



IC MONTECCHIO M. 2 ALTE CECCATO

VIA ARCHIMEDE 38 - MONTECCHIO MAGGIORE (VI) - 36.75 - 0444696433
viic877004@istruzione.it; viic877004@pec.istruzione.it

Codice CUP: F24D26002500007

Prot. n. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Al DSGA dott.ssa Teresa Reppucci
Pubblicità legale - Albo on line

OGGETTO: INCARICO di SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO, ORGANIZZATIVO E GESTIONALE AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO al Direttore SGA dott.ssa Teresa Reppucci. "E-STATE A SCUOLA 3", Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A – CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2026-733 ;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il MIM ha pubblicato l'avviso prot. AOOGABMI/112894 del 11/05/2026 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni c.d. Piano Estate 2026-2027" - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4;
- l'Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: "E-state a Scuola 3" che prevede la realizzazione di n. 9 Moduli che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui *target* specifici individuati dalla scuola;
- la nota prot. Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo E-state a Scuola 3 – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2026-733 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 51.939,00;

CONSIDERATO che il "Coordinamento generale del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di *target* e *milestone* del progetto;

DATO ATTO che, "Gli incarichi retribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, ma devono essere conferiti e autorizzati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. N.165 del 2001";

CONSIDERATO che,...a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività gestionali di progettazione e tecnico operative possono essere declinate nelle seguenti funzioni secondo l'organizzazione stabilita da ciascuna scuola per la realizzazione dei percorsi: coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi (es. dirigente scolastico), attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP (es. DSGA e personale ATA)...";

CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Direttore dei servizi generali e amministrativi;

Firma digitalmente **TERESA REPPUCCI**

VIIC877004 - AE40A4F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006864 - 21/07/2026 - VII.6 - U

ACQUISITA la disponibilità ad accettare l'incarico e l'attestazione che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o condizioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca vigente;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RITENUTO che la dott.ssa Teresa Reppucci può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA dott.ssa Teresa Reppucci a svolgere attività di SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO, ORGANIZZATIVO E GESTIONALE AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO per la realizzazione del progetto: "E-STATE A SCUOLA 3 – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2026-733;

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/12/2027, fatte salve eventuali proroghe.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 100 ore a € 27,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
D'ANTUONO FRANCESCA

Firma per accettazione
IL DSGA dott.ssa Teresa Reppucci
F.to digitalmente

Firma digitalmente di TERESA REPPUCCI

VIIC877004 - AE40A4F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006864 - 21/07/2026 - VII.6 - U