

IC MONTECCHIO M. 2 - ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 Montecchio Maggiore - TEL 0444-696433
C.F. 81001130244 - Cod. Meccanografico VIIC877004
Mail: viic877004@istruzione.it Pec: viic877004@pec.istruzione.it

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE
 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” -
 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next
 Generation EU.

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32194

TITOLO PROGETTO: Make a sySTEM!

CUP: F24D23002070006

Al Dsga - All'albo - Agli atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle
 dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione
 d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta
 formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti
 fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il
 regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza,
 definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione
 del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21,
 del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei
 servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO alla compatibilità della presente procedura di selezione con gli obiettivi e le tempistiche del Piano Nazionale di
 Ripresa e Resilienza (PNRR).

VISTO alla conformità della spesa con le disposizioni del Regolamento (UE) 2021/241 sui fondi europei per lo sviluppo
 regionale.

VISTA la Delibera di Approvazione del Programma Annuale e.f. 2024

VISTO l'atto di concessione 28931 26 Febbraio 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e
 contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la Nota MIUR n. 132935 del 15.11.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la
 realizzazione del Progetto PNRR Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi (D.M. 65/2023);

CONSIDERATO che l'incarico di “*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al
 raggiungimento degli obiettivi*” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
CONSIDERATO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 3 aprile 2023, n. 61, con oggetto Riparto delle risorse
 alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito
 della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili
 nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO



IC MONTECCHIO M. 2 - ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 Montecchio Maggiore - TEL 0444-696433
C.F. 81001130244 - Cod. Meccanografico VIIC877004
Mail: viic877004@istruzione.it Pec: viic877004@pec.istruzione.it



DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

a. n° 3 assistenti amministrativo

Art. 2 Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di supporto tecnico organizzativo si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti tra tutte le candidature pervenute nei termini e avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di seguito specificati:

- conoscenza di software inerente alla Piattaforma FUTURA P.N.R.R. (PUNTI 10)
- partecipazione pregressa a progetti PON FESR/FSE/PNRR/PN21 27 (punti 10 per ogni partecipazione al Progetto)
- certificazioni di competenze informatiche (punti 10 per ogni certificazione)

In caso di parità di punteggio si adotterà il seguente criterio:

1. Precedenza al candidato più giovane.

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al supporto ai moduli da attivare è presumibilmente di CIRCA:

a. n° 150 ore circa complessive per il personale amministrativo

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.4 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 5 Compiti

La/e figura/e A.A. prescelta dovrà:

- Curare le fasi di pubblicazione e disseminazione delle azioni di progetto;
Redigere atti di nomina dei diversi attori coinvolti dal progetto secondo la normativa vigente;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per l'acquisto di beni e servizi;

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO



IC MONTECCHIO M. 2 - ALTE CECCATO
Via Archimede, 38 - 36075 Montecchio Maggiore - TEL 0444-696433
C.F. 81001130244 - Cod. Meccanografico VIIC877004
Mail: viic877004@istruzione.it Pec: viic877004@pec.istruzione.it



- Gestire, custodire e distribuire il materiale di facile consumo;
- Collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale;
- Curare d'intesa con il D.S.G.A. atti e procedure amministrative e contabili;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A., il Gruppo di lavoro del Progetto.

Art. 6 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno produrre istanza indirizzata al dirigente Scolastico entro 02/04/2024 presentando il modulo di richiesta allegato tramite **posta elettronica ordinaria** a viic877004@istruzione.it o a mano direttamente all'ufficio protocollo.

Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto e sul sito web della scuola.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Francesca Dì Antuono

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO