

All'albo on line

Al sito web- sez. Amministrazione trasparente

Agli Atti

DECRETO DIRIGENZIALE

OGGETTO: Decreto di liquidazione compensi per l'incarico di assistente amministrativo nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Titolo del progetto:

ESO4.6.A1.B – "Tutti in classe"

CUP: F24D24001630006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997";

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.8 del 21/01/2026;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTA l'avviso integrato prot. 264 del 14/01/2026 rivolto al personale ATA della scuola per lo svolgimento di incarichi legati all'attivazione di percorsi extracurricolari;

VISTO il decreto dirigenziale integrativo dell'avviso, assunto al prot. 3226 del 03/04/2026;

VISTI gli incarichi prot. n. 845 del 30/01/2026, prot. 3243 del 07/04/2026 e prot. 4416 del 07/05/2026;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione degli incarichi su indicati;

VISTI l'art. 15 e art. 16 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa e le liquidazioni delle stesse;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 16, comma 1, D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

DECRETA

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di provvedere al pagamento del compenso in favore delle assistenti amministrative destinatarie degli incarichi summenzionati per un totale di 140 ore;
2. di autorizzare il DSGA alla liquidazione di € 2.963,19 lordo Stato, come imputato sul Progetto P02.04 **Agenda Nord** Titolo dei progetti: ESO4.6.A1.B – “Tutti in classe”;
3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Francesca D'Antuono

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e nome ad esso connesso

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO