



Prot. n. 1028

Bassano del Grappa, 18/02/2023

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento del servizio LETTORATO TRIENNALE PRIMA E SECONDA LINGUA E DI CERTIFICAZIONE PRIMA E SECONDA LINGUA – a. s. 2022/2023

CIG: ZDB3A5F07C

Determina a contrarre**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visto** l'art. 43 comma 3 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), l'art. 53 commi 14 e 15;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 Verbale n. 3 del 21/02/2019 relativa alle procedure e i criteri di scelta del contraente e il limite massimo dei compensi attribuibili;
- Visto** i progetti dal titolo "Lettorato" per l'a.s. 2022/2023 con il quale il referente chiede la presenza di n. 1 esperto madrelingua tedesca per n. 71 ore annue per il periodo marzo - maggio 2023, n. 1 esperto madrelingua inglese primaria per n. 25 ore annue e n. 1 esperto madrelingua inglese secondaria per n. 168 ore annue per il periodo marzo - maggio 2023;
- Riscontrata** la rispondenza dell'incarico di collaborazione al piano programmatico, formulato nel PTOF e nel Programma Annuale;
- Considerato** che è stato preventivamente esperito il procedimento di verifica delle professionalità interne per lo svolgimento dell'attività in oggetto, e che è stata accertata l'impossibilità di provvedere allo svolgimento della medesima con il personale dipendente;
- Considerate** la straordinarietà e la temporaneità della prestazione;
- Considerato** che la prestazione oggetto dell'incarico di collaborazione è altamente qualificata: "Lettorato Lingua Tedesca" e "Lettorato Lingua Inglese" a.s. 2022/2023;
- Considerato** che la Dott.ssa KOHLEGGER BERTON CLAUDIA per il Lettorato di Lingua Tedesca possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;
- Considerato** che la Dott.ssa NICHELE LUIGINA per il Lettorato di Lingua Inglese Primaria possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;
- Considerato** che la Dott.ssa HOLLIDAY VIVIENNE TANIA per il Lettorato di Lingua Inglese Secondaria possiede i necessari requisiti in relazione ai titoli culturali e attività professionali, documentati in apposito curriculum vitae acquisito agli atti della Scuola;
- Ritenuto** che per l'espletamento dell'incarico del servizio : "Lettorato Lingua Tedesca" e "Lettorato Lingua Inglese Primaria e Secondaria" – a.s. 2022/2023 è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico nel rispetto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione sempre tenuto conto del consolidato



orientamento giurisprudenziale che riconosce al precedente affidatario una posizione differenziata e qualificata, che lo abilita a concorrere all'affidamento, arrivando ad affermare che l'eventuale scelta dell'amministrazione di non interpellarlo necessita di una specifica motivazione (Tar Lazio Roma, sent. n. 4063/2015; Consiglio di Stato, sent. n. 4661/2014) e che sarà privilegiato il criterio dell'affidabilità. Curriculum vitae e pregressa esperienza di incarico nel settore scuola, oltre al preventivo economico;

Considerato il carattere fiduciario dell'incarico del servizio: "Lettorato Lingua Tedesca" e "Lettorato Lingua Inglese Primaria e Secondaria" – a.s. 2022/2023;

DETERMINA

di stipulare un contratto di prestazione autonomo occasionale con i seguenti esperti esterni:

- la Dott.ssa Kohlegger Berton Claudia per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: "Lettorato Lingua Tedesca" per n. 71 ore annue;
- la Dott.ssa Nichele Luigina per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: "Lettorato Lingua Inglese Primaria" per n. 15 ore annue;
- la Dott.ssa Holliday Vivienne per l'affidamento di un incarico di collaborazione avente ad oggetto: "Lettorato Lingua Inglese Secondaria" per n. 168 ore annue;
 1. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono: far capire e comprendere l'importanza della Lingua straniera come strumento di comunicazione e conoscenza di una nuova cultura; motivare gli alunni ad approfondire le conoscenze della lingua e della cultura straniera; prendere coscienza dei valori socio-culturali e dei costumi di un'altra società per arricchire il proprio bagaglio culturale; sviluppare le capacità di comprensione della lingua orale e migliorare le capacità di comunicazione, di conoscenza del lessico e delle strutture linguistiche; favorire l'acquisizione di una competenza comunicativa che permette all'alunno di servirsi della lingua in modo adeguato al contesto; offrire agli alunni la possibilità di interagire con un native speaker per comprendere e gestire una conversazione di routine facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane e realistiche; sviluppare pronuncia, intonazione e ritmo; sviluppare e consolidare le abilità ricettive e produttive aumentando progressivamente l'uso della lingua in classe; offrire la possibilità di partecipare all'esame per ottenere la CERTIFICAZIONE LINGUISTICA EUROPEA da realizzarsi a partire dall'a.s. 2023/2024;
 2. L'attività si svolge nell'ambito del progetto "Lingue comunitarie";
 3. Le clausole essenziali del contratto sono:
 - a. Durata: da marzo - maggio 2023;
 - b. Numero ore annue di intervento:
 - 71 per Lettorato di Lingua Tedesca;
 - 25 per Lettorato di Lingua Inglese Primaria;
 - 168 per Lettorato di Lingua Inglese Secondaria;
 - c. Luogo di svolgimento: Scuola Primaria e Scuola Secondaria Bellavitis 2.0;
 - d. Importo del compenso: € 33,00/orarie omnicomprensivo;
 - e. Modalità di pagamento: Bonifico Bancario;
 - f. Consegna dei seguenti elaborati: relazione finale al termine dell'attività svolta e registri presenze;
 4. L'importo del compenso erogato per la prestazione è proporzionato all'utilità conseguita dalla scuola medesima, previa presentazione della relazione finale e del registro presenze;
 5. Non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001 in quanto prestazione "meramente occasionale", caratterizzata da un rapporto "intuitu personae";
 6. La spesa in conformità di quanto previsto verrà imputata nel Programma Annuale per l'E.F. 2023;
 7. La spesa complessiva di € 2.343,00 per "Lettorato in Lingua Tedesca", di € 495,00 per "Lettorato in Lingua Inglese Primaria" e di € 5.544,00 per "Lettorato in Lingua Inglese Secondaria" troverà imputazione a carico del progetto P2/5 "Lingue Comunitarie" del Programma annuale – Esercizio Finanziario 2023 che presenta la necessaria disponibilità.



Via Mons. Rodolfi,100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIIC88200G@istruzione.it- VIIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Carla Carraro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa





ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi, 100 – 36061 Bassano del Grappa (VI)
Tel. 0424.566422 - 566780 - Fax: 0424.569134
E-mail: VIIIC88200G@istruzione.it- VIIIC88200G@pec.istruzione.it
sito: www.ic2bassano.gov.it- C.F.91038230248

