## VIIC89000E - CIRCOLARI - 0000260 - 30/04/2020 - DS - U











# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4 - 36040 SOSSANO (VI)
Tel.: 0444 888143 e-mail: viic89000e@istruzione.it p.e.c: viic89000e@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale 80017550247 Cod. Ministeriale VIIC89000E
www.icsossano.edu.it

Sossano, 30 aprile 2020

Alla Segreteria didattica

Circolare n. 260

Agli alunni e ai genitori delle Scuole primarie dell'Istituto E, p.c. Agli insegnanti delle Scuole primarie
Al primo collaboratore Elisa Bersan
Al secondo collaboratore Chiara Gianesin
Alla Direttrice S.G.A. Roberta Missiaglia

OGGETTO: gestione delle lezioni on line con l'applicazione meet di gsuite per le scuole Primarie dell'IC Val Liona

#### Tempi di attività e organizzazione dell'orario scolastico

I docenti possono utilizzare due modalità molto diverse di attività on line: la piattaforma e-learning e le lezioni online tramite l'applicativo Meet. Ogni attività richiede specifica gestione e non può prescindere dal numero totale di lezioni di docenza / lezioni in presenza previste dal contratto docenti.

## Programmazione e svolgimento delle lezioni online

### Lato docente

Le lezioni online verranno svolte in base a una pianificazione settimanale condivisa tra i docenti della classe, anche al di fuori del proprio orario purché ci sia stato un accordo con i colleghi, per non creare delle sovrapposizioni. Ogni docente troverà le modalità più adatte al suo gruppo classe per comunicare i dettagli su giorno e orario; nello specifico stabilirà se creare un file settimanalmente con la suddivisione delle video-lezioni oppure avvisando di volta in volta tramite mail i genitori, qualche giorno prima della lezione prevista.

## Lato studente

Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile.

Nel caso siano impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnico – tecnologico, che connessioni; che per altri motivi es. salute) gli studenti si impegnano ad avvertire il docente di riferimento. La partecipazione alle lezioni è un momento importante ed è perciò richiesto l'impegno alla presenza.

#### Indicazioni importanti per l'alunno

Indicazioni per un corretto comportamento e uso didattico delle attività on line sincrone

- 1. Accedere con puntualità alla lezione online.
- 2. Durante la connessione, dopo l'appello e i saluti iniziali, si consiglia di disattivare il microfono per eliminare interferenze e di riattivarlo quando è richiesto o necessario il proprio intervento in voce.
- 3. Essere provvisti del materiale scolastico indicato (libro di testo, quaderni)
- 4. Presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento, anche se virtuale.

# VIIC89000E - CIRCOLARI - 0000260 - 30/04/2020 - DS - U

- 5. Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, si ricorda che è assolutamente vietato diffondere, al di fuori del contesto scolastico della classe foto, registrazioni e materiali relativi al docente e alla sua lezione on line. In questo caso si potrebbe incorrere anche in una segnalazione alla Polizia Postale.
- 6. Meet può essere utilizzato dai docenti anche per realizzare percorsi di recupero per piccoli gruppi, sportelli e altre attività didattiche.
- 7. Per evitare la diffusione del virus Covid-19 è vietato radunarsi con i compagni per seguire le lezioni.
- 8. Durante la connessione è vivamente consigliata la presenza di un adulto, non per intervenire nella videolezione, ma come figura che supervisiona l'utilizzo della rete.
- 9. Si ricorda che il link per l'accesso alla videolezione su Meet è ad uso esclusivo per la partecipazione alle attività didattiche previste, in presenza dell'insegnante.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Dott.ssa Maria Pastrello