



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado*

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

Circ. n°176/gen

Montecchio Maggiore, 12 marzo 2020

Ai genitori degli alunni delle classi quinte

delle Scuole Primarie "A. Manzoni" e "S. Francesco"

dell'IC1 Montecchio Maggiore

e p.c. alle docenti di classe quinta

**OGGETTO:** attivazione di GSuite per alunni di classe quinta

Gentili genitori,

considerato il protrarsi della sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile 2020, abbiamo ritenuto opportuno attivare anche per gli alunni delle classi quinte la possibilità di accedere ai servizi di GSuite, al fine di proporre una didattica a distanza più efficace e diretta.

Questa modalità di gestire lezioni e compiti è già attiva alla scuola Secondaria di Primo Grado.

Naturalmente i vostri figli avranno bisogno di voi e del vostro accompagnamento in questo importante momento, pertanto chiediamo tutta la vostra collaborazione.

Di seguito ritrovate alcune informazioni che possono esservi utili:

GOOGLE APPS FOR EDUCATION è una piattaforma con "applicazioni web" completamente gratuite, sicure ed accessibili online mediante un qualsiasi browser senza necessità di installare alcun software sui computer della scuola e sistemi personali. Gli obiettivi prioritari che il nostro istituto si pone attraverso l'uso delle applicazioni di "Google Suite" sono ottimizzare il flusso della comunicazione interna (prioritariamente tramite l'uso dell'app di Google Classroom: scambio e circolazione di informazioni tra docenti e alunni) e migliorare la comunicazione. Ciascuno studente riceverà le credenziali per accedere ai seguenti servizi:

**Google Classroom.** Piattaforma che permette di replicare in modo virtuale il gruppo classe, consentendo la comunicazione tra docenti-studenti, la condivisione di materiali, l'invio di compiti e lo svolgimento di attività didattiche.

**Google Drive** (gestione dei documenti). Spazio "cloud" nel quale sarà possibile archiviare e condividere documenti in formato digitale.

**Google MEET**, piattaforma che permette videolezioni e interazioni dirette tra docente e alunni.

Per informazioni sui termini del servizio si rimanda al regolamento allegato (ulteriori informazioni sulla sicurezza e la privacy del servizio sono disponibili collegandosi al sito <https://support.google.com/a/answer/6356509?hl=it>).

### **VALIDITA' E UTILIZZO DEGLI ACCOUNT**

Gli account degli alunni rimarranno attivi fino al conseguimento del diploma o finché non avvenga un trasferimento ad altra scuola; terminato il rapporto formativo con l'Istituto l'account degli studenti viene sospeso. Per questo motivo si raccomanda di non utilizzare l'account fornito per gestire e archiviare comunicazioni e documenti personali e privati. La piattaforma è concessa agli studenti in uso gratuito per lo svolgimento delle attività didattiche e dei progetti d'istituto. Si declina ogni responsabilità per un uso diverso da quello didattico. Si informano tuttavia gli studenti ed i genitori che nel caso in cui si riscontrassero, per segnalazione dei docenti stessi o tramite la



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado*

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: [viic876008@istruzione.it](mailto:viic876008@istruzione.it) - Pec: [viic876008@pec.istruzione.it](mailto:viic876008@pec.istruzione.it) - Sito: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

piattaforma di gestione amministrativa, anomalie e usi non conformi alle finalità previste, gli account verranno bloccati per effettuare i dovuti controlli.

Con il primo accesso, durante il quale sarà necessario modificare la password che è strettamente personale, si autorizza all'utilizzo della piattaforma.

In allegato trovate il Regolamento all'utilizzo di GSuite e un tutorial per il primo accesso.

Nell'intento di attivare tutti i canali perché la formazione a distanza rappresenti uno strumento valido che consenta la continuità didattica, sperando di trovare in voi validi alleati in questo percorso innovativo, sicuramente in salita, ma anche stimolante, vi porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Serena Gavagnin

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado*

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

### REGOLAMENTO

#### UTILIZZO PIATTAFORMA "G SUITE FOR EDUCATION"

##### Art. 1. Descrizione del servizio

- A. L'Istituto Comprensivo Anna Frank mette a disposizione dei propri docenti, studenti e personale ATA la piattaforma "G Suite for Education" attivata come supporto alla didattica.
- B. Il presente regolamento disciplina le condizioni di utilizzo del Servizio di Posta Elettronica e delle applicazioni ad esso connesse e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio.
- C. Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti e personale A.T.A. e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.
- D. Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori tramite circolare n°.
- E. Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- F. Copia del regolamento è pubblicata sul sito web d'istituto: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

##### Articolo 2 – Definizioni

Nel presente regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- A. **Istituto:** Istituto Comprensivo 1 Montecchio Maggiore
- B. **Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.
- C. **Servizio:** servizio "Google Suite for Education", messo a disposizione dalla scuola.
- D. **Fornitore:** Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- E. **Utente:** colui che utilizza un account del servizio.
- F. **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

##### Art. 3 – Natura e finalità del servizio

- A. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di "Google Suite for Education" del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Google Drive, Documenti Google, Moduli, Google Classroom, Sites, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
- B. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini.

##### Art. 4 – Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti

- A. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore di *G Suite* a docenti e personale A.T.A. a tempo determinato e indeterminato al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- B. Gli studenti saranno in possesso di un account, previa consenso firmato dai genitori. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
- C. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, sempre in relazione alle necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado*

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

### Art. 5 – Condizioni e norme di utilizzo

- A.** Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.
- B.** L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale collegandosi a Google.it, inserendo il suo nome utente e la password fornita inizialmente dall'Amministratore e che, solo per il personale scolastico, sarà necessario modificare al primo accesso (riferito alla sola password).
- C.** Gli account fanno parte del dominio ic1montecchio.edu.it di cui l'Istituto è proprietario.
- D.** Il docente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso. Nel caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore.
- E.** Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- F.** L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- G.** L'utente s'impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per le finalità indicate al precedente Art. 3b.
- H.** I docenti e il personale ATA si impegnano a consultare la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
- I.** L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti.
- J.** L'utente s'impegna a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- K.** L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- L.** È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- M.** L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).
- N.** L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva (cosiddette "catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalare all'Amministratore.
- O.** L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente.
- P.** L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

### Articolo 6. Norme finali

- A.** In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- B.** L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, in caso di attività anomala o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.
- C.** L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competente - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 "ANNA FRANK"

*Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado*

Via Lorenzoni, 2 - 36075 Montecchio Maggiore (VI) Tel. 0444/696076 C. F. 90003440246 – C. M. VIIC876008

E-mail: viic876008@istruzione.it - Pec: viic876008@pec.istruzione.it - Sito: [www.ic1montecchio.edu.it](http://www.ic1montecchio.edu.it)

- D. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo una settimana dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
- E. L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- F. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link:  
<http://www.google.com/policies/privacy/>