

**"VAL LIONA"**



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



Prot.n. (vedi segnatura)

Sossano, 06 novembre 2024

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO E NR. 1 TUTOR** interni o esterni per la realizzazione di nr. 1 modulo - Laboratori di formazione sul campo per il personale ATA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico  
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

**Titolo del Progetto:** "SM@RT EDUCATIONAL COMMUNITY"

**Codice del Progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35954

**CUP:** G74D23004940006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e successive modifiche ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99 Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



## "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico ;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n.66 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1. "Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** che dall'allegato 1 del D.M. n.66 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di euro 42.815,62 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027" (COM (2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- VISTA** la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030" (COM (2021) 101 final del 3 marzo 2021);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTA** la nota prot. n. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";
- VISTO** l'articolo 4 dell'accordo di concessione, il quale stabilisce che le attività di progetto si intendono avviate dal Soggetto attuatore a partire dalla data di sottoscrizione dell'accordo stesso, che il dirigente scolastico ha sottoscritto in data 26/02/2024;

## "VAL LIONA"



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



- VISTO** l'accordo di concessione prot. n. 0036249 del 29/02/2024 dell'Unità di missione del PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 96 del 31/01/2024;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2172 del 13/03/2024 relativo al progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli esperti figure interne o esterne, per la realizzazione di **nr. 1 modulo - Laboratori di formazione sul campo per il personale ATA**, relativamente al progetto in oggetto;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti con la quale è stata deliberata l'approvazione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stata deliberata l'approvazione del progetto;
- VISTO** Il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il decreto per l'avvio della procedura di selezione n. 136 del 06/11/2024;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

## "VAL LIONA"



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



## CONSIDERATO

nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

## CONSIDERATO

che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

## CONSIDERATA

la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

## RITENUTO

che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Elisa Lanzoni, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

## VISTO

l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

## CONSIDERATO

che la Prof.ssa Elisa Lanzoni ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione, prot. nr. 6569 del 08/08/2024;

## VISTO

il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 20/12/2021;

Tutto ciò visto e rilevato, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** rivolto a:



- personale INTERNO all'Istituto Comprensivo Val Liona (Vi);
- personale in servizio presso altre scuole (regime di collaborazioni plurime);
- personale esterno all'amministrazione scolastica (mondo del lavoro e delle professioni)

per la selezione di **N. 1 ESPERTO E NR. 1 TUTOR** interni o esterni per la realizzazione di nr. 1 modulo - Laboratori di formazione sul campo per il personale ATA nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 1 incarico per ESPERTO E n. 1 incarico per TUTOR per la realizzazione di nr. 1 modulo - Laboratori di formazione sul campo per il personale ATA, come di seguito dettagliato:

tipologia percorso e destinatari	Descrizione attività	ORE	N° moduli	N° figure
Percorso di formazione alla transizione digitale, Personale Ata	Formazione sulle principali Piattaforme utilizzate dal personale di segreteria PASSWEB - NUVOLA - SIDI – gestione area personale – PNRR PIATTAFORMA FUTURA – PN2127 – PACCHETTO OFFICE	12	1	<b>1 esperto</b> ad euro 122,00/h lordo stato <b>1 tutor</b> ad euro 34,00/h lordo stato

### Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- personale INTERNO all'Istituto Comprensivo Val Liona (Vi);
- personale in servizio presso altre scuole (regime di collaborazioni plurime);
- personale esterno all'amministrazione scolastica (mondo del lavoro e delle professioni)

### Articolo 3 – Termini e modalità di presentazione istanze

Gli interessati dovranno far pervenire, al Dirigente Scolastico entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 13 novembre 2024** la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, **Allegato A** al presente avviso.
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo aggiornato, **debitamente firmato in ogni pagina e corredato da una copia del documento di riconoscimento in corso di validità, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative.**
3. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**).

## "VAL LIONA"



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)

4. Dichiarazione insussistenza conflitto di interessi (**Allegato C**)

E' ammessa la seguente modalità di presentazione della domanda:

Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [viic89000e@pec.istruzione.it](mailto:viic89000e@pec.istruzione.it), PEO [viic89000e@istruzione.edu.it](mailto:viic89000e@istruzione.edu.it) o **brevi manu** presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica riportando nell'oggetto la dicitura: **Istanza di partecipazione ESPERTO/TUTOR per Laboratori di formazione sul campo per il personale ATA.**

**Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non previsti.
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo.
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.
- 6) Requisiti di ammissione e di accesso mancanti o non veritieri.

**Articolo 4 – Valutazione delle candidature ed impugnazioni.**

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata oppure in autonomia dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza prevista dall'avviso, e secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nelle tabelle di valutazione che seguono:

TITOLO	DETTAGLI	PUNTI
<b>Titolo d'accesso</b> Si valuta 1 solo titolo	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diploma scuola superiore 5 punti</li> <li>✓ Laurea Triennale 8 punti</li> <li>✓ Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento 15 punti</li> </ul> <p><i>Si valuta un solo titolo</i></p>	<b>Max 15 punti</b>
<b>Altri titoli culturali</b>	<p>Master universitario di I o II livello pertinente all'oggetto dell'Avviso <b>2 punti per ogni titolo (max 8)</b></p> <p>Abilitazione all'insegnamento <b>2 punti</b></p>	<b>Max 10 punti</b>
<b>Incarichi specifici</b>	<p>Incarichi di esperto/tutor/responsabile amministrativo contabile in attività pertinenti all'oggetto dell'Avviso nell'ambito delle Programmazioni PON-PNRR-PN 2127 <b>15 punti per ogni incarico con minimo 15 ore svolte (max 30)</b></p> <p>Incarico come Direttore Servizi Generali e Amministrativi <b>5 punti per ogni incarico (max 20)</b></p> <p>Svolgere o aver svolto Incarico di Animatore digitale <b>5 punti</b></p>	<b>Max 55 punti</b>



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



Esperienze formative/professionali attinenti al percorso o al modulo	esperienza come Assistente Amministrativo = <b>1 punto ogni anno</b>	<b>Max 15 punti</b>
Certificazioni	Certificazioni digitali <b>1 punto</b>	<b>Max 5 punti</b>

1. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
2. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato dal candidato nel curriculum vitae e nei modelli di candidatura di cui al presente avviso (All. A - All. B).
3. La Commissione di valutazione o il Dirigente Scolastico in autonomia procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. A parità di punteggio complessivo precede il candidato più giovane.
5. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito web della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 dalla pubblicazione** della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo, esaminate le istanze, eventualmente, saranno apportate le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. È fatta salva la facoltà di sospendere, annullare o revocare in sede di autotutela la presente procedura se sussiste l'interesse pubblico alla eliminazione di atti illegittimi o non più rispondenti all'interesse pubblico medesimo

#### Articolo 5 – Attribuzione incarico – Durata

L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite lettera di incarico/contratto secondo la normativa vigente per un monte ore **di n. 12**. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### Articolo 6 – Compiti

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di

## "VAL LIONA"



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



competenza

- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Redigere relazione finale individuale

Ruolo di figura professionale TUTOR:

- Collaborazione con l'esperto formatore nella gestione delle attività;
- Collaborazione con l'esperto per l'inserimento dei dati nella piattaforma e/o nella compilazione di registri;

### Articolo 7 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### Articolo 8 – Compenso e ore previste

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario di € 122,00 lordo stato per la figura di ESPERTO e € 34,00 lordo stato per la figura del TUTOR. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Il Responsabile di procedimento (RUP) nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Elisa Lanzoni.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### Articolo 11 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet [www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Elisa Lanzoni  
(Documento firmato digitalmente)

### ALLEGATI:

- ✓ All. A - Istanza di partecipazione
- ✓ All. B - Tabella autovalutazione titoli
- ✓ All. C - Dichiarazione cause incompatibilità