

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MAROSTICA**

Via N. Dalle Lastre, 2 – 36063 Marostica (VI)

Tel. 042472096

www.icmarostica.edu.ite-mail: viic884007@istruzione.it pec: viic8807@pec.istruzione.it

VIIC884007 C.F. 82003010244

Prot. e data vedasi signature

All'Albo on line
Alla sezione web PON
Agli Atti

OGGETTO: Avviso per la selezione di personale esterno per il conferimento di **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PER LA LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PODCAST MIRATO AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE ED ESPRESSIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**
nei percorsi dei progetti a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6– Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-207**CUP C34D25000760007****Titolo Orizzonti in Crescita: Orientarsi con Curiosità e Consapevolezza****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota prot. **A00GABMI/105099 DEL 19/06/2025** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **Orizzonti in Crescita: Orientarsi con Curiosità e Consapevolezza** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-207** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **19.980,00**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto con delibera n. 28 del 15/05/2025.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato lo schema del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 88 del 11/02/2025 di approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2026;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 52 del 14/05/2025 di adesione all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 22/05/2025 di adesione all'avviso 57173 del 14/04/2025;

VISTA la Candidatura dell'Istituzione scolastica n. 9703 presentata il 05/06/2025;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. 1761 del 02/03/2026

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **“Orizzonti in Crescita: Orientarsi con Curiosità e Consapevolezza”**, CUP **C34D25000760007**, di avvalersi della collaborazione di 1 unità di tutor e n. 1 esperto in

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

podcast in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico relativo ad ogni modulo previsto dal progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni le specifiche richieste per l'esperto in podcast e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

ricognizione del personale esterno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime ove possibile e comunque in subordine, possessori di partita iva);

ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

in caso di ricognizione del personale esterno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperti e Tutor relative ad ogni modulo previsto nell'ambito del progetto avente **codice ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-247**;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico **Prof. Gianluca Garlini** che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la il Prof. Gianluca Garlini ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'avvio di una o più selezioni volte al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto incarico di Tutor ed Esperti. Nello specifico, *verranno selezionate le seguenti figure:*

ESPERTO

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Compensazione oraria	Finanz.to modulo	Figura Professionale	Obiettivi del corso
1 DOCENTE ESPERTO PROGETTO VOCI IN ONDA PODCAST DELLA SCUOLA	14	TUTTE LE CLASSI	€ 70,00	980,00	1 Esperto	REALIZZAZIONE DI PODCAST

Obiettivi del progetto:

- Sviluppare competenze trasversali espressive e digitali;
- Sviluppare la consapevolezza delle proprie emozioni;
- Migliorare le capacità comunicative e di ascolto attivo;
- Promuovere l'utilizzo creativo e consapevole delle nuove tecnologie;
- Favorire la collaborazione e il lavoro di gruppo;

- Creare un prodotto digitale che abbia un valore educativo e sociale per la comunità, offrendo una piattaforma alternativa al tradizionale giornalino scolastico per l'esplorazione della vita quotidiana dei bambini.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE CANDIDATURE

A tale procedura possono partecipare persone fisiche, soggetti giuridici, associazioni, professionisti, in possesso delle competenze specifiche richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto, che abbiano i seguenti requisiti:

- a) Esperienze pregresse di progetti podcast in ambito scolastico sui diversi gradi di istruzione (preferibilmente nella scuola primaria);
- b) Competenze informatiche specifiche anche nel settore radiofonico;
- c) Esperienze pregresse di formazione in campo radiofonico e podcast;
- d) Esperienze di formazione e gestione di gruppi di ragazzi e adulti nel campo radiofonico;
- e) Esperienza radiofonica generica a livello locale o regionale.

COMPENSI ORARI LORDI OMNICOMPRENSIVI: 70,00 €/ora (da intendersi lordo stato)

Il compenso lordo è comprensivo di IVA, IRAP, IRPEF ed ogni altro onere e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se il professionista selezionato è intestatario di partita IVA).

I titoli dei candidati dovranno essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado saranno valutati in base ai seguenti criteri:

ESPERIENZE PROFESSIONALI DOCUMENTATE

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO
1	Dottorato di ricerca afferente al profilo richiesto	10 punti
2	Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il profilo richiesto	2 punti per Master sino ad un massimo di 6 punti
3	Laurea magistrale in ambito scientifico e tecnologico	3 punti sino ad un massimo di 6 punti
4	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 8 punti
5	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto (es. incarichi, animatore digitale)	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 24 punti
6	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	2 punti per esperienza sino ad un massimo di 10 punti
7	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	0,25 punto per corso sino ad un massimo di 3 punti
8	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni attività sino ad un massimo di 4 punti
9	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	1 punto per ogni pubblicazione sino ad un massimo di 5 punti

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

10	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti
11	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	1 punto per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 punti

CRITERI DI AMMISSIONE

Il candidato esperto dovrà presentare, a pena di inammissibilità insanabile della domanda:

- Istanza di partecipazione per l'incarico che si intende ricoprire redatta su apposito modello allegato al presente Avviso, compilato in ogni sua parte, inclusa la Tabella di valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali, che dovrà pervenire entro le ore 10.00 del 09/03/2026;
- Curriculum Vitae Formato Europeo uno con privacy per la pubblicazione e uno senza privacy.
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Il professionista dovrà concordare i contenuti e il loro sviluppo con il/la docente referente del progetto.

retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR il compenso a figura aggiuntiva varia al variare del numero degli alunni.

Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 09/03/2026

10:00 del giorno **09/03/2026/2026** esclusivamente tramite e.mail presso l'ufficio Protocollo della segreteria dell'Istituto Comprensivo di Marostica all'indirizzo viic884007@istruzione.it, indicando nell'oggetto "CANDIDATURA ESPERTO/TUTOR

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

☐ N. 1 *curriculum vitae formato europeo* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente compilato anche nei dati personali, datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

NB: Il Curriculum Vitae deve essere in formato privacy

☐ N. 1 *curriculum vitae formato europeo* del candidato (questo *privo di dati personali ad eccezione del COGNOME e NOME*) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (*nella sezione iniziale dell'anagrafica del C.V. vanno inseriti solo Cognome e Nome e non altri dati personali o foto – questo C.V. non va firmato in calce*).

N 1 curriculum completo che verrà archiviato agli atti della scuola.

Griglia di valutazione dei titoli per esperto e tutor, debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione
Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative, debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo con privacy
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Selezione

La selezione verrà effettuata da una commissione valutatrice nominata da Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica dando priorità alle collaborazioni plurime e in caso di mancanza della stessa con contratto di lavoro autonomo.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER DOCENTE ESPERTO

TITOLI VALUTABILI		AUTOATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
1	Dottorato di ricerca afferente al profilo richiesto	
2	Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il profilo richiesto	
3	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	

4	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
5	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	
8	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	
9	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	
10	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	

Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà eventualmente procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

COMPITI DELL'ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Pagamenti

Il compenso è determinato nella misura oraria di € 70,00 I.s. per le attività della figura del docente come previsto nelle istruzioni operative dell'Unità di missione per il PN 21-27.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del timesheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PN 21-27 anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti, ed in ogni caso subordinato all'erogazione delle risorse da parte dell'unità di missione.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Gianluca Garlini.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icmarostica.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati nel sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: URL <https://icmarostica.edu.it>

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 7 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 7 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Titolare del trattamento è l'I.C. di Marostica nella persona del legale rappresentante, Dirigente scolastico prof. Gianluca Garlini.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che dovesse ritenere necessaria. Il presente avviso sarà pubblicato sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo <https://icmarostica.edu.it/>

RICORSI Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 gg dalla pubblicazione in seconda istanza al T.A.R. o il ricorso straordinario, entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30/06/2003 e GDPR, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile della presente selezione è il Dirigente Scolastico.

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

stico pro-tempore. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle istruzioni operative del D.M.170/2022. Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico Prof. Gianluca Garlini.

Il II Dirigente Scolastico

Prof. Gianluca Garlini
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO B ALL'AVVISO PROT 1790 DEL 03/03/2026

**Al Dirigente Scolastico
IC DI MAROSTICA**

**Domanda di partecipazione alla selezione per il progetto podcast della scuola DI ESPERTO/TUTOR /FIGURA
AGGIUNTIVA AVVISO PROT. N. 1790 del 03/03/2026**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

RUOLO DI DOCENTE ESTERNO PER N 14h

**N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLI A CUI SI VUOLE PARTECIPARE INSERIRE IL
NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA CASELLA**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici
acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto
segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON

scuola" Data _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati (ad eccezione del C.V.) non verrà presa in considerazione

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

ALLEGATO B

TITOLI VALUTABILI		PUNTEGGIO
1	Dottorato di ricerca afferente al profilo richiesto	
2	Master/ Specializzazione e perfezionamento coerenti con il profilo richiesto	
3	Esperienze lavorative e collaborazioni documentate coerenti con il profilo richiesto	
4	Esperienze documentate di docenza in progetti PNRR, PON, POR, PNSD o in corsi universitari su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
5	Esperienze documentate di docenza extrascolastiche in istituzioni scolastiche su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
6	Partecipazione a Corsi di Formazione di almeno 25 ore su tematiche coerenti con il profilo richiesto	
7	Attività di formatore inerente ad attività progettuali di interesse specifico coerenti con il profilo richiesto	
8	Pubblicazione di monografie e/o articoli su riviste scientifiche e/o giornali coerenti con il profilo richiesto	
9	Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	
10	Certificazioni linguistiche documentate Livello B1 o superiore conseguite presso Enti o Istituti certificatori accreditati	

☐ **di essere dipendente da altra Amministrazione Statale:** (specificare) _____

☐ di essere amministrato dalla Ragioneria Territoriale dello Stato di: _____ con partita di spesa fissa n. _____ con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____ (qualifica) _____:

se docente indicare il nome della scuola di servizio _____

☐ A tempo determinato(fino a) _____

☐ A tempo indeterminato

☐ **Autorizzazione della propria amministrazione a svolgere altra attività**

Allega autorizzazione dell'amm.ne _____ presso _____

☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare **fattura elettronica**; (qualora non lo fosse allegare dichiarazione con i riferimenti normativi) se non in possesso di partita iva indicare giustificativo di spesa alternativo (ricevuta fiscale etc)

Firmato digitalmente da CARLINI GIANLUCA

- ☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del(2% o 4%)_____ % a titolo di contributo integrativo.
- ☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.
- ☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%)
- ☐ che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi:
 - ☐ soggetto al contributo previdenziale del 24%, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria oppure in quanto titolare di pensione diretta;
 - ☐ Soggetti non assicurati presso altre forme pensionistiche obbligatorie per i quali è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL aliquota 34,23%
 - ☐ Soggetti non assicurati presso altre forme pensionistiche obbligatorie per i quali non è prevista la contribuzione aggiuntiva DIS-COLL aliquota 33,72%.

Per l'anno 2018 il massimale di reddito previsto dall'articolo 2, comma 18 della legge n.335/1995 e pari a € 101.427,00),

- ☐ di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale: _____

Sede legale _____

C.F./P.I. _____ **Tel.** _____

- ☐ Di essere soggetto al rilascio del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva),
- ☐ Di non essere soggetto al rilascio del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva)
- per i seguenti motivi _____
(riferimenti normativi/legge)

- ☐ Dichiara l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse(art.53 comma 14 d.lgs 165/2001) con l'incarico che dovrà svolgere.

Notizie Professionali si allega:

- ☐ curriculum vitae privo di dati sensibili già pronto per la pubblicazione (massimo 1Mb)
- ☐ dichiarazione svolgimento altri incarichi (di cui si allega copia)
- ☐ dichiarazione conto corrente dedicato (allegare dichiarazione)

Modalità di pagamento: ☐ Accredito su c/c postale o bancario **CODICE IBAN**

[illegible]

Il sottoscritto si impegna a non variare in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato.

Data,

Firma

Firmato digitalmente da GARLINI GIANLUCA

Il sottoscritto autorizza la scuola a utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (ai sensi del GDPR 2016/679)

NOTE:

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____