



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA**

Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015

[www.icmarostica.edu.it](http://www.icmarostica.edu.it)

e-mail [viic884007@istruzione.it](mailto:viic884007@istruzione.it)

[viic884007@pec.istruzione.it](mailto:viic884007@pec.istruzione.it)

VIIC884007

Codice univoco ufficio: UFL5D9

C.F. 82003010244

Protocollo e data, vedi segnatura

Gent.le  
Ins. Laura Rubbo

**CODICE AUTORIZZAZIONE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-304**

**CUP: C79J21045960006**

**OGGETTO: conferimento incarico per la figura professionale di ESPERTO PROGETTISTA da impiegare nel progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 69 del 17/12/2020 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

**Firmato digitalmente da FRIGO FRANCESCO**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA**

Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015

[www.icmarostica.edu.it](http://www.icmarostica.edu.it)

e-mail [viic884007@istruzione.it](mailto:viic884007@istruzione.it)

[viic884007@pec.istruzione.it](mailto:viic884007@pec.istruzione.it)

VIIC884007

Codice univoco ufficio: UFL5D9

C.F. 82003010244

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto:  
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 21/12/2021 di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/12/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento per la realizzazione del progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO** l'avviso, prot. n. 139 del 10/01/2022 per la selezione della figura professionale "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto: 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-304;
- VISTA** la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del FESR PON-VE-2021-304 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**CONFERISCE INCARICO**

Alla sig.ra **LAURA RUBBO**, docente interna a questo Istituto scolastico, di **Progettista esecutivo del Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**Firmato digitalmente da FRIGO FRANCESCO**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MAROSTICA**

Via N. Dalle Laste, 2 – 36063 Marostica (VI) Tel. 042472096 Fax 042472015

[www.icmarostica.edu.it](http://www.icmarostica.edu.it)

e-mail [viic884007@istruzione.it](mailto:viic884007@istruzione.it)

[viic884007@pec.istruzione.it](mailto:viic884007@pec.istruzione.it)

VIIC884007

Codice univoco ufficio: UFL5D9

C.F. 82003010244

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Ricepire dal RUP le necessità dell'istituzione scolastica;
2. effettuare con il RUP un sopralluogo dei plessi e dei locali interessati dalle opere previste dal progetto;
3. predisporre, in collaborazione con DS e DSGA, un progetto di ampliamento/potenziamento/adequamento per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione delle sedi Scolastiche contenenti sia i dispositivi da acquistare, sia la loro ubicazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adattamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
4. provvedere a strutturare nel dettaglio il capitolato tecnico e il disciplinare di gara;
5. collaborare con il D. S. e con il DSGA per la valutazione del piano di esecuzione preliminare e di eventuale ulteriore altra valutazione comparativa che si renda necessaria in corso d'opera;
6. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle apparecchiature tecnologiche negli ambienti scolastici;
7. tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni;
8. effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso lordo Stato di € 928,80 (novecentoventotto/80) **corrispondente a n. ore max di 40.**

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Il presente provvedimento viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione PON. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Frigo

Per ricevuta e accettazione

**Rubbo Laura**