

IC MONTECCHIO M. 2 - ALTE CECCATO

Via Archimede, 38 - 36075 Montecchio Maggiore - TEL 0444-696433

C.F. 81001130244 - Cod. Meccanografico VIIC877004

Mail: viic877004@istruzione.it Pec: viic877004@pec.istruzione.it

Prot. n. e data (vedasi segnatura)

All'A.A. Maria Leone
Al sito web d'Istituto
All'Albo on line

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE AD ESPERTO INTERNO PERSONALE ATA, ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LE ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO TECNICO /ORGANIZZATIVO/AMMINISTRATIVO AL RUP, AL DSGA E AL TEAM, A VALERE SUL PROGETTO:

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32194

Titolo del Progetto: **Make a sySTEM!**

CUP: F24D23002070006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12 aprile 2023, n. 65, recante “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e relative al DM di cui sopra;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 18/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 25/03/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 07/02/2024 di approvazione del Programma annuale 2024;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2575 del 26/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-32194 - TITOLO PROGETTO: **Make a sySTEM!** - CUP: F24D23002070006, di avvalersi della collaborazione di unità di personale, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi aventi ad oggetto “Esperto interno personale ATA, Assistente Amministrativo per le attività specialistiche di supporto tecnico/organizzativo/amministrativo al RUP, al DSGA e al Team”, per una durata fino a al completamento delle azioni previste dal Progetto, fatte salve eventuali proroghe comunicate dal Ministero che si intendono automaticamente valide per il presente atto;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 8288 del 20/11/2024 pubblicato dall'Istituzione Scolastica sul sito web nelle previste sezioni;

CONSIDERATO che alla data del 24/11/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n.2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO

VIIC877004 - AE40A4F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008637 - 03/12/2024 - VI.2 - U



IC MONTECCHIO M. 2 - ALTE CECCATO

Via Archimede, 38 - 36075 Montecchio Maggiore - TEL 0444-696433

C.F. 81001130244 - Cod. Meccanografico VIIC877004

Mail: viic877004@istruzione.it Pec: viic877004@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che avverso suddetta graduatoria non sono pervenute osservazioni o rettifiche entro i termini previsti;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 2 del suddetto Avviso;

VISTE la dichiarazioni rese dai candidati collocati in posizione utile in graduatoria, prodotta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi, con l'incarico di Esperto interno personale ATA, Assistente Amministrativo per le attività specialistiche di supporto tecnico/organizzativo/amministrativo al RUP, al DSGA e al Team, per la prevenzione della dispersione scolastica;

CONSIDERATO che i candidati risultano essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

INCARICA

l'Assistente Amministrativa Maria Leone in qualità di supporto tecnico/organizzativo/amministrativo nell'ambito del progetto "PNRR – Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche.

L'incarico prevede 50 ore da svolgere al di fuori dell'orario di servizio dalla data dell'incarico fino alla chiusura del progetto, prevista per il 15/05/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Francesca D'Antuono

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e nome ad esso connesse

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO

VIIC877004 - AE40A4F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008637 - 03/12/2024 - VI.2 - U