ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VAL LIONA"
Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Sossano, 09 novembre 2026

All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA di nr 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – PERSONALE ATA nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
TITOLO PROGETTO: "Il Giardino dei Talenti: Cucina, Natura e Strategia"
CUP: G74D26003100007
CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-764

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto Interministeriale n. 129/2018;
VISTO il decreto del MIM prot. 102 del 27/05/2024"Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027",in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola 2014-2020";
VISTI i Regolamenti UE, di cui al decreto del MIM prot. 102 del 27/05/2024;
VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus FSE -'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 relativa all'autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 51.480,00;
VISTA la Delibera n. 030 del 14/05/2026 del Consiglio di Istituto e la Delibera n. 65 del Collegio dei Docenti del 14/05/2026;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 15 del 28.01.26;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 7014 del 17/06/2026;

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VAL LIONA"
Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it

VISTA la normativa comunitaria di riferimento relativa alle Politiche di Coesione 2021-2027 cui fa riferimento il Programma Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 – 2027 per l'attuazione delle iniziative progettuali;
RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione di nr. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, nell'ambito del progetto in oggetto, per lo svolgimento di tutte le pratiche amministrativo/contabili per il corretto avvio e realizzazione dei moduli previsti;
VISTO il decreto dirigenziale di avvio della procedura di selezione nr. 141 del 09 novembre 2026, le cui premesse e contenuti si intendono qui integralmente richiamati;

Tutto ciò visto, tenuto conto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione INTERNA per il reclutamento di NR. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO da impiegare nell'ambito dei moduli del progetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
TITOLO PROGETTO: "Il Giardino dei Talenti: Cucina, Natura e Strategia"
CUP: G74D26003100007
CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2026-764

ART. 1 CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Il presente avviso è rivolto esclusivamente al personale ata in servizio presso questa istituzione scolastica.
Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VAL LIONA"
Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 2 DESCRIZIONE DEI COMPITI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Compiti dell' Assistente Amministrativo:

- ✓ Collaborare con Dirigente Scolastico, con il D.s.g.a, con gli esperti ed i tutor dei moduli assegnati;
- ✓ Predisporre incarichi, registri, elenchi, calendari e tabelle varie su richiesta del personale coinvolto nei moduli;
- ✓ Controllare tutta la documentazione amministrativo/contabile necessaria per gli incarichi, per gli acquisti e per le rendicontazioni;
- ✓ Contattare genitori degli alunni coinvolti nei moduli.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

È ammesso a partecipare alla selezione il personale interno che:

- si impegni a svolgere l'incarico senza riserve, oltre il proprio orario di servizio, secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;
- sia in possesso dei titoli descritti nella tabella di seguito riportata.

n°	REQUISITO	PUNTEGGIO
1	Diploma di istruzione secondaria di II grado	40 punti
2	Certificazioni informatiche (MICROSOFT, CISCO, ECDL, EIPASS, ecc…)	pt. 2 per certificazione max 5 certificazioni (Max 10 pt.)
3	Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	5 punti per anno (Max 40 pt.)
4	Incarichi nell'ambito dei progetti PON, POR, PNSD, PN2127, PNRR	2 punti per esperienza max 5 esperienze (Max 10 pt.)
Nota Bene: • a parità di punteggio sarà individuato il candidato più giovane • è obbligatorio compilare anche la TABELLA SINTETICA DI AUTOVALUTAZIONE, che non sostituisce il CV		

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n° 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VAL LIONA"
Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it

in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75. Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.
Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico oppure tramite apposita Commissione che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella allegata al presente Avviso.
Il Dirigente Scolastico, su indicazione della Commissione ove nominata, si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di un'unica istanza-domanda rispondente alle esigenze dell'Istituto; il Dirigente scolastico, su indicazione della Commissione ove nominata, si riserva la possibilità di non assegnare se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti dall'Istituzione scolastica.
La graduatoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto sul sito istituzionale www.icsossano.edu.it. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.
Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali. La graduatoria avrà validità sino al termine del progetto salvo proroghe.

ART. 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente

Scolastico dell'Istituto e pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica: viic89000e@istruzione.it utilizzando l'allegato modello entro le ore 14:00 del giorno 16/11/2026.
Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.
TUTTI I MODELLI ANDRANNO COMPILATI E FIRMATI DIGITALMENTE.

Non saranno ammesse:

- domande pervenute fuori termine;
- domande prive del curriculum vitae;
- domande con modulistica incompleta.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.
L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

ART. 5 – NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista dal CCNL comparto scuola vigente.
Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
Per l'espletamento dell'incarico è previsto un importo orario omnicomprensivo pari ad € 21,17 lordo stato, per un totale di 40 ore.
La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa presentazione Timesheet, verifica

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"VAL LIONA"
Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it

delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

ART. 6 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Lanzoni.

ART. 8 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicizzato in data odierna attraverso:

- Pubblicazione all'Albo on-line e al sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elisa Lanzoni
(Documento firmato digitalmente)

Si allega:
- Allegato A - Modulo per Domanda di partecipazione alla selezione
- Allegato B – Tabella di valutazione
- Allegato C – Insussistenza conflitto di interesse

Firmato digitalmente da ELISA LANZONI