



## **ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2**

Via Mons. Rodolfi,100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Tel. 0424.566422 - Fax: 0424.569134

E-mail: viic88200g@istruzione.it- [viic88200g@pec.istruzione.it](mailto:viic88200g@pec.istruzione.it)

sito: [www.ic2bassano.edu.it](http://www.ic2bassano.edu.it)

C.F.91038230248



**CIG Z312AC17DE**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59.
- VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".
- VISTO Il D.Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice degli appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi e forniture" e successive integrazioni e modifiche di cui al D.Lgs.n. 56/2017.
- VISTE Le linee guida di ANAC, la n. 2, di attuazione del Dlgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal Dlgs 56/2017 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 424, del 2/05/2018.
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta dell'Istituto.
- VISTO il Programma Annuale per l'anno 2019 approvato dal C.I. in data 21/02/2019 con delibera n. 19.
- VISTE Le delibere nr. 16 e 17 del 21/02/2019 del Consiglio d'Istituto inerente il Regolamento attività negoziali per la fornitura di beni e servizi di cui al Dlgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni di cui al Dlgs 56/2017 e in relazione alle linee guida dell'ANAC e il Regolamento interno contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente.
- VISTA La necessità di individuare per l'a.s. 2019/2020, un esperto docente nell'ambito del Progetto di Inglese per le scuole dell'infanzia dell'IC2 che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, vista la peculiarità dell'incarico, per conseguire gli obiettivi indicati nel progetto come declinati all'articolo 1 di seguito riportato.
- VISTO Quanto deliberato in data 22 ottobre 2019 dal Collegio dei Docenti al fine di individuare requisiti e criteri di valutazione per selezionare l'operatore al fine del conseguimento degli obiettivi indicati nel Progetto.
- VISTA La determina Dirigenziale prot. n. 4262 del 17/12/2019 che autorizza l'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio per attività relativo al Progetto Inglese per le scuole dell'Infanzia.

### **INDICE**

**Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO**

di avviare procedura di **gara** per l'affidamento del servizio di docenza nell'ambito del Progetto di Inglese per le scuole dell'infanzia dell'IC2 come sopra specificato mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale –intellettuale occasionale, da conferire a un esperto che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, vista la peculiarità dell'incarico nell'ambito delle azioni previste per l'anno scolastico 2019/20, rivolto a rivolto a tutti I bambini del III anno delle scuole dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo Bassano 2, secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa. **Il personale interno individuato ha precedenza rispetto al personale esterno.**

## **ART. 1**

### **OGGETTO DELL'INCARICO E REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE**

L'incarico per l'a.s. 2019/2020 consiste nel perseguimento delle seguenti **Finalità:**

#### **Finalità generali dell'attività:**

- Far vivere ai bambini una esperienza di esposizione linguistica a una madrelingua inglese (native speaker)
- prendere coscienza di un altro codice linguistico;
- sollecitare interesse e curiosità verso l'apprendimento della lingua straniera;
- permettere al bambino di comunicare con altri bambini e adulti attraverso una lingua diversa dalla propria;
- arricchire lo sviluppo cognitivo offrendo al bambino un ulteriore strumento per organizzare le sue conoscenze;
- favorire un apprendimento significativo e gratificante, attraverso l'utilizzo di tutti i canali sensoriali;
- stimolare l'apprendimento naturale, mediante un approccio ludico;
- permettere al bambino di acquisire maggior sicurezza e fiducia nelle proprie capacità comunicative;
- comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza.

#### **Obiettivi specifici dell'attività:**

- potenziare abilità di comunicazione gestuale;
- LISTENING: ascoltare e saper riprodurre suoni e vocaboli;
- COMPRENSION: comprendere il significato di vocaboli e brevi espressioni in contesti diversi, specialmente ludico-motori;
- REMEMBER: ricordare per riprodurre il lessico relativo a saluti, presentazioni, numeri (fino a 10), colori, animali, parti del corpo, cibo, abbigliamento, stagioni, feste;
- Interagire attivamente alle attività proposte, inizialmente anche con risposte motorie all'input linguistico;
- memorizzare semplici parole, filastrocche e canzoni;
- individuare il significato di parole o semplici frasi.

## **ART. 2**

### **DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

L'attività avrà decorrenza dal mese di gennaio 2020 al 31 maggio 2020. Per perseguire tali finalità ed obiettivi, viene assegnato un monte-ore complessivo di 6 ore annue di intervento diretto agli studenti e ai genitori.

## **ART. 3**

### **NATURA DELL'INCARICO**

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice

**Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO**

Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

#### **ART. 4 STIPULA DEL CONTRATTO**

Il /La candidato/a, individuato sarà invitato/a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico, ai sensi del seguente bando.

#### **ART. 5 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi della scuola dell'infanzia "Monumento ai Caduti" per nr. 3 ore e della scuola dell'infanzia R. Tessarolo" per nr. 3 ore.

#### **ART. 6 Requisiti e competenze**

**Il personale interno individuato ha precedenza rispetto al personale esterno.**

I requisiti per partecipare alla selezione e che dovranno essere autocertificati secondo la vigente normativa sono i seguenti:

1. Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea.
2. Godimento di diritti politici e civili.
3. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti.
4. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e seguenti implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

#### **ART. 7 COMPENSO**

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a **€ 33,00 / ora per un totale max di 6 ore annue, a base d'asta di 198,00 €** da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

#### **ART. 8 PROCEDURA DI SELEZIONE**

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale sarà

**Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO**

effettuata dal RUP. L'istruttoria per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico sarà effettuata da un'apposita Commissione la quale procederà a redigere apposita graduatoria. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'apertura delle buste per la verifica formale delle offerte è prevista in seduta pubblica per il giorno 7 gennaio 2020 alle ore 13:15. In caso di impedimenti sarà prontamente comunicato sul sito dell'I. C. nr. 2 – [www.ic2bassano.edu.it](http://www.ic2bassano.edu.it) la nuova data per l'apertura delle buste.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **100 punti** ripartito nel seguente modo:

<b>INDICATORI</b>	<b>TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO</b>
Laurea, conseguita in un Paese anglofono	20 punti
Esperienze pluriennali di Lettorato in scuole Primarie, Secondarie, Superiori;	1 punto per esperienza fino ad un max di 20
Esperienze di insegnamento della Lingua Inglese basato sullo Speaking in progetti verticali (tre ordini di scuola: Infanzia, Primaria, Secondaria)	1 punto per esperienza fino ad un max di 20
Esperienze di formazione in CLIL per Docenti delle scuole Primaria e Secondaria;	1 punto per corso di formazione di almeno 10 ore fino ad un massimo 10 punti
Esperienze di CLIL alla scuola Primaria e/o Secondaria	1 punto per esperienza annuale fino ad un massimo d 10 punti
Esperienze di Formazione per Docenti delle Scuole Primaria e Secondaria sulle Metodologie e la Didattica per l'insegnamento della Lingua Inglese a bambini e ragazzi;	1 punto per corso di formazione di almeno 10 ore fino ad un massimo di 10 punti
Pubblicazioni articoli a stampa (singoli articoli), testi a stampa (come coautore o autore singolo).	2 punti per testo pubblicato come autore o coautore fino ad un max di 6 punti 0,5 punti per articolo pubblicato fino ad un massimo di 4 punti

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

A parità di punteggio, si procederà a sorteggio.

## **ART. 9**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire **L'istanza di partecipazione alla selezione** debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 7 gennaio 2020 recapitata direttamente** o a **mezzo posta tramite raccomandata** (non farà fede il timbro postale di partenza ma il protocollo con data ricezione), al seguente indirizzo: I. C. nr. 2 Bassano del Grappa via Mons. Rodolfi, 100

In caso di spedizione via PEC all'indirizzo [viic88200g@pec.istruzione.it](mailto:viic88200g@pec.istruzione.it) si potrà utilizzare un'unica cartella zippata contenente tutta la documentazione richiesta con le dichiarazioni debitamente firmate. In questo caso, si invitano gli operatori che si avvarranno della PEC di contattare la stazione appaltante per accertarsi dell'effettiva

**Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO**

ricezione della comunicazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione

Non saranno in alcun caso prese in considerazione istanze pervenute oltre il suddetto **termine perentorio** di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spedite prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le istanze trasmesse a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione:

- la domanda di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata dalla dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- il curriculum vitae in formato europeo **del candidato** dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, **determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.**

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nelle graduatorie la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

## **ART. 10**

### **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'I. C. nr. 2 di Bassano del Grappa, [www.ic2bassano.edu.it](http://www.ic2bassano.edu.it)

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

## **ART. 11**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Mistretta

## **ART. 12**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003 e per le finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (**regolamento** generale sulla protezione dei dati (in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente **regolamento** (UE) n. 2016/679 e

**Firmato digitalmente da MISTRETTA FRANCESCO**

meglio noto con la sigla GDPR). Ai fini del trattamento dei dati personali i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C. Bassano 2 nella persona del Dirigente Scolastico. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione; il luogo dove sono trattati i dati personali è in via Mons. Rodolfi, 100 – Bassano del Grappa.

### **ART. 13**

#### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo on line dell'I. C. nr. 2 di Bassano del Grappa, [www.ic2bassano.edu.it](http://www.ic2bassano.edu.it)

### **ART. 14**

#### **CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente è il Tribunale di Vicenza.

### **ART. 15**

#### **RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **ART.16**

#### **COMPOSIZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è costituito da n. 16 articoli e n. 1 allegato che ne fanno parte integrante. Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al RUP – Dirigente scolastico o scrivendo all'indirizzo email: [viic88200g@istruzione.it](mailto:viic88200g@istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Mistretta