

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

ALLEGATO “A” ALL'AVVISO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto *figura di supporto amministrativo/contabile*

La sottoscritta **MONICA PICCIONE** nata a **LENOLA** [REDACTED] residente a [REDACTED] Provincia di **LT**
Via/Piazza [REDACTED] Codice Fiscale [REDACTED] in qualità di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO interno alla Istituzione scolastica**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: [REDACTED]
- indirizzo posta elettronica ordinaria: **pccmnc@gmail.com**
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: [REDACTED]

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;

5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, la sottoscritta MONICA PICCIONE

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 3863 del 28/04/2023 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Sossano, 08/05/2023

Firma del Partecipante

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Tabella titoli da valutare di: MONICA PICCIONE

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (SUPPORTO AMMINISTRATIVO CONTABILE)				
n.	Criteri	Numero titoli dichiarato dal candidato	Punti determinati dal candidato	Punti assegnati
1	Titoli di studio: <input checked="" type="checkbox"/> Diploma scuola superiore 5 punti <input type="radio"/> Laurea Triennale 8 punti <input type="radio"/> Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento 15 punti <i>Si valuta un solo titolo</i>	1	5	
2	Master universitario di I o II livello pertinente all'oggetto dell'Avviso	/	/	
3	Esperienze di gestione nell'ambito delle Programmazioni PON 2007-2014 – 2014-2020; 2 pt per ogni incarico con minimo 15 ore svolte	/	/	
4	Esperienze di rendicontazione progetto PON/POR 2007-2014 – 2014-2020; 2 pt per ogni incarico con minimo 15 ore svolte	3	6	
5	Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza 1 pt per ogni anno	4	4	
6	Competenze informatiche certificate e/o attestate da: Certificazione ECDL, IC3, piani di formazione nell'ambito PNSD	1	7	
		TOTALI	22	