, che non dà un punteggio, ma è obbligatorio e cioè essersi iscritti entro il termine stabilito dalla normativa; passa quindi ai criteri di precedenza per la scuola Primaria che individuano i seguenti punteggi: 7 punti agli alunni residenti; 6 punti agli alunni che hanno frequentato le scuole dell'Infanzia dell'Istituto.

A parità di condizioni saranno seguite le seguenti priorità: alunni con disabilità certificata 5 punti; alunni anticipatori che compiono 6 anni entro il 30 aprile dell'anno di riferimento 4 punti; alunni con fratelli che frequentano lo stesso Istituto Comprensivo 3 punti; alunni non residenti con entrambi i genitori che lavorano di cui almeno uno nel comune di Montecchio Maggiore 3 punti; 2 punti ai bambini affidati dai genitori a familiari residenti nel bacino di utenza della scuola.

Il punteggio massimo che è possibile attribuire alla scuola Primaria è di 30 punti.

Per la scuola Secondaria di I grado, la formazione delle classi si svolge attraverso il lavoro di una Commissione apposita per la formazione delle classi.

Per quanto riguarda i criteri di formazione delle classi si terrà conto: dell'elenco degli studenti divisi tra maschi e femmine; di eventuali alunni ripetenti; di alunni diversamente abili; si potrà procedere anche alla suddivisione degli alunni per incompatibilità caratteriale; si potrà suddividere gli alunni per fasce di livello; si terrà conto delle schede analitiche predisposte dalle docenti della scuola Primaria.

Il punteggio massimo alla Secondaria di I grado è di 30 punti.

I punteggi che si assegneranno saranno: 7 punti agli alunni residenti; 6 punti agli alunni che hanno frequentato le scuole Primarie dell'Istituto; a parità di condizioni saranno seguite le seguenti priorità: alunni con disabilità certificata 5 punti; alunni con fratelli che frequentano lo stesso Istituto Comprensivo 4 punti; alunni non residenti con entrambi i genitori che lavorano, di cui almeno uno nel comune di Montecchio Maggiore 3 punti; 2 punti agli alunni in nessuna delle situazioni precedenti specificate. Nel modulo che i genitori compilano per l'iscrizione alla scuola Secondaria di I grado, viene chiesta di default la scelta della seconda lingua: il Presidente chiede anche in questo caso di farsi portavoce alle famiglie che la seconda lingua scelta dai genitori si intende come indicativa e non è vincolante per l'Istituto rispettare tale scelta fatta al momento dell'iscrizione, ai fini di quella che sarà la sezione in cui verranno inseriti i ragazzi iscritti.

L'offerta formativa del nostro Istituto Comprensivo, per quanto riguarda la seconda lingua, è ampia: c'è la possibilità di tre seconde lingue, però non è possibile garantire le richieste dei genitori.

Per quanto riguarda gli alunni ripetenti, di norma, essi vengono inseriti nella stessa sezione, ma non è obbligatorio, infatti possono essere spostati anche in altra sezione. Non essendoci domande, si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**

con voti 15 favorevoli, / contrari, / astenuti

**DELIBERA N°** 80**D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024**

3

Costituzione Rete di Ambito

PUNTO N° **DELL'O.D.G.:**

Prende la parola la Dirigente prof. Gavagnin, spiegando che nella scuola possono esserci accorpamenti tra Istituti in forma di Rete le quali possono essere di due tipologie: Reti di scopo e Reti di ambito.

Il nostro Istituto Comprensivo fa parte di numerose Reti di scopo (come ad esempio, Orienta-Insieme o la rete Inclusione per la formazione dei docenti di sostegno); la Rete di ambito, invece, si sviluppa sul territorio raccogliendo una serie di scuole territorialmente vicine che possono mettersi in rete per cercare connessioni con associazioni del territorio o per condividere delle risorse.

L'Istituto Comprensivo 1 di M.M. fa parte della zona Ovest di Vicenza e l'Ufficio di Ambito Territoriale, che ha stabilito una suddivisione in ambiti territoriali, ha fatto rientrare il nostro Istituto nell'ambito 7.

Ora l'Ufficio Scolastico Regionale chiede di formalizzare l'ambito con una Rete di ambito che è una sovrastruttura che comprende tutte le scuole che fanno parte dell'ambito 7. Per procedere con questa formalizzazione, il C.d.I. deve approvare l'adesione.

I Dirigenti dell'Ambito 7 si sono già trovati e hanno già steso un regolamento della Rete; la scuola capofila è l'Istituto Onnicomprensivo di Recoaro Terme che si occuperà della gestione amministrativa; la nostra Dirigente Gavagnin è stata nominata vicepresidente della Rete di ambito.

Il sig.r Rancan chiede perché il nostro Istituto non si è offerto come capofila.

La D.S. risponde che è oneroso avere anche questa gestione.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**

con voti 15 favorevoli, 1 contrari, 1 astenuti

DELIBERA N° 81**D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024**

4

Approvazione progettazione di avvisi PNRR e PN Scuole

PUNTO N° **DELL'O.D.G.:**

Prende la parola il Presidente dicendo che sono usciti molti bandi tramite PNRR e il nostro Istituto cerca di partecipare a tutti quelli a cui è interessato con impegno di gestione importante da parte della scuola, ma con risvolti che fanno la differenza. Quando esce un bando, il C.d.I. e il Collegio Docenti devono approvare il bando stesso ed oggi viene chiesto il benestare del Consiglio d'Istituto in modo che, se dovessero uscire bandi tramite PNRR o PN Scuola ci sia già l'approvazione preventiva del C.d.I. L'esigenza nasce dal fatto che, quando questi bandi escono, i tempi per partecipare



sono molto stretti e con un'approvazione preventiva, la scuola potrà partecipare. Sarà, poi, impegno del Presidente portare a conoscenza il Consiglio a quali bandi, nel frattempo, la scuola ha scelto di partecipare.

Prende la parola la Dirigente specificando che gli avvisi PNRR prevedono dei finanziamenti per le scuole che devono essere obbligatoriamente impiegati, mentre i PN, ossia Piano Nazionale Scuola e Competenze, sono la versione nuova dei vecchi PON, che negli anni precedenti erano avvisi che venivano emanati e scelti dalle scuole senza obbligo da parte della scuola di partecipare.

Con la delibera preventiva che si chiede oggi, la scuola si riserverebbe la possibilità di accedere ad eventuali nuovi avvisi.

La D.S. chiarisce che la stessa cosa verrà fatta con il prossimo Collegio Docenti a cui verrà chiesta una delibera preventiva.

Il sig. Rancan domanda se la destinazione di questi fondi è già a priori decisa da chi li gestisce.

Inoltre domanda se questi bandi sono pochi e quindi vengono tutti accettati o sono molti e vengono tendenzialmente filtrati e scelti da un addetto della scuola.

La D.S. risponde che i bandi non sono così numerosi e che vengono letti e valutati da lei stessa.

Continua spiegando che gli avvisi PNRR dell'area a cui appartiene il nostro Istituto sono stati finora quattro e l'Istituto ha partecipato a tutti e quattro. Per quanto riguarda i PN, quelli usciti finora sono stati due: il PN relativo alla dispersione scolastica e un altro relativo al Piano Estate a cui si è accennato precedentemente in sede di Consiglio d'Istituto.

Il nostro Istituto non ha partecipato al PN Piano Estate, perché esiste già la convenzione con i centri estivi dell'Amministrazione Comunale; per quanto riguarda il PN Agenda Nord, con finalità di evitare la dispersione scolastica, per il nostro Istituto non era relativamente interessante perché è stato attivato un PNRR del D.M. 19 sulla dispersione scolastica piuttosto consistente dal punto di vista economico.

La signora Panarotto chiede, riguardo ai centri estivi, quali collaborazioni ci siano. Lei sa dei centri estivi del Museo che però hanno una capienza molto limitata.

La Dirigente risponde che c'è anche la collaborazione con i centri estivi del Circolo Noi.

La nostra scuola Manzoni, durante il periodo estivo, è suddivisa nei suoi spazi tra centri estivi del Circolo Noi e centri estivi del Museo Zannato.

La sig.ra Panarotto aggiunge che, se la scuola proponesse i centri estivi, si potrebbe accontentare una fetta più ampia di famiglie.

La D.S. risponde che si può pensare, in prospettiva, di tenere in considerazione questa richiesta, ma che si andrebbe chiaramente ad utilizzare anche gli spazi di altri plessi perché il plesso Manzoni è già interamente occupato nel periodo estivo.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA

con voti 15 favorevoli, / contrari, / astenuti

**DELIBERA N° 82****D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024**

5

Variazioni E.F. 2024

PUNTO N° DELL'O.D.G.:

Prende la parola la D.S.G.A. sig.ra Lucifaro che spiega che, ad ottobre 2024 sono arrivati € 7.825,67 suddivisi in due parti: una parte amministrativa pari a € 5.825,67 e una parte per la didattica riservata a materiale per progetti e altro, pari a € 2.000,00. E' arrivato anche il rimborso da parte del Comune per il progetto sulla Gentilezza pari a € 405, 04.

C'è anche il contributo per le Giornate dello Sport pari a € 883,06 da utilizzare per l'acquisto di materiali per la palestra della scuola Secondaria di I grado.

Per l'Orientamento, dal vecchio MIUR, sono arrivati € 427,27 come dotazione ordinaria.

Sono poi arrivati € 74.721,27 , pari al 50% della variazione PNRR relativo all'azione di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Dal Comune, inoltre, è arrivato un anticipo spese per la gestione pulizie, pari a € 5.947,39.

Infine è arrivato il contributo da parte del Comitato Genitori della scuola dell'Infanzia Sant'Agnes di Valdimolino, pari a € 600,00 per l'acquisto di un gioco in legno da usare nel plesso.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**con voti 15 favorevoli, contrari, astenuti**DELIBERA N° 83****D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024**

6

Radiazioni E.F. 2023

PUNTO N° DELL'O.D.G.:

Prende nuovamente la parola la D.S.G.A. sig.ra Lucifaro specificando che si tratta di impegni presi alla fine dello scorso anno e non pagati per vari motivi, per un totale di € 2830,75.

Nel dettaglio:

-€ 64,30 come differenza tra preventivo e fattura alla farmacia Tavernelle;

-€ 239,23 come differenza tra ordini vari e fattura al gruppo Giodicart per materiale di facile consumo;

-€ 142,62 come differenza tra acquisto e ordine a Borgione;

-€ 134,69 come rimanenza di ordine di cancelleria non consegnata da parte del gruppo Giodicart;

-€ 1.775,00 che è stato inserito come impegno, ma erroneamente messo per due volte in pagamento alla Madisoft SPA.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

**SI APPROVA:** ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**con voti 15 favorevoli, / contrari, / astenuti**DELIBERA N° 84 D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024****PUNTO N° 8 DELL'O.D.G.:** Comunicazione vincita premio

Il Presidente prende la parola per comunicare al C.d.I. la vincita del nostro Istituto di €275,00, tramite la raccolta punti del supermercato Alì, con la quale è stata acquistata una Cassa Attiva AIWA.

Inoltre è stata fatta, come già detto, una donazione pari ad € 600,00, alla scuola dell'Infanzia Sant' Agnese di Valdimolino da parte del suo Comitato, il quale, a sua volta, ha ricevuto una donazione da un'associazione di Castelvetro pari a € 600,00 con il fine preciso che venisse usata per il plesso Sant' Agnese entro il dicembre 2024. L'Istituto integra per differenza ed acquista un gioco in legno (il cui costo totale è di € 1.200,00) da mettere nel salone della scuola dell'Infanzia e che rientrerà così nei beni della scuola stessa.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**con voti 15 favorevoli, / contrari, / astenuti**DELIBERA N° 85 D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024****PUNTO N° 9 DELL'O.D.G.:** Contratto triennale DPO- scadenza al 31.12.2024

Il Presidente prende la parola per informare che, con lo stesso criterio usato per contratti analoghi, viene chiesta al C.d.I. l'autorizzazione per poter fare un affidamento per un contratto triennale DPO.

Il DPO è un contratto per il responsabile del servizio della privacy e della protezione dei dati personali.

La Dirigente sottolinea che si tratta una figura prevista all'interno della scuola e che il tema che va a gestire è molto delicato, trattandosi anche di minori.

Attualmente il nostro Istituto si affida per questo servizio allo studio Sky Tekne di Todesco Vito.

Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

SI APPROVA: ☒ **ALL'UNANIMITÀ** ☐ **A MAGGIORANZA**con voti 15 favorevoli, / contrari, / astenuti**DELIBERA N° 86 D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024**



PUNTO N°	1	DELL'O.D.G.:	Contratto triennale assistenza tecnica server e pc segre
Il presidente prende la parola per chiedere al C.d.I. di approvare il contratto triennale di cui all'oggetto e che va fatto in affidamento diretto. L'azienda attualmente è l'HWR Srl di Tezze di Arzignano, che lavora per il nostro Istituto da parecchio tempo e alla quale la scuola chiede di riaffidarsi. Il sig.r Rancan chiede di che importi si tratta per questo genere di contratti. La Dirigente risponde che, per quanto riguarda il DPO si tratta di € 900,00 più Iva annuali (preventivo Sky Tekne); per l'assistenza tecnica server e pc della segreteria si tratta di € 250,00 più Iva annuali (preventivo HWR Srl). Si passa alla votazione e il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.			
SI APPROVA: ☒ ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA con voti <u>15</u> favorevoli, <u>/</u> contrari, <u>/</u> astenuti			
DELIBERA N° <u>87</u> D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 10/12/2024			

PUNTO N°	1	DELL'O.D.G.:	Comunicazioni
Prende la parola la Dirigente che illustra le quattro azioni del PNRR che sono in atto nel nostro Istituto: 1. "Scuola 4.0", messa in atto per la creazione della aule innovative. Tutti i laboratori nell'interrato della scuola Secondaria di I grado sono stati messi a posto nella loro strumentazione (dotati di digital board, di pc, di armadio per caricare i pc) e sistemati da un punto di vista strutturale, ossia ritinteggiati e sanificati. E' stato acquistato per la scuola Manzoni un carrello dotato di pc; alla scuola San Francesco è stata creata un'aula STEM dotata di molta attrezzatura tecnologica. Attualmente si è in fase di rendicontazione per questa prima azione del PNRR. 2. D.M. 65 chiamato "Alfa STEM e Lingue", relativo alla progettazione destinata ai ragazzi, di percorsi STEM, quindi percorsi in ambito scientifico e linguistico; c'è inoltre in quest'azione, un ulteriore intervento relativo all'aspetto linguistico, riservato ai docenti. Relativamente al D.M. 65 si è progettato quanto segue: • 13 corsi STEM rivolti agli alunni; • 6 corsi di lingue rivolti agli alunni; • 3 percorsi di lingue rivolti ai docenti. Di quanto progettato, la DS passa ad illustrare come si stanno attuando i vari progetti. STEM SCUOLA PRIMARIA - "Giochi matematici" per le classi quinte dell'Istituto in partenza l'11 dicembre e			



"Potenziamento logico-matematico" per le classi quarte dell'Istituto partito il 7 dicembre. Si tratta di percorsi, entrambi di 22 ore, organizzati prevalentemente nella giornata di sabato, scelta accorta da parte delle insegnanti per dare la possibilità ai ragazzi anche del tempo pieno di vivere queste attività in modo più proficuo.

I due gruppi di lavoro individuati sono formati da alunni e alunne che si sono distinti per abilità e competenze in ambito matematico, ma anche che si sono ben classificati nella fase di Istituto dei Giochi matematici di novembre. Infatti gli alunni e le alunne che hanno ottenuto l'idoneo punteggio, parteciperanno alla fase provinciale dei giochi che si terrà nel II quadrimestre, perciò questo percorso sarà per loro anche un allenamento in vista di questo impegno.

- "Scienze a merenda" che prevede due percorsi, uno per la scuola Manzoni e uno per la scuola San Francesco, con gruppi di alunni e alunne delle classi terze e quarte che si sono distinti per il loro interesse e per i loro risultati nell'ambito delle scienze. I due percorsi, entrambi di 22 ore, partiranno a gennaio ed è compresa anche un'uscita didattica a Padova alla mostra "Sperimentando la scienza".

La signora Panarotto chiede se tutti e tre i corsi sono indirizzati a bambini selezionati dal Consiglio di Classe.

La Dirigente risponde che si è scelto di valorizzare i bambini che nella scuola si sono distinti in ambito scientifico e matematico. Sono una sorta di progetti eccellenza.

- "Coding", percorso di 22 ore rivolto alle classi seconde e terze dell'Istituto. E' un percorso sperimentale per la scuola Primaria, in quanto viene per la prima volta proposto e si svolgerà nei giorni delle vacanze di Carnevale e in due sabati successivi.

STEM SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO:

- percorso di "Robotica" e la partecipazione a "First Lego League": percorso già partito ad ottobre;
- due percorsi di "Problem solving", partiti a dicembre;
- "Coding" che partirà a breve;
- "Sperimentiamo la scienza" che prevede due percorsi, il primo partito a novembre e il secondo che partirà nel secondo quadrimestre.

LINGUE SCUOLA PRIMARIA

- Lettorato di lingua inglese per le quattro classi quinte dell'Istituto: percorso con la lettrice madrelingua per un totale di 25 ore. Nel I quadrimestre hanno iniziato le quinte della scuola San Francesco, nel secondo quadrimestre inizieranno le quinte della Manzoni. Il percorso prevede che la lettrice entri in classe durante



le 2 ore di inglese curricolari: la classe viene divisa in due gruppi, uno con la lettrice, l'altro con l'insegnante di classe, gruppi che le due insegnanti si scambiano nell'ora successiva, al fine di rendere più proficuo l'intervento della lettrice. I ritorni sono positivi sia da parte degli alunni sia da parte delle insegnanti.

LINGUE SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO:

- certificazione degli alunni in due percorsi pomeridiani con insegnante esterna madrelingua: un percorso per la certificazione A1 e un percorso per la certificazione A2.

A questi percorsi rivolti agli alunni, si aggiungono i tre percorsi rivolti ai docenti:

- un percorso per la certificazione B1;
- uno per la certificazione B2;
- un percorso CLIL.

Tutti e tre i percorsi sono partiti e vedono una partecipazione numerosa dei docenti.

La signora Finato interviene dicendo che il corso "Scienze a merenda" l'anno scorso era organizzato in modo che i genitori potessero scegliere di far partecipare i loro figli.

Quest'anno la nuova modalità non è stata ben accolta dai genitori perché non si trova giusto lasciar fuori bambini che avrebbero bisogno di un potenziamento e non hanno le capacità di emergere.

La Dirigente spiega che l'anno scorso il percorso è stato avviato in forma sperimentale, con un incontro di 2 ore svoltesi in un pomeriggio. Tarando poi le proposte, anche sulla base dell'offerta formativa che si intende dare, per quest'anno scolastico "Scienze a merenda" è divenuto un corso formativo di 22 ore che si sviluppa in cinque mesi, non si tratta più di un pomeriggio al quale i bambini possono scegliere se partecipare o meno. Il percorso di 22 ore richiede un impegno di un certo tipo, sia in termini di frequenza, ma anche di partecipazione. Per cui la scelta per questo, ma anche per gli altri percorsi, è stata volta a valorizzare i bambini che hanno dimostrato un impegno in questi termini, oltre che è stata fatta nell'ottica che si tratta di un percorso di potenziamento e non di recupero.

La signora Finato chiede se verrà inviata una circolare relativa al corso a tutti i genitori. La Dirigente risponde che solo il gruppo di alunni individuato dal Consiglio di Classe ha ricevuto la circolare relativa al corso perché, come detto, si tratta di una progettualità di diverso tipo, indirizzata solo ad alcuni alunni.

La Dirigente chiede anche alle insegnanti presenti al C.d.I. che, in sede della prossima interclasse, venga data ai rappresentanti dei genitori la spiegazione dei corsi nel dettaglio in questi termini.

L'insegnante Giancesini interviene dicendo che nelle interclassi si è parlato dei criteri di selezione ai percorsi, dicendo che alcuni di questi erano ancora in fase di valutazione, ma che il Consiglio di Classe avrebbe potuto proporre dei bambini che rispondevano ai requisiti necessari per partecipare.



La signora Finato spiega che probabilmente la confusione da parte dei genitori è nata dal fatto che lo scorso anno si è proceduti in modo diverso nella selezione dei partecipanti al corso "Scienze a merenda".

La Dirigente specifica che le circolari andrebbero lette con attenzione: tutte le circolari che la segreteria cura nel dettaglio, in particolare quelle relative al PNRR, riportano l'obiettivo, la struttura e la declinazione del corso in oggetto e in esse sono stati specificati i criteri ai quali si è fatto riferimento per la costruzione del percorso.

La D.S. continua dicendo che questi sono percorsi che l'Istituto ha potuto organizzare quest'anno proprio per il PNRR, per il prossimo anno non si può sapere se sarà possibile parlare di questi corsi in questi termini.

La signora Panarotto interviene dicendo che nell'interclasse della scuola San Francesco non ha sentito parlare di "Scienze a merenda" e per questo non l'ha potuto riferire ai genitori.

Prende la parola il Presidente Piana che ribadisce che si è probabilmente trattato di un problema di comunicazione ad ampio raggio.

La Dirigente continua ad illustrare le azioni rimanenti del PNRR che sono state progettate dal nostro Istituto:

3. D.M. 66, azione relativa alla transizione digitale, che riguarda solo i docenti;
4. D.M. 19, azione per contrastare la dispersione scolastica ed esclusiva per la scuola Secondaria di I grado, per il quale si sono messe in cantiere le seguenti fasi:
 1. percorsi di Mentoring ed Orientamento;
 2. percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione ed accompagnamento;
 3. percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
 4. percorsi di orientamento rivolti alle famiglie.

La progettazione fatta relativamente alla fase 2 e 3 di questo D.M. è la seguente:

- due corsi di recupero e rinforzo di matematica, che inizieranno a fine I quadrimestre, per ragazzi con valutazioni non positive in matematica;
- quattro percorsi di creatività e manualità, che si sono svolti già e sono stati finalizzati alla realizzazione dei manufatti per i mercatini di Natale. Sono state svolte 40 ore di attività per un totale di 50 ragazzi partecipanti;
- due percorsi di "Star bene a scuola": uno che è partito in dicembre e il secondo che partirà nel II quadrimestre;
- una serie di attività, proposte in gran parte anche negli anni scolastici precedenti, e che quest'anno, rientrando nel PNRR, hanno potuto essere incrementate nel numero di ore:
 - o Giornalisti in erba, partito a novembre;
 - o A viva-voce, progetto novità, per la creazione di podcast con i ragazzi al fine di favorire la lettura espressiva, iniziato a novembre;



- Il Club dei Lettori, iniziato a novembre;
- Teatrando, che partirà nel II quadrimestre;
- Sportlab, progetto novità: laboratorio sportivo, partito nel I quadrimestre;
- School Band, che partirà nel II quadrimestre;
- Incanto, progetto novità, che prevede la formazione del coro della scuola, collaborerà con la School Band e con Teatrando e partirà nel II quadrimestre.

Sono quindi 15 percorsi, in buona parte già avviati.

Il Presidente Piana prende la parola per informare il C.d.I dei Mercatini di Natale che si sono svolti sabato 7 dicembre e che sono andati molto bene.

L'Istituto ha partecipato con l'infanzia Rodari, con le scuole primarie Manzoni e San Francesco e la scuola Secondaria di I grado; molti i manufatti messi in vendita, in parte creati dai genitori, in parte dai ragazzi e dai docenti.

L'incasso è stato ottimo, perché l'affluenza è stata notevole.

Nelle feste di Natale che verranno fatte alla Manzoni, e la stessa cosa si sta valutando anche per la San Francesco, si allestirà un banchetto con genitori disponibili per fare un'ulteriore vendita di quanto rimasto.

Le feste di Natale avranno alla Primaria, il seguente calendario:

- 13 dicembre classi terze;
- 16 dicembre classi quarte;
- 17 dicembre classi quinte;
- 18 dicembre classi prime;
- 19 dicembre classi seconde.

Lo stesso farà la scuola dell'Infanzia Rodari nelle giornate delle feste di Natale, il 10 e l'11 dicembre.

Per la scuola Anna Frank, si allestirà il banchetto per la vendita dei manufatti durante i concerti: il 18 dicembre con le classi prime, il 19 dicembre con le classi seconde e il 20 dicembre con le classi terze.

Il signor Piana è contento di dire che quella dei mercatini natalizi è un'attività in cui il nostro Istituto Comprensivo si distingue molto per la condivisione che si crea tra i tre gradi scolastici.

Il Presidente ricorda anche che in questi giorni ci saranno gli Open Day.

Per l'Infanzia: il 10 dicembre per la scuola di Valdimolino, l'11 dicembre per la Rodari e sabato 14 dicembre per la scuola Maraga.

Per la primaria Manzoni l'Open Day si è svolto il 9 dicembre, mentre per la San Francesco sarà il 12 dicembre e venerdì 13 dicembre sarà la volta dell'Anna Frank.

Ci saranno poi le date di gennaio: a Valdimolino il 21, Rodari e Maraga il 14.

Alla Primaria le date di gennaio per l'Open Day saranno: per la Manzoni il 13, per San Francesco il 15 e infine per la scuola Secondaria di I grado il 10.

La Dirigente prende la parola per spiegare che quest'anno si è concordato con le scuole dell'Infanzia che un Open Day fosse al mattino, quando la scuola è funzionante con i



bambini, così che i genitori che partecipano possano anche "sbirciare" una giornata scolastica, mentre a gennaio l'Open Day sarà alla sera, così da agevolare chi non può il mattino. Anche per quest'anno la scuola di Sant'Urbano sceglie come giornata di Open Day il sabato mattina.

Per quanto riguarda l'Open Day del 10 gennaio all'Anna Frank, la Dirigente specifica che ci sarà la presentazione dell'offerta formativa della scuola, unitamente ai laboratori proposti ai ragazzi partecipanti, a partire dalle 16:30, con i ragazzi più grandi che faranno da tutor ai ragazzi di quinta che vanno in visita. Quest'anno si è potuto scegliere per pacchetti di laboratori strutturati per aree, in modo da creare un flusso ordinato di visitatori all'interno della scuola. Ci sono già molte iscrizioni.

L'insegnante Pilotto chiede di ricordare nei plessi della Primaria la data dell'Open Day della scuola Secondaria di I grado.

L'insegnante fa inoltre una riflessione sulla possibilità di anticipare le date degli Open Day del nostro Istituto a novembre, pensiero che nasce vedendo l'offerta sviluppata da altre scuole del territorio.

La Dirigente risponde che si può tenere in considerazione la proposta, anche se, aggiunge, che forse novembre è un mese ancora non maturo, mentre dicembre è il momento giusto, perché si avvicinano le iscrizioni al nuovo anno scolastico.

SI APPROVA: ☐ ALL'UNANIMITÀ ☐ A MAGGIORANZA

con voti ☐ favorevoli, ☐ contrari, ☐ astenuti

DELIBERA N° D L CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL

Esauriti i punti posti all'ordine del giorno la seduta è chiusa alle ore .

Montecchio Maggiore, 10/12/2024

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI INERENTI ALLA PUBBLICAZIONE ED EFFICACIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dirigente scolastico, su conforme dichiarazione del Direttore SGA, certifica che copia della presenti delibere vengono affisse all'Albo on-line attivo sul sito web della scuola per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi dalla data della sua pubblicazione.

Avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di Pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.