

Prot. n. e data (vedasi segnatuta)

Agli Atti
Al Sito web
All'Albo
Al DSGA

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento del PERSONALE ATA interno, (n. 4 unità di Collaboratore Scolastico), mediante acquisizione di disponibilità e valutazione comparativa dei titoli e delle competenze professionali, ai fini dell'espletamento delle attività relative al piano scuola estate 2023/24 e 2024/25, per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo della sospensione estiva.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4. A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-9

TITOLO: “E-state a Scuola”

CUP: F24D24000820007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera del 15/05/24 e Consiglio di Istituto – delibera n. 53 del 14/05/24);
- VISTA** la candidatura n. 2164 del 21/05/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** il decreto direttoriale n. 21, con cui sono state comunicate le graduatorie definitive, regione per regione, sul sito;
- VISTA** la nota di autorizzazione prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 39 del 07/02/2024;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 4691 del 18/06/2024;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;
- RITENUTO** che sussistano ragioni d'urgenza dettati dalla necessità di iniziare quanto prima, con l'attivazione dei percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-25.

DECIDE

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per il conferimento di:

- nr. **1** incarico individuale di **20** ore, in qualità di Collaboratore Scolastico da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (pulizia degli spazi, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, ecc.), per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo della sospensione estiva, a partire dal presente anno scolastico e da completarsi entro il 31 dicembre 2025;
- nr. **3** incarichi individuali di **15** ore ciascuno, in qualità di Collaboratore Scolastico da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (pulizia degli spazi, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, ecc.), per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo della sospensione estiva, a partire dal presente anno scolastico e da completarsi entro il 31 dicembre 2025;

Il presente avviso è destinato a:

A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Gli incarichi dovranno essere espletati nell'arco degli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 entro e non oltre il 31 dicembre 2025 e, in ogni caso, **al di fuori del proprio orario di servizio.**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Progetto : E-state a Scuola ESO4.6.A4 ESO4.6A4.A					
Titolo modulo	Attività	N. ore	N. Destinatari	Sede Modulo	Importo
Teatro Primaria	Consapevolezza ed espressione culturale	30	20 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 6.060,00
CREA...L'ESTATE	Consapevolezza ed espressione culturale	30	15 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 5.295,00
ODISSEA-Teatro Secondaria	Consapevolezza ed espressione culturale	30	15 alunni scuola secondaria	VIMM877015	€ 5.295,00
ODISSEA-Teatro Primaria	Consapevolezza ed espressione culturale	30	15 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 5.295,00
CREA...L'ESTATE	Consapevolezza ed espressione culturale	30	15 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 5.295,00
Teatro Secondaria	Consapevolezza ed espressione culturale	30	20 alunni scuola secondaria	VIMM877015	€ 6.060,00
CREA...L'ESTATE	Consapevolezza ed espressione culturale	30	15 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 5.295,00
"L'ITALIANO IN GIOCO"	Lingua madre	30	20 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 6.060,00
"L'italiano in gioco"	Lingua madre	30	20 alunni scuola primaria	VIEE877016	€ 6.060,00
TOTALE MODULI					€ 50.715,00

Articolo 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- **Collaboratori Scolastici** con i seguenti compiti:
 - Supportare gli uffici di segreteria per l'accoglienza dei genitori e l'erogazione dei modelli di candidatura;
 - Provvedere alla fotocopatura e alla rilegatura atti;
 - Garantire l'apertura e la chiusura della scuola n orario pomeridiano nei giorni di svolgimento delle attività formative;
 - Curare la pulizia dei locali scolastici utilizzati per lo svolgimento del progetto;

- Prestare sorveglianza durante il periodo di svolgimento delle attività formative;
- Seguire le indicazioni, essere di supporto ed essere disponibile a collaborare con il DS, il DSGA, il personale di supporto, gli esperti, i tutor e tutte le figure coinvolte nel progetto;

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati come segue, comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio ed esperienze lavorative dichiarati.

TITOLO VALUTABILE	PUNTI	AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO
Diploma di scuola secondaria di primo grado	punti 4	
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	punti 3	
Altro diploma scuola secondaria di secondo grado	punti 2	
Diploma di laurea	punti 5	
Beneficiario Art.7	punti 2	
Incarichi /ruoli in una fase precedente dello stesso progetto	punti 3	

Anzianità a Tempo Indeterminato nel Profilo di appartenenza (incluso a.s. in corso)	punti 3	
Servizio continuativo presso l'I.C. MONTECCHIO M.2 - ALTE CECCATO (incluso a.s. in corso).	punti 3	
Possesso di certificazioni informatiche (si valuta una sola certificazione)	punti 2	
Totale punteggio Max 27punti		

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico, come sopra descritte, inizieranno entro l'estate 2024 e dovranno essere terminate entro e non oltre il 31 dicembre 2025, (alcuni moduli inizieranno nell'estate 2025).
2. L'eventuale prolungamento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. In ogni caso, l'incarico dovrà concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2025.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per l'Incarico è previsto il corrispettivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente svolte, secondo quanto previsto dal CCNL vigente, come di seguito indicato:

Qualifica	Lordo dipendente	Lordo stato
Collaboratore Scolastico	€ 13,75/h	€ 18,25/h

2. I destinatari degli incarichi individuali sono tenuti ad espletare i compiti loro assegnati a partire dal presente anno scolastico ed entro il 31 dicembre 2025 e verranno retribuiti con i seguenti importi lordi, in base a quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionale. L'unità oraria è da intendersi da 60 minuti;
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (dietro presentazione di time-sheet debitamente compilati), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale docente delle istituzioni scolastiche a carattere statale.
4. La liquidazione del compenso potrà avvenire solo a seguito di accredito del finanziamento del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, da parte degli organi competenti a questa Istituzione, per la realizzazione del progetto stesso.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati al conferimento dell'incarico, dovranno far pervenire istanza di partecipazione debitamente compilate e firmate, entro **e non oltre le ore 14:00 del 01-07-2024**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC, all'indirizzo: viic877004@pec.istruzione.it ;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra;
3. La domanda di partecipazione, dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della Pec, la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di personale interno – **"ISTANZA SELEZIONE PERSONALE ATA (Collaboratore Scolastico)– Progetto FSE+ "E-state a Scuola" MODULO/I**

Ad ogni domanda dovranno essere uniti, pena l'esclusione:

- Allegati A, B e C debitamente compilati sottoscritti;
 - Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente compilato e sottoscritto al fine di consentirne la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui all'art. 4, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
 - Copia di un documento d'identità in corso di validità;
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3(tre) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione;

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'IC MONTECCHIO M. 2 – ALTE CECCATO, con sede in Montecchio Maggiore (VI), Via Archimede 38, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: viic877004@pec.istruzione.it;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Antonio Vargiu, della VARGIU SCUOLA SRL, con sede in via dei Tulipani 7/9 - 09032 Assemini (CA), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Francesca D'Antuono, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale viic877004@istruzione.it, numero di telefono 0444-696433.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione consulenti e collaboratori.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione;
- All. B: Griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative;
- All. C: Scheda anagrafica e contabile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Francesca D'Antuono

Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale
e nome ad esso connesso