

“VAL LIONA”



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it



[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)

Decreto dirigenziale n. 075 del 09 giugno 2023  
Cig: Z6B3B7EEFF

Fornitura: acquisto materiale di consumo

All'albo on line

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

Oggetto: Decreto dirigenziale per l'affidamento diretto acquisto materiale di consumo gli uffici di segreteria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto da catalogo per un importo contrattuale pari ad € 79,28 escluso IVA;

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” che introduce l’obbligo di dematerializzazione delle procedure amministrative e in particolare i registri on line;
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto 28 agosto 2018 n. 129 (Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il regolamento d’Istituto sugli acquisti, servizi e forniture approvato dal Consiglio d’Istituto in data 30/11/2020 con delibera n.26;
- VISTO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice;
- VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n.4, recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione

“VAL LIONA”



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it  
[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)



- e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTO l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO che ai sensi dell’articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, datoatto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VISTO l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;*
- VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n.3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
- RITENUTO che la Prof.ssa Elisa Lanzoni, DS dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI altresì l’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.A.C. n. 15, recanti “Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici”;
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO che, nell’ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con quelli da affidare con la presente procedura;
- VISTA la necessità acquistare materiale di consumo per gli uffici di segreteria;
- PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall’area scrivente, ammonta ad € 96,72, IVA inclusa;
- CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di cataloghi di fornitori, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell’Istituto risulta essere quella dell’operatore Borgione Centro Didattico S.r.l. – Via G. Gabrielli n. 1 Canavese (TO), P. Iva 02027040019;
- VALUTATO che l’offerta dell’operatore di cui sopra, risponde al fabbisogno dell’Istituto, in quanto l’offerta risulta vantaggiosa e rispondente all’interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, rilevando la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

**“VAL LIONA”**



Via San Giovanni Bosco, 4  
36040 SOSSANO (VI)  
Tel. 0444 888143  
viic89000e@istruzione.it



[www.icsossano.edu.it](http://www.icsossano.edu.it)

- TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 36, comma 6 bis, del D.Lgs. 50/2016 con le modalità semplificate descritte al paragrafo 4.2 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 4;
- DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6B3B7EEFF;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO il regolamento d'Istituto sugli acquisti, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/11/2020 con delibera n.26 e successive integrazioni delibera n. 17 del 20/12/2021 e delibera n. 34 del 29/08/2022;
- RILEVATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi non compatibili con quelli relativi alla presente procedura;
- VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 14 del 13/02/2023;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite catalogo, la fornitura di materiale di consumo per uso didattico, all'operatore economico Borgione Centro Didattico S.r.l. – Via G. Gabrielli n. 1 Canavese (TO), P. Iva 02027040019, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 96,72, IVA inclusa;
- di autorizzare la spesa di € 96,72 IVA inclusa, da imputare sull'aggregato di spesa A.2.1 Funzionamento amministrativo, dell'esercizio finanziario 2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Elisa Lanzoni  
(Documento firmato digitalmente)