

|  |   |                  |
|--|---|------------------|
|     | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA</b>   |                  |
|  | Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015<br><a href="http://www.icmarostica.edu.it">www.icmarostica.edu.it</a> |                  |
| <i>e-mail</i> <a href="mailto:viic884007@istruzione.it">viic884007@istruzione.it</a> | <a href="mailto:viic884007@pec.istruzione.it">viic884007@pec.istruzione.it</a>  |                  |
| VIIC884007   | Codice univoco ufficio: UFL5D9  | C.F. 82003010244 |

Prot. e data, vedi segnatura

**Oggetto: DECISIONE DI CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettere b) del D. L.gs 36/2023.**

**CIG: B0D76206B7**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 59 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 110 del 31/10/2022 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. per l’anno scolastico 2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 117 del 21/12/2023 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 125 del 15/02/2024, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;

**Firmato digitalmente da CHIARA RIELLO**

|  |   |                  |
|--|---|------------------|
|     | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA</b>   |                  |
|  | Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015<br><a href="http://www.icmarostica.edu.it">www.icmarostica.edu.it</a> |                  |
| <i>e-mail</i> <a href="mailto:viic884007@istruzione.it">viic884007@istruzione.it</a> | <a href="mailto:viic884007@pec.istruzione.it">viic884007@pec.istruzione.it</a>  |                  |
| VIIC884007   | Codice univoco ufficio: UFL5D9  | C.F. 82003010244 |

- VISTO** il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 riguardante le indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO** che l'O.E. non risulta attivo nella categoria merceologica degli articoli richiesti;
- TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512<sup>o</sup> riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria altresì, che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni: esiguo valore della fornitura;
- VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- VISTA** l'esigenza di procedere all'acquisto dei biglietti del Museo Della Natura e dell'Uomo e dell'Orto Botanico di Padova per il viaggio d'istruzione della 2<sup>a</sup>B e 2<sup>a</sup>G del 12/04/2024 e dei biglietti del Palazzo Bo e del Museo della Natura e dell'Uomo di Padova per il viaggio d'istruzione delle classi 1<sup>a</sup>G e 2<sup>a</sup>A del 09/04/2024;
- VISTA** la richiesta presentata dai docenti responsabili dei 2 viaggi d'istruzione;
- ACCERTATA** la disponibilità nel Programma Annuale E. F. 2024;
- RITENUTO** di affidare il servizio sopra citato fuori dalla piattaforma MEPA all'operatore economico **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e poiché in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Firmato digitalmente da CHIARA RIELLO

|  |   |
|--|---|
|     | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA</b>   |
|  | Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015<br><a href="http://www.icmarostica.edu.it">www.icmarostica.edu.it</a> |
| <i>e-mail</i> <a href="mailto:viic884007@istruzione.it">viic884007@istruzione.it</a> | <a href="mailto:viic884007@pec.istruzione.it">viic884007@pec.istruzione.it</a>  |
| VIIC884007   | Codice univoco ufficio: UFL5D9 C.F. 82003010244   |

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

#### **DECIDE**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, b) per i servizi e forniture, D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura oggetto della presente decisione all'operatore economico **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**.

##### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di **€ 1.039,00 (euro milletrentanove/00) IVA esclusa** da imputare nel **Programma Annuale E. F. corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, **all'ATTIVITÀ A.5.2 – VISITE DI ISTRUZIONE SCUOLA SECONDARIA**.

##### **Art. 4**

Il contratto/B.O. verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

##### **Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

##### **Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

- il relativo pagamento verrà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Chiara Riello

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)