



ISTITUTO COMPRENSIVO

“VAL LIONA”



Presidenza  
e  
Amministrazione

Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel.: 0444 888143

e-mail: viic89000e@istruzione.it  
p.e.c: viic89000e@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale 80017550247  
Cod. Ministeriale VIIC89000E

[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)

Scuola dell'infanzia “G. Pegoraro”



Scuola dell'infanzia “Arcobaleno”



Scuola dell'infanzia “G. Zanella”



Scuola Primaria “Don Bosco”



Scuola Primaria “G. Longo”



Scuola Primaria “S. Cogo”



Scuola Secondaria di  
Primo Grado “D. Alighieri”



Scuola Secondaria di  
Primo Grado “G. Zuccante”



Circolare n. 251

Sossano, 20 Febbraio 2021

*A tutto il Personale  
Dell' I.C. “Val Liona”*

**OGGETTO: Prenotazione vaccinazione anti - COVID 19: INDICAZIONI OPERATIVE**

A seguito dell'informativa pervenuta dall'ULSS 8 Berica in data odierna, si comunica che a partire da oggi è possibile prenotare la vaccinazione anti-COVID-19.

L'accesso è consentito dal sito dell'Azienda ULSS8 Berica, come da indicazioni allegate alla presente (Allegato 1- Istruzioni per la prenotazione).

La vaccinazione è **GRATUITA** e raccomandata a tutta la popolazione, in quanto protegge dalle complicanze gravi della malattia.

**Il vaccino anti-COVID-19 di AstraZeneca viene somministrato con due iniezioni sul braccio, eseguite a distanza di 12 settimane l'una dall'altra.**

In occasione della prima vaccinazione verrà programmato il successivo appuntamento per la seconda iniezione.

La richiesta di cambio o annullamento dell'appuntamento tramite lo strumento informatico potrà essere eseguita entro le 48 ore dall'appuntamento precedentemente fissato.

In allegato (Allegato2-Anamnesi vaccinale) sono riassunte le domande che verranno poste dagli operatori, durante la seduta, per valutare l'idoneità alla vaccinazione; si consiglia di precompilare le risposte. Eventuali problemi sanitari potranno essere esposti direttamente al medico vaccinatore presente in sede vaccinale.

Il giorno dell'appuntamento si raccomanda di:

- portare il **promemoria di prenotazione e l'autodichiarazione che attesti l'appartenenza alla categoria del Personale Scolastico** (non verrà vaccinato chi non appartiene a tale categoria);
- portare la **tessera sanitaria**;
- indossare **vestiti comodi** che facilitino l'accesso alla parte superiore del braccio;
- **NON presentarsi con largo anticipo.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Chiara Pontremoli*

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)