



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2
Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIC88200G@istruzione.it- VIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248



Prot. n. 839

Bassano del Grappa, 06/02/2024

Contratto prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli art. 2229 e successivi del Codice Civile

TRA

L'Istituto Comprensivo 2 di Bassano con sede in Via Mons. Rodolfi, 100 36061 Bassano del Grappa (VI), rappresentata legalmente dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Carla Carraro, nata a Vicenza il 13/11/1965 e domiciliata per la sua carica presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO 2 BASSANO, codice fiscale 91038230248

E

L'ing. Massimo Signori

- PREMESSO** che l'art. 44, co. 4, del Decreto n. 129/2018 stabilisce che "Nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente Scolastico, nei limiti di spesa della relativa attività e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni";
- CONSIDERATO** che sono state verificate le procedure di scelta del contraente inserite nel regolamento d'Istituto;
- CONSIDERATO** che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza;
- TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- CONSIDERATO** che si esplicitano le ragioni legate alla elevata professionalità e al rapporto fiduciario essenziali per il buon funzionamento di una struttura fondamentale per le attività dell'Istituto che necessita di specifiche competenze e continuità delle figure tecniche incaricate della gestione di tale struttura;
- CONSIDERATO** l'obbligo previsto dall'art. 32 paragrafo 1 del GDPR Regolamento 2016/679 di adottare misure di sicurezza che garantiscano un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- CONSIDERATO** che sono state verificate le competenze della persona a cui è assegnato il presente incarico;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 838 del 06/02/2024 di cui all'Avviso pubblico per la selezione di un esperto di informatica per il servizio triennale di assistenza tecnico-informatica delle apparecchiature hardware/software e di rete in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo 2 di Bassano prot. n. 178 del 11/01/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA

1- Oggetto della prestazione

L'ing. Massimo Signori, individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito Curriculum Vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire la propria prestazione d'opera professionale su richiesta dell'Istituto Comprensivo 2 di Bassano, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione.

L'opera del dell'ing. Massimo Signori si intende riferita al medesimo Istituto per n. 6 sedi per l'attività di esperto informatico comprendente:

- ✓ amministrazione del sistema
- ✓ verifica periodica dei servizi di rete e della sicurezza informatica

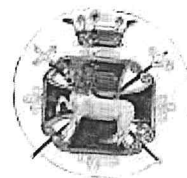
2- Modalità di esecuzione della prestazione

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'ing. Massimo Signori che non potrà avvalersi di sostituti, ma che potrà essere coadiuvato da propri collaboratori, se le circostanze lo richiedessero. L'Istituto Comprensivo 2 di Bassano consentirà all'ing. Massimo Signori di avvalersi di collaboratori, purché ne sia dato preventivo avviso e nei limiti dei costi indicati in apposito preventivo.

L'ing. Massimo Signori dovrà fare riferimento al Dirigente Scolastico e al Direttore s.g.a. in caso di necessità di coordinamento e/o autorizzazioni.

**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2**

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
 Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
 E-mail: VIIC88200G@istruzione.it- VIIC88200G@pec.istruzione.it
 sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248

**3- Termini di inizio e conclusione della prestazione**

Il contratto ha validità triennale a decorrere dal **06/02/2024**.

Qualora dovessero rendersi necessarie ulteriori ore di interventi di assistenza tecnica durante il periodo di validità del presente contratto, l'Istituto Comprensivo 2 di Bassano si riserva il diritto di richiedere al prestatore d'opera l'effettuazione di un ulteriore numero di ore di interventi di assistenza tecnica in base alle proprie necessità.

4- Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

Per lo svolgimento dell'incarico si quantifica un corrispettivo annuale omnicomprensivo di **€ 2.200,00 (duemilaeduecento/00)**, IVA esclusa, per le attività effettivamente svolte corrispondenti a **60 ore** (estensibili e comunque fino al completamento dei lavori in corso d'opera), che l'Istituto Comprensivo 2 di Bassano liquiderà entro 30 gg dalla ricezione di fattura elettronica a seguito presentazione di apposita rendicontazione delle prestazioni effettuate.

Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario su c/c indicato nella dichiarazione presente agli atti. Ai fini dell'emissione della fattura elettronica si comunicano i seguenti dati:

Denominazione	Istituto Comprensivo 2 di Bassano
Indirizzo	Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice Univoco Ufficio	UFQQ0V
Codice Fiscale	91038230248

Tutti i pagamenti avverranno a fronte di effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi di riferimento del presente incarico.

L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto Comprensivo 2 di Bassano non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'ing. Massimo Signori di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione dell'operato", l'Istituto Comprensivo 2 di Bassano potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto Comprensivo 2 di Bassano dovrà comunicare all'ing. Massimo Signori, per iscritto a mezzo p.e.c., la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9 - Clausola risolutiva espressa

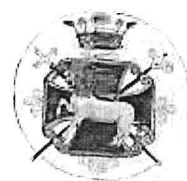
Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIC88200G@istruzione.it- VIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248



In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto Comprensivo 2 di Bassano, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

10 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.
In caso di controversie il Foro competente è quello di Vicenza.

11 – Trattamento dati personali

Si allega informativa parte integrante del presente contratto.

12- Codice di comportamento

L'ing. Massimo Signori, dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

13- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Bassano del Grappa, 06/02/2024

Il consulente informatico
Ing. Massimo Signori

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carla Carraro
(documento firmato digitalmente)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

Il consulente informatico
Ing. Massimo Signori

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carla Carraro
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIC88200G@istruzione.it - VIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it - C.F.91038230248



Oggetto: Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativi alla tutela del trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 "Regolamento dell'Unione Europea sul trattamento dei dati" e dalla normativa nazionale vigente, recanti disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, per espletare le proprie funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di collaborazione (a titolo oneroso/gratuito) instaurato con la scuola, dobbiamo acquisire o già detenevamo dati personali che La riguardano, inclusi quei dati che il GDPR 2016/679 e la normativa nazionale vigente definiscono "particolari categorie di dati personali e/o giudiziari".

Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente, è Istituto Comprensivo 2 di Bassano nella persona del Dirigente Scolastico.

I citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: viic88200g@istruzione.it o viic88200g@pec.istruzione.it, ovvero mediante comunicazione a mezzo lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il sig. Bianchin della ditta Gemini Consult S.r.l. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: bianchin@geminiconsult.it.

Oggetto del trattamento

I dati trattati Istituto Comprensivo Statale 2 di Bassano si riferiscono a:

- dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, email, codice fiscale, codice IBAN);
- informazioni relative alla collaborazione (quali ad esempio periodo di durata della collaborazione);
- informazioni relative a istruzione e informazioni professionali e lavorative;
- categorie particolari di dati (ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 del GDPR, quali, ad esempio, dichiarazioni relative a infortuni o allo stato di salute, posizione previdenziale casellario giudiziale).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è lecito e trova fondamento nelle seguenti basi giuridiche:

- ex art.6.1, lett. b) del GDPR, esecuzione di obblighi derivanti da rapporto di collaborazione;
- ex art. 6.1, lett. c) del GDPR adempimento di obbligazioni previste dalla legge;
- ex 6.1, lett. a) e 9 del GDPR nel suo consenso espresso ed inequivocabile e sempre revocabile.

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro all'Istituto Comprensivo Statale 2 di Bassano sono raccolti e trattati per le seguenti ed esclusive finalità:

- finalità connesse e strumentali all'esecuzione del rapporto di collaborazione;
- finalità connesse allo svolgimento delle proprie attività didattiche e amministrative, in esecuzione del rapporto di collaborazione;
- finalità connesse ad obblighi di legge, regolamenti, normative nazionali e comunitarie e disposizioni di autorità amministrative;
- finalità connesse alla sicurezza e salute del lavoro;
- finalità connesse alla difesa in giudizio, ad es. in caso di contenzioso;
- finalità connesse alla sicurezza informatica.

Modalità del trattamento

Il trattamento si limita alle seguenti operazioni e con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata;
- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

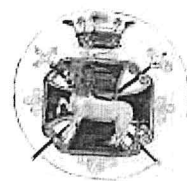
I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, mentre verranno o potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati che operano nell'ambito delle finalità sopra descritte.

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 – 566780 – Fax: 0424.569134
E-mail: VIIC88200G@istruzione.it- VIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248



Tempi di conservazione dei dati (Data Retention)

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque anche oltre detto termine secondo le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), e per adempiere ad obblighi di legge e/o previdenziali nonché per finalità di tutela giurisdizionale.

Comunicazione dei dati

Il trattamento può essere eseguito dalle persone autorizzate al trattamento nell'ambito delle mansioni assegnate.

I dati non saranno in alcun modo diffusi, potranno essere inoltre comunicati e trattati da soggetti terzi incaricati e debitamente nominati quali Responsabili del trattamento:

- istituti bancari al fine del pagamento dei compensi ove pattuiti;
- istituti previdenziali al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale ed assicurativo ove previsti;
- fornitori di servizi di supporto, nell'ambito degli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio, salvo per quelle per cui è necessario apposito consenso. In loro assenza, non sarà possibile procedere con l'organizzazione dell'attività scolastica per la quale è richiesta la Sua collaborazione.

Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, l'interessato ha i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20); Si rammenta la previsione dell'art. 20.3 GDPR, secondo cui tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio del diritto

L'interessato che volesse esercitare i propri diritti può contattare il Titolare del trattamento all'indirizzo email: viic88200g@istruzione.it o viic88200g@pec.istruzione.it, ovvero mediante comunicazione a mezzo lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI).

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIC88200G@istruzione.it- VIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248



**ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D. Leg.vo 196 del 30/06/2003 e
Regolamento UE 2016/679**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D. Leg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

L'ing. **Massimo Signori**, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito dell'incarico di consulente informatico.

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

- in modo lecito e secondo correttezza;
- raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti all'attività svolta;
- verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
- verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
- rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'Istituzione scolastica. In ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza;
- nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
- nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
- le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
- all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

L'Incaricato
ing. Massimo Signori

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carla Carraro
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da CARLA CARRARO