Colloqui generali secondo quadrimestre

Indicazioni lato docente

Rispetto al primo quadrimestre ClasseViva ha apportato delle modifiche ai colloqui generali che prevedono ora la possibilità di inserire, con le stesse modalità dei colloqui settimanali, il link della riunione. In questo modo, come per i colloqui mattutini, il genitore accederà al registro e da lì cliccherà su "partecipa" per essere ammesso al "colloquio live".

Poco prima dei colloqui generali, selezionate dalla vostra pagina dei colloqui la voce "colloqui generali", cliccate su "dettaglio".

Comparirà l'elenco delle prenotazioni.

Nello spazio "link live" incollate il link di Meet che avrete generato con le consuete modalità (click su "avvia riunione", senza scrivere nulla), il pulsante "chiudi" serve da conferma, nel caso dobbiate chiudere e poi riaprire la pagina. Sempre da questa pagina "dettaglio colloqui", tramite il pulsante "avvia colloquio live", avvierete la chiamata e ammetterete il genitore prenotato. Ricordate, come per i colloqui mattutini, di cliccare in Meet sul lucchetto in basso a sinistra per disattivare l'accesso rapido (spostate la levetta a sinistra) in modo da essere sicuri che, per essere ammessi, i genitori debbano essere autorizzati da voi.

A parte questa implementazione, restano invariate le funzionalità illustrate per il primo quadrimestre. A colloquio avvenuto, mettete la spunta su "ricevuto" e procedete nello stesso modo con le altre prenotazioni.