



IC MONTECCHIO M. 2 ALTE CECCATO

VIA ARCHIMEDE 38 - MONTECCHIO MAGGIORE (VI) - 36.75 - 0444696433

viic877004@istruzione.it; viic877004@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

Montecchio Maggiore, lì 13/05/2026

Codice CUP: F74D25001120007

All'Ass.te Amm.vo Maria Leone
All'ufficio Amministrativo
Agli atti

Oggetto: **Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PN/FSE + / FESR
"ESO4.6.A4.A-FSEPNVE- 2025-250"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. AOOGABMI/Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate)" - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 02/07/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto Piano Estate 2026, protocollato con prot n. 16304 del 10/06/2025 dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo Piano Estate 2026 – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNVE- 2025-250 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 31.770,00;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 21/01/2026 relativa all'assunzione nel programma annuale 2026 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 31.770,00;
- Viste le relazioni sindacali intercorse a livello di istituzione scolastica;
- Viste le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto l'avviso per il reclutamento del personale ATA che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.
- Visto il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.
- Visto il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive;
- Considerato che avverso le graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativo Maria Leone, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto "ESO4.6.A4.A-FSEPNVE- 2025-250".

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 21,17, per il numero di ore effettivamente svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte, nel limite previsto dall'avviso di selezione di 100 ore complessive da svolgersi da parte di tutti gli amministrativi incaricati.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca D'Antuono

Per ricevuta e accettazione
