

Prot. e data vedi segnatura

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
"LETTORATO DI LINGUA INGLESE E TRINITY" – CIG. N. ZAB3D7C918**

Premesso che:

- l' I. C MONTECCHIO M. 2 – ALTE CECCATO ha inserito nel PTOF l'intervento di un lettore di madre lingua inglese per le classi prime, seconde e terze della scuola secondaria di primo grado ed alcune ore di approfondimento linguistico per gli alunni in preparazione agli esami di certificazione linguistica;
- che tutti i progetti da attuare nell'a.s. 2023/24 sono stati approvati dal Collegio dei Docenti Unitario in data 30/10/2023 con delibera n. 4 e saranno sottoposti all'attenzione del Consiglio di Istituto nella prima seduta utile prevista per l'approvazione del PTOF;
- che l'art. 40 della legge 27/12/1997 n°449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- che per quanto riguarda il progetto oggetto del presente contratto ci si è rivolti all'esperta Parsons Julie in virtù dei titoli posseduti, dell'esperienza maturata e della notevole capacità di interazione con gli alunni;
- considerato che il progetto sarà finanziato in con i fondi messi a disposizione per i progetti dall'Ente Locale;

T R A

L'Istituto Comprensivo MONTECCHIO M. 2 – ALTE CECCATO, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca D'Antuono nata ad Arzignano (VI) il 21.02.76 - cod. fisc. DNTFNC76B61A459V,

E

La Sig.ra Julie Parsons – PRSJVR63T44Z114Y – nata in Gran Bretagna il 04/12/1969 e residente in Contrà Trieste, 7/A – 36053 Gambellara (VI) – Tel. 0444 444206 – 349 5062245 partita IVA 03387130242.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- La Sig.ra Julie Parsons di madre lingua inglese, effettuerà n. 62 ore di lettorato suddivise fra le classi prime, seconde e terze, presso la sc. sec. di primo grado di Alte Ceccato (come di seguito riportato), secondo accordi con le rispettive insegnanti di classe

Inglese – Prima Lingua Com. – 3 Classi Terze X 8 Ore Ciascuna	-	Tot. Ore 24
Inglese – Prima Lingua Com. – 3 Classi Seconde X 6 Ore Ciascuna	-	Tot. Ore 18
Inglese – Prima Lingua Com. – 4 Classi Prime X 5 Ore Ciascuna	-	Tot. Ore 20

Inoltre effettuerà 22 ore di approfondimento linguistico per gli alunni in preparazione agli esami di certificazione linguistica, **per un TOTALE DI ORE 84.**

- L'Istituto Comprensivo n. 2 di Montecchio Maggiore (VI) riconoscerà alla Sig.ra Julie Parsons la somma di € 27,00 (trenta) oltre alla quale vanno aggiunte le ritenute di legge: IVA 22% - Contr.Inps 4%

Firmato digitalmente da FRANCESCA D'ANTUONO

- versamento della ritenuta d'acconto del 20% da intendersi come esborso complessivo da parte dell'amm.ne) il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura **(che dovrà essere obbligatoriamente in formato elettronico)**, tramite bonifico sul c/c bancario/postale che ci sarà indicato.

- La Sig.ra Julie Parsons provvederà direttamente alla propria assicurazione per Infortuni e Responsabilità Civile, in ogni caso faranno fede le coperture della polizza assicurativa dell'istituto.
- Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza.
- Tale contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso (le eventuali spese di registrazione saranno a carico della Sig.ra Julie Parsons).
- Il Consulente è tenuto ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardante il Committente di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico di prestazione occasionale.
- Poiché è previsto che il Consulente possa accedere nei locali scolastici del Committente, si richiamano le normative di sicurezza di cui al Dlgs. 81/2008 in particolare per quanto riguarda l'uso dei videoterminali. A disposizione del consulente il documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta.
- Il consulente è tenuto a prendere visione del piano di evacuazione in caso di emergenza e del codice di comportamento pubblicato all'albo del sito web dell'Istituto.
- Il Consulente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del Committente ai sensi del D.lgs 196/2003 e succ.ve mod.ni e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Montecchio Maggiore, 28 novembre 2023

Letto, approvato e sottoscritto.

Parsons Julie

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Francesca D'Antuono