



Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)



Tel. 0424.566422 - Fax: 0424.569134

E-mail: viic88200g@istruzione.it- [viic88200g@pec.istruzione.it](mailto:viic88200g@pec.istruzione.it)

sito: [www.ic2bassano.edu.it](http://www.ic2bassano.edu.it) - C.F.91038230248

Data e prot. (Vedi segnatura)

Al personale docente ed ata

Agli atti

Oggetto: nomina squadre di plesso per l'attuazione delle misure Primo soccorso-IC 2 Bellavitis

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 18, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo n° 81 del 9 aprile 2008.

Visti i corsi di formazione e di aggiornamento frequentati dal personale in servizio nel plesso

Sentito il Responsabile di prevenzione e protezione d'Istituto

Sentito il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

#### NOMINA

Il personale di seguito indicato componente della squadra incaricata dell' attuazione delle misure di Primo soccorso e gestione emergenze:

SEDE	
Scuola dell'Infanzia "Monumento ai Caduti"	Cinzia Castagnini, Alessandra Trevisan, Elena Menegotto, Nadia Panepinto (ATA)
Scuola dell'Infanzia "R.Tessarolo"	Catia Cecchin, Marta Parolin, Bianca Passuello, Josephine Catuara (ATA)
Scuola Primaria "A. Canova"	Maria Caneva; Pasquale Amaro; Francesca Rossi; Barbara Bonato; Deborah Da Re; Veronica Carraro, Monica Francescon (ATA)
Scuola Primaria "Don Cremona"	Genny Dalle Nogare; Gloria Novello; Federica Toniolo; Michela Travan, Roberta Finessi (ATA)
Scuola Primaria "G. Marconi"	Meneghetti E, Tonnello F., Pegoraro G., Guidolin S., Michela Tosin (ATA)
Scuola Secondaria di I grado "Bellavitis 2.0"	Sonia Volpato; Adelina Martini; Silvia Fioravanzo; Luciana Russo; Rosalba Zito, Emiliana Benacchio (ATA)

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO

I componenti della squadra dovranno svolgere la loro funzione conformemente alla formazione ricevuta, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal Datore di lavoro (art. 20, comma 1 D.Lgs 81/2008);

In particolare la squadra :

- mettere in atto le misure di salvataggio, di primo soccorso e di assistenza medica di emergenza previste e predisposte dal Datore di Lavoro;
- verifica che il contenuto della cassetta di primo soccorso sia conforme a quanto disposto dalla normativa in vigore, il D.M. n. 388;
- Frequenti appositi corsi di formazione conformi al D.M. 388/2003 da aggiornare periodicamente.

Si invita il personale incaricato a firmare l'atto di nomina per ricevuta.

Il Dirigente Scolastico

Carla Carraro

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO