

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Tel. 0424.566422 - Fax: 0424.569134

E-mail: viic88200g@istruzione.it - viic88200g@pec.istruzione.it

sito: www.ic2bassano.edu.it - C.F. 91038230248



Prot. e data (vedi segnatura)

All'Assistente Amm.vo

Tamburello Pietro

All'Albo

Al sito WEB

Agli Atti

All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo – intervento A e gruppo di lavoro per il multilinguismo intervento B

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

TITOLO DEL PROGETTO : STEM IN PROGRESS

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143

CUP: F74D23001980006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO ATA

L'ISTITUTO SCOLASTICO IC N. 2, C.F./PARTITA IVA. N. 91038230248, CON SEDE LEGALE IN BASSANO DEL GRAPPA, ALLA VIA MONS. RODOLFI N. 100, IN PERSONA DELLA DOTT.SSA CARLA CARRARO, IVI DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICA E LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione del personale interno ATA in qualità di figura di supporto operativo n. prot. 1637 del 05/03/2024 , nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca -

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1962 del 16/03/2024
- il verbale di selezione del 28/03/2024, adottato dalla Dirigente Scolastica prot. n.2248 del 28/03/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 12/04/2024 prot. n. 2613;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali, n. prot. 2629 del 12/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1962 del 16/03/2024, l’Istituto necessita di acquisire personale qualificato per le attività di supporto organizzativo (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale ATA interno dell’Istituto che si è reso disponibile è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’Assistente Amministrativo Tamburello Pietro risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento di n. 6 incarichi individuali n. prot. 2473 del 08/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Tamburello Pietro l’incarico di figura di supporto operativo, nell’ambito del progetto *STEM IN PROGRESS* con codice CUP F74D23001980006 , secondo le modalità di seguito elencate.

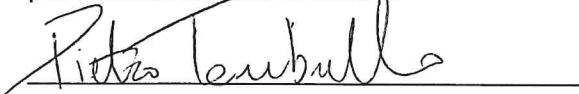
1. L’Incarico prevede l’espletamento delle attività operative di supporto tecnico organizzativo, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dall'accettazione della presente e fino al 31/08/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo stato pari a € 21,17 per un massimo di ore pari a 47, per un totale complessivo corrispondente a € 994,99, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
CARRARO CARLA
F.to Digitalmente

L'INCARICATO

per accettazione dell'incaricato



Firmato digitalmente da CARLA CARRARO