



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi,100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Tel. 0424.566422 - Fax: 0424.569134

E-mail: viic88200g@istruzione.it- viic88200g@pec.istruzione.it

sito: www.ic2bassano.edu.it

C.F.91038230248



CIG Z3E29E6E1E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59.
- VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".
- VISTO Il D.Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture" e successive integrazioni e modifiche di cui al D.Lgs.n. 56/2017.
- VISTE Le linee guida di ANAC, la n. 2, di attuazione del Dlgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal Dlgs 56/2017 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 424, del 2/05/2018.
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta dell'Istituto.
- VISTO il Programma Annuale per l'anno 2019 approvato dal C.I. in data 21/02/2019 con delibera n. 19.
- VISTE Le delibere nr. 16 e 17 del 21/02/2019 del Consiglio d'Istituto inerente il Regolamento attività negoziali per la fornitura di beni e servizi di cui al Dlgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni di cui al Dlgs 56/2017 e in relazione alle linee guida dell'ANAC e il Regolamento interno contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente.
- VISTA La necessità di individuare per tre (3) anni scolastici e precisamente a.s. 2019/2020, a.s. 2020/2021, a.s. 2021/2022, un esperto madrelingua che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, vista la peculiarità dell'incarico, per conseguire gli obiettivi indicati nel progetto come declinati all'articolo 1 di seguito riportato.
- VISTO Quanto deliberato in data 24 giugno 2019 dal Collegio dei Docenti al fine di individuare requisiti e criteri di valutazione per selezionare l'operatore al fine del conseguimento degli obiettivi indicati nel Progetto.
- VISTA La determina Dirigenziale prot. n. 3060 del 4/10/2019 che autorizza l'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio per attività relativo ai Progetto Lettorato prima e seconda lingua.

Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO

VISTA La delibera del Consiglio d'Istituto nr. 45 del 27/06/2019 che autorizza il dirigente scolastico a sottoscrivere un contratto triennale per l'affidamento del servizio Lettorato Lingua Inglese ai sensi dell'art. 45 comma 1 lett. d) del D.I. 129 del 28/08/2018.

INDICE

di avviare procedura di **gara** per l'affidamento del servizio di Lettorato prima e seconda lingua come sopra specificato mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale -intellettuale occasionale, da conferire a un esperto madrelingua che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, vista la peculiarità dell'incarico nell'ambito delle azioni previste dal progetto Lingue straniere prima e seconda lingua per gli anni scolastici 2019/20, 2020/2021, 2021/2022, rivolto a tutti gli studenti, della Scuola Secondaria di primo grado Bellavitis 2.0, secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa. **Il personale interno individuato ha precedenza rispetto al personale esterno.**

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

L'incarico triennale (2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022) consiste nel perseguimento dei seguenti **Obiettivi**:

- Collaborare con il docente incaricato alla gestione dei progetti Lettorato Lingua Inglese
- sviluppare e consolidare le abilità ricettive e produttive aumentando progressivamente l'uso della lingua in classe;
- Offrire agli alunni la possibilità di interagire con un native speaker per comprendere e gestire una conversazione di routine facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane e realistiche;
- Sviluppare pronuncia, intonazione e ritmo;

ART. 2

DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza nei tre (3) anni scolastici di riferimento dal 1 ottobre al 31 maggio. Per perseguire tali finalità ed obiettivi, viene assegnato un monte-ore:

168 ore annue, per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Inglese;

84 ore annue, per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Tedesca;

42 ore annue, per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Francese

di intervento diretto agli studenti, ai genitori e al personale della scuola.

ART. 3

NATURA DELL'INCARICO

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

ART. 4

STIPULA DEL CONTRATTO

Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO

Il /La candidato/a, individuato sarà invitato/a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico, ai sensi del seguente bando.

ART. 5 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso tutte le sedi facenti capo all'I.C. nr. 2 di Bassano del Grappa.

ART. 6 Requisiti e competenze

Il personale interno individuato ha precedenza rispetto al personale esterno.

I requisiti per partecipare alla selezione e che dovranno essere autocertificati secondo la vigente normativa sono i seguenti:

1. Possono presentare la domanda tutti i madrelingua in possesso dei titoli precisati nel bando
2. Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea.
3. Godimento di diritti politici e civili.
4. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti.
5. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione

.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e seguenti implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

ART. 7 COMPENSO

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a **€ 33,00 / ora per un totale max di:**

168 ore annue, a base d'asta di 5.544,00 € annui e pari a € 16.632,00 per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Inglese;

84 ore annue, a base d'asta di 2.772,00 € annui e pari a € 8.316,00 per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Tedesca;

42 ore annue, a base d'asta di 1.386,00 € annui e pari a € 4.158,00 per l'intero triennio 2019/2022 Lingua Francese

da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione annuale e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO

Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

ART. 8

PROCEDURA DI SELEZIONE

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale sarà effettuata dal RUP. L'istruttoria per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico sarà effettuata da un'apposita Commissione la quale procederà a redigere apposita graduatoria. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'apertura delle buste per la verifica formale delle offerte è prevista in seduta pubblica per il giorno 22/10/2019 alle ore 15:00. In caso di impedimenti sarà prontamente comunicato sul sito dell'I. C. nr. 2 - www.ic2bassano.edu.it la nuova data per l'apertura delle buste.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **50 punti** ripartito nel seguente modo:

INDICATORI	TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO
Esperto madrelingua a) laureato b) con laurea in Lingue e letterature straniere c) con abilitazione d) non laureato	10 punti 7 punti 4 punti 5 punti
Esperto madrelingua con esperienza di almeno 5 anni di insegnamento: a) nella scuola secondaria di 1° grado (fascia compresa tra gli 11-14 anni); b) nella scuola primaria c) nella scuola dell'infanzia d) nelle scuole paritarie e) nelle aziende	10 punti 7 punti 5 punti 4 punti 4 punti
Docente madrelingua con: a) laurea in Lingue e letterature straniere b) abilitazione c) non abilitazione	10 punti 4 punti 2 punti
Docente madrelingua laureata con esperienza di almeno 5 anni di insegnamento: a) nella scuola secondaria di 1° grado (fascia compresa tra gli 11-14 anni) b) nella scuola primaria c) nella scuola dell'infanzia d) nelle scuole paritarie e) nelle aziende	10 punti 7 punti 5 punti 4 punti 4 punti
Conoscenza della lingua italiana (documentata tramite certificato Itals o autocertificazione): a) C1/C2 b) B1/B2 c) A1/A2	10 punti 7 punti 5 punti

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

A parità di punteggio, si procederà a sorteggio.

ART. 9

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire L'**istanza di partecipazione alla selezione** debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12 di lunedì 21/10/2019 recapitata direttamente** o a **mezzo posta tramite raccomandata** (non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con data ricezione), al seguente indirizzo: I. C. nr. 2 Bassano del Grappa via Mons. Rodolfi, 100

In caso di spedizione via PEC all'indirizzo viic88200g@pec.istruzione.it si potrà utilizzare un'unica cartella zippata contenente tutta la documentazione richiesta con le dichiarazioni debitamente firmate. In questo caso, si invitano gli operatori che si avvarranno della PEC di contattare la stazione appaltante per accertarsi dell'effettiva ricezione della comunicazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione

Non saranno in alcun caso prese in considerazione istanze pervenute oltre il suddetto **termine perentorio** di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spedite prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le istanze trasmesse a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando lo data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata dalla dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- il curriculum vitae in formato europeo **del candidato** dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, **determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.**

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inserito nelle graduatorie la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 10

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'I. C. nr. 2 di Bassano del Grappa, www.ic2bassano.edu.it

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO

ART. 11

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Mistretta

ART. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione allo presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003 e per le finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (**regolamento** generale sulla protezione dei dati (in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente **regolamento** (UE) n. 2016/679 e meglio noto con la sigla GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C. Bassano 2 nella persona del Dirigente Scolastico. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione; il luogo dove sono trattati i dati personali è in via Mons. Rodolfi, 100 – Bassano del Grappa.

ART. 13

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo on line dell'I. C. nr. 2 di Bassano del Grappa, www.ic2bassano.edu.it

ART. 14

CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente è il Tribunale di Vicenza.

ART. 15

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

ART.16

COMPOSIZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è costituito da n. 16 articoli e n. 1 allegato che ne fanno parte integrante. Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al RUP – Dirigente scolastico o scrivendo all'indirizzo email: viic88200g@istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Mistretta

Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO