

		
		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

Oggetto: Avviso di selezione pubblica rivolta sia al personale interno dell'Istituto scolastico "Istituto Comprensivo di Marostica" sia a soggetti esterni allo stesso (persone fisiche) per la realizzazione di n. 2 Moduli di Lingua madre(italiano)

"Agenda Nord" - Interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020 – Cod. Prog. ESO4.6.A1.B-FSEPNVE-2024-121 dal titolo " Una scuola per tutti" - CUP: C74D24001280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare

VISTI gli articoli: 15, 16,17, l'All. I.2;

VISTO l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", in forza del quale "ogni nuovo progetto di investimento pubblico, nonché ogni progetto in corso di attuazione alla predetta data, è dotato di un "Codice unico di

		
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

progetto", che le competenti amministrazioni o i soggetti aggiudicatori richiedono in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in forza del quale "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)";

VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico, Prof. Gianluca Garlini, è stato nominato quale Responsabile del Procedimento in questione, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma annuale E.F.2025 approvato dal CdI con delibera n. 16 del 12/02/2025;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione Terzo aggiornamento Dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID -19;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

		
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it VIIC88400 C.F. 82003010244		

Prot.n. e data vedi segnatura

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'avviso pubblico D.M. 102/2024 ("Agenda Nord"), di cui all'oggetto;

VISTE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi finanziati volti alla realizzazione delle Azioni di cui all'Avviso pubblico in oggetto;

VISTO il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica a valere sull'avviso D.M. 102/2024 ("Agenda Nord") giusta delibera del Consiglio di Istituto n. N.198 del 24/10/2024;

VISTA la nota prot. n. Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNVE-2024-121, per un importo pari a €36360,00;

VISTO il decreto prot. n. 2619 - 21/03/2025 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento citato;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Consiglio d'Istituto;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, Docenti Esperti e Docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 2 Moduli di Lingua madre (Italiano L1);

CONSIDERATO che, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico, *prioritariamente*, a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica (*c.d. collaborazioni plurime*), oppure, *in mancanza di questi ed in via subordinata*, a favore del personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, *in mancanza di questi ed in via ulteriormente subordinata*, a favore di soggetti privati esterni persone fisiche (*lavoratori autonomi*);

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 44, comma 4 del D.I. 129/2018 nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), il dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA  Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di Docenti Esperti e Docenti Tutor interni per la realizzazione dei sottoelencati Moduli formativi:

IPOLOGIA INTERVENTO: <i>Lingua madre (Italiano L1)</i> TITOLO MODULO: <i>"Teatro in collina"</i>					
FIGURE RICHIESTE	N. MODULI DA ATTIVARE	N. STUDENTI COINVOLTI PER MODULO	N. ORE PER OGNI MODULO DA ATTIVARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO PER DOCENTE PER MODULO	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO MODULI DA ATTIVARE
Esperto	2	20	n. 30 ore	€70,00/h	€4.200,00
Tutor				€30,00/h	€1.800,00
Descrizione Moduli					
Il progetto "Teatro in collina" nasce con l'obiettivo di favorire l'accoglienza e il successo scolastico degli alunni e delle alunne. Si propone di creare un ambiente inclusivo e capace di valorizzare le					

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

specificità di ogni studente e studentessa.

Obiettivi:

favorire l'acquisizione di competenze di base in lingua madre favorire una migliore integrazione nella co-munità scolastica; contenere e prevenire disagio, emarginazione, ritardi e abbandoni attraverso il superamento graduale delle difficoltà linguistiche, garantendo ascolto e attenzione; favorire il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze possedute.

Attività previste:

laboratorio di espressività teatrale con esercizi di improvvisazione e linguaggio del corpo, mimesi, vocalità ed esplorazione delle emozioni, composizione di una storia originale o a partire da un testo di letteratura adeguato, lettura animata, per avvicinare i partecipanti all'esperienza della lettura intesa come esplorazione di un testo scritto attraverso i sensi, l'immaginazione e gli strumenti teatrali (espressione corporea, vocalità, ritmo e suoni, uso dello spazio) per stimolare le diverse forme di apprendimento, potenziando ed indirizzando energie creative ed alimentando il gusto estetico e artistico

comunicare ed esprimere le proprie emozioni, con l'interpretazione e la drammatizzazione di personaggi teatrali facilitare i rapporti interpersonali tra coetanei favorire l'impegno in prima persona, tramite le attività di memorizzazione ed interpretazione sviluppare la psicomotricità, dalla mimica e dalle azioni attinenti alla scena da rappresentare.

la misura del compenso è stabilita per un totale complessivo di €4.200,00, onnicomprensivi, per Esperto incaricato , e di € 1.800,00 per tutor incaricato, tenuto conto delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto incaricato.

In particolare:

- in caso di incarico conferito a dipendente impiegato presso altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime) oppure a dipendente impiegato presso altra pubblica amministrazione, la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato, comprensiva di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica;
- in caso di incarico conferito a soggetto privato esterno (lavoratore autonomo), la misura del compenso sarà corrisposta sopra stabilita sarà corrisposta dall'Amministrazione scolastica previa presentazione di regolare documento fiscale (fattura elettronica o altra

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

documentazione equivalente ai sensi della normativa nazionale vigente), secondo il regime fiscale adottato dal soggetto incaricato.

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto "Istituto Comprensivo di Marostica", sita in Marostica .

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:

- **Allegato A):** istanza di partecipazione debitamente datata e sottoscritta, corredata da *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto e da copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (*in caso di candidato persona giuridica, il curriculum vitae che dovrà essere allegato all'istanza di partecipazione è quello della figura professionale offerta per l'espletamento dell'incarico in oggetto, unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità sia del legale rappresentante della persona giuridica istante che della figura professionale offerta da quest'ultima*);
- **Allegato B):** scheda di autovalutazione dei titoli debitamente datata e sottoscritta;
- **Allegato C)** - dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi (se candidato persona fisica);

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa con la dicitura "**Istanza per la nomina di Esperto o Tutor - "Teatro in collina"** **entro le ore 12.00 del 02/06/2025** *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite pec all'indirizzo (VIIC884007@pec.istruzione.it) o tramite peo all'indirizzo (VIIC884007@istruzione.it). L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni e/o di inesatte indicazioni da parte del candidato concorrente.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di accesso per il conferimento dell'incarico di Esperto sono:

- **Laurea umanistica;**
- **Formazione teatrale (accademia e/o master e/o corso formativo).**

I requisiti di accesso per il conferimento dell'incarico di Tutor sono:

- **diploma d'istruzione superiore.**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

- a) i dipendenti in servizio presso L'Istituto Comprensivo Statale di Marostica**
- b) i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime) e i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni pubbliche;**
- c) i lavoratori autonomi;**

Tutti i candidati, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dagli articoli 3 e 4 del presente Avviso.

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, gli aspiranti dipendenti presso codesto Istituto scolastico o presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altra pubblica amministrazione devono dichiarare:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico in oggetto;
- di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'espletamento dell'incarico in oggetto;
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia contributiva e fiscale;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di essere in possesso dei titoli richiesti ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto e di quelli che saranno valutati dall'Amministrazione ai fini della selezione.

In ogni caso, resta inteso che il conferimento dell'incarico in oggetto a favore di dipendenti presso altre Istituzioni scolastiche oppure presso altre pubbliche amministrazioni dovrà essere autorizzato dall'Ente di appartenenza e l'accettazione dell'incarico sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica, gli aspiranti soggetti privati esterni lavoratori autonomi, oltre ai requisiti sopra richiesti anche per gli aspiranti candidati dipendenti in servizio presso altra Amministrazione scolastica oppure presso altra PP.AA., devono dichiarare:

- di essere in possesso dei titoli, delle certificazioni, abilitazioni di settore e, ove prevista, l'iscrizione nell'Albo professionale di riferimento eventualmente richieste dalla normativa

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
		
Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

nazionale vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

- di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro autonomo ex art. 5, comma 3-quater D.Lgs n.288/1988, rilasciato sulla base della certificazione della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana in virtù dei requisiti previsti dall'articolo 26 del D.LGS 288/1988 (tale requisito è richiesto per i cittadini *di uno Stato non appartenente all'Unione europea o apolide*);

In caso di aspiranti cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli di cui sopra, gli stessi devono dichiarare:

- di avere il pieno e libero esercizio dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere autorizzati o abilitati, secondo la normativa vigente, all'esercizio dell'incarico e/o della professione oggetto del presente Avviso all'interno dello Stato italiano.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, ovvero da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER ESPERTO

	TITOLI VALUTATI	PUNTEGGIO ASSEGNATO	PUNTEGGIO MAX ASSEGNATO
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale in materie umanistiche;	Laurea triennale pt. 4;	Max 4 pt.

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

		Laurea V.O., specialistica o magistrale pt. 6	Max 6 pt.
2	Dottorato di ricerca coerente con il ruolo e le attività richieste	pt. 2 per titolo max 5 titoli	Max 10 pt.
3	Master / diploma specializzazione coerente con il ruolo e le attività richieste	pt. 2 per titolo max 5 titoli	Max 10 pt.
4	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il ruolo e le attività richieste	pt. 1 per corso max 10 corsi	Max 10 pt.
5	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il ruolo e le attività richieste	pt. 1 per pubblicazione max 10 pubblicazioni	Max 10 pt.
6	Pregresse esperienze di collaborazioni in progetti teatrali con alunni di età scolare in ambito extra scolastico	Per ogni anno pt. 2 max 5 anni	Max 10 pt.
7	Altre esperienze lavorative e collaborazioni documentate con istituzioni scolastiche	pt. 1 per incarico max 10 incarichi	Max 10 pt.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER TUTOR

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO
1	Laurea Vecchio Ordinamento, specialistica o magistrale coerente con il ruolo e le attività richieste	Laurea triennale pt. 4; Laurea V.O., specialistica o

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

		magistrale pt. 6
2	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 8 punti
3	Esperienze documentate di collaborazione in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 24 punti
4	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
5	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	0,25 punto per corso sino ad un massimo di 3 punti
6	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 4 punti
7	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
8	Certificazioni linguistiche documentate conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
9	Esperienza di tutor PCTO/ coordinatore di classe/ coordinatore di dipartimento/ funzione strumentale per l'orientamento e/o per il contrasto alla dispersione scolastica	1 punto per ogni esperienza documentata sino ad un massimo di 10 punti

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. Ai fini della selezione di cui al presente Avviso e della redazione della relativa graduatoria, sarà data priorità agli aspiranti dipendenti in servizio presso codesta Amministrazione scolastica che hanno presentato validamente domanda di partecipazione alla selezione in oggetto. Pertanto,

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

solo nel caso in cui non siano pervenute candidature da parte del personale interno di codesta Amministrazione oppure nel caso in cui le candidature pervenute dal personale interno siano inferiori rispetto al numero degli incarichi da conferire, l'Amministrazione procederà a conferire gli incarichi non assegnati a favore degli aspiranti esterni all'Amministrazione scolastica stessa che hanno presentato validamente domanda di partecipazione alla selezione.

- *prioritariamente*, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra Amministrazione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- *in subordine*, a favore dei candidati che siano dipendenti in servizio presso altra PP.AA.;
- *in via ulteriormente subordinata*, a favore dei candidati che siano soggetti privati esterni persone fisiche (lavoratori autonomi) o persone giuridiche (operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc).

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento;
- precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e all'incarico assegnato, con valutazione finale positiva;
- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione della graduatoria all'albo on-line della scuola.

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Nel caso in cui non dovessero pervenire, **entro 3 giorni**, reclami e/o ricorsi avverso dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, l'Amministrazione scolastica procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato nell'albo online.

L'attribuzione dell'incarico avverrà:

- con *lettera di incarico* sottoscritta per accettazione dal soggetto selezionato, in caso di incarico conferito a dipendente di altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime);
- con *contratto di lavoro autonomo* ex art. 2222 e ss. del Codice civile, in caso di conferimento dell'incarico a favore di dipendente di altra Pubblica amministrazione ovvero a soggetto privato esterno persona fisica (lavoratore autonomo);

Codesta Istituzione Scolastica si riserva di attingere dalla detta graduatoria, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto ovvero nel caso in cui il soggetto selezionato sia impossibilitato a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o per altro giustificato impedimento, secondo l'ordine di preferenza sopra specificato.

 COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it VIIC88400 C.F. 82003010244		

Prot.n. e data vedi segnatura

ART. 5 - COMPITI, DURATA E COMPENSO PER L'INCARICO

L' **Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività formative, anche attraverso un approccio personalizzato in favore degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto, sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- individuare metodologie didattiche appropriate per facilitare l'apprendimento;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione dei soggetti da coinvolgere nella realizzazione dei Moduli da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso l'utilizzo della piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto per la puntuale documentazione delle attività di Progetto in oggetto per quanto di loro competenza; coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione dei Moduli formativi da realizzare;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Moduli formativi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità come previsti dal Progetto, nonché il rispetto del cronoprogramma di ciascuna attività formativa;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in relazione a ciascun intervento da realizzare, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste da ciascun Modulo formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei Moduli formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione dell'attività formativa in oggetto e dalla piattaforma gestionale;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€70,00** a ora per ciascuna figura di **Esperto** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

In particolare, nel caso di conclusione anticipata del corso, saranno retribuite in favore del Docente incaricato soltanto le ore di formazione effettivamente realizzate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Il **Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun Modulo;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti;
- registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto;
- monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- inserire online nella piattaforma di sistema "Gestione Progetti PON" tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze, per quanto di loro competenza;
- inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: *votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.*);
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma "Gestione Progetti PON";
- stimolare la motivazione dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni corsista;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione dei Moduli formativi e sulle eventuali criticità rilevate;

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

- segnalare senza ritardo al Docente Esperto e, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun Modulo attivato;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta e i risultati raggiunti;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€30,00** a ora per ciascuna figura di **Tutor** sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L'importo orario indicato per la figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
		
Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'INCARICATO

L'incaricato si impegna espressamente a:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni assunte, in base ai principi di cui al Codice civile e alle leggi applicabili, ai fini del miglior esito delle prestazioni dovute;
- osservare tutte le indicazioni e direttive, operative, di indirizzo e di controllo, diramate dall'Istituto nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico di cui all'oggetto;
- eseguire tutte le attività e/o operazioni accessorie e strumentali necessarie per la corretta esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- comunicare tempestivamente all'Istituto scolastico ogni evento e/o circostanza che possa ritardare, compromettere, ostacolare o comunque interferire, in tutto o in parte, sull'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto;
- rispondere direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dell'incarico di cui all'oggetto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Istituto Scolastico e salvi gli eventuali interventi a favore del soggetto incaricato da parte di imprese assicuratrici;
- adottare tutte le misure organizzative necessarie a garantire l'osservanza del Codice di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente;
- ove espressamente richiesto dall'Amministrazione scolastica, il soggetto incaricato si impegna a consegnare alla stessa Amministrazione, entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta *de qua*, idonea documentazione, in originale o in copia conforme all'originale, volta a comprovare quanto dichiarato dall'incaricato in fase di selezione.

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

ART. 7 - VERIFICHE E CONTROLLI DELLE PRESTAZIONI IN CORSO D'OPERA

L'Istituto scolastico si riserva di accertare l'esatto adempimento delle attività svolte dall'incaricato, mediante semplice richiesta da parte del Dirigente Scolastico di valutazioni e/o relazioni scritte, anche *in itinere*.

ART. 8 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni presi e/o danni, a cose o persone, che dovessero essere cagionati dall'incaricato in relazione e/o in occasione dello svolgimento del presente incarico.

Art. 9 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con il soggetto selezionato.

In caso di incarico conferito con contratto di lavoro autonomo a favore di soggetto esterno dipendente di altra PP.AA. oppure a favore di soggetto privato esterno (lavoratore autonomo e/o persona giuridica) la revoca dell'incarico comporterà altresì lo scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile.

In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo p.e.c. dall'Amministrazione scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

In particolare, l'Istituto scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tale da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi prefissati;

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

- qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;
- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fasi di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- perdita da parte dell'incaricato della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- perdita da parte dell'incaricato delle autorizzazioni e/o certificazioni e/o iscrizioni necessarie previste dalla normativa di settore per l'esercizio dell'attività oggetto dell'incarico;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di incarico conferito a favore di soggetto privato esterno lavoratore autonomo o persona giuridica, qualora venga accertata nei confronti dell'incaricato la commissione di una grave inadempienza delle vigenti norme di legge riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- in caso di incarico conferito a favore di soggetto privato esterno lavoratore autonomo o persona giuridica, qualora venga accertata nei confronti dell'incaricato la commissione di gravi violazioni delle vigenti norme che disciplinano l'emersione del lavoro sommerso di cui all'art. 1-bis della L. n. 383/2001 come sostituito dal D.L. n. 210/2002, convertito in L. n. 266/2002;
- in caso di incarico conferito a favore di soggetto privato esterno persona giuridica, qualora venga accertata nei confronti dell'incaricato che l'esecuzione dell'incarico in oggetto è stata demandata/realizzata da personale non regolarmente assunto o contrattualizzato e irregolarità, di qualsiasi tipo, riguardanti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi nei confronti del personale;

		
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
 Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400	C.F. 82003010244	

Prot.n. e data vedi segnatura

- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- in caso di incarico conferito a favore di soggetto privato esterno persona giuridica, in presenza di apertura di una procedura di fallimento, liquidazione, concordato preventivo ed equivalenti a carico del soggetto incaricato;
- qualora l'incaricato non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa eventualmente prevista dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- dopo che siano pervenute **n. 5** contestazioni dalla data di conferimento dell'incarico, da parte dell'istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'incaricato;
- qualora ogni altra fattispecie d'inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante l'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di revoca del presente incarico, l'incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data della revoca dell'incarico. In ogni caso, resta inteso che la revoca dell'incarico oggetto del presente Avviso farà sorgere a favore dell'Istituzione Scolastica il diritto di affidare a soggetti terzi l'incarico in oggetto, in danno del soggetto selezionato inadempiente, fatto salvo il diritto al risarcimento delle maggiori spese e del maggior danno eventualmente sofferto dall'Istituto scolastico per effetto dell'altrui inadempimento, ivi compreso il danno derivante all'Amministrazione scolastica nel caso in cui la stessa Amministrazione non riuscisse ad assegnare l'incarico utilizzando la graduatoria scaturita dalla presente procedura di selezione pubblica e/o fosse obbligato ad esperire una nuova procedura di selezione.

L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente al manifestarsi dell'evento, giusta comunicazione tramite p.e.c., affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
		
Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

ART. 10 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte dell'incaricato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva, seguendo l'ordine di scorrimento della stessa e nell'osservanza dell'ordine di preferenza come specificato al precedente art. 4 dell'Avviso in oggetto.

In particolare, in caso di rinuncia all'incarico da parte del personale selezionato, questa Istituzione scolastica si riserva la facoltà di conferire l'incarico oggetto di rinuncia agli altri candidati selezionati mediante la procedura comparativa in oggetto, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate

ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

È fatto divieto al soggetto selezionato di cedere, sotto qualsiasi forma, in tutto o in parte, le prestazioni oggetto dell'incarico conferito dall'Istituto scolastico, sotto pena di revoca dell'incarico stesso e conseguente scioglimento con effetto immediato di qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con l'Amministrazione scolastica.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento in questione è il Dirigente Scolastico, Prof. Gianluca Garlini

ART. 13 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatrice

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.icmarostica.edu.it/>

Il presente Avviso sarà pubblicato nelle sezioni Albo online e Amministrazione trasparente, nonché nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione Scolastica all'uopo dedicata: <https://www.icmarostica.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianluca Garlini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

In allegato:

	 Cofinanziato dall'Unione europea	 <i>Ministero dell'Istruzione e del Merito</i>
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA		
Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015 www.icmarostica.edu.it		
e-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it		
VIIC88400		C.F. 82003010244

Prot.n. e data vedi segnatura

Allegato A: Domanda di Partecipazione;

Allegato B: Scheda di Autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazioni di insussistenza cause incompatibilità e assenza conflitto di interessi ;