



Via San Giovanni Bosco, 4
36040 SOSSANO (VI)
Tel. 0444 888143
viic89000e@istruzione.it
www.icsossano.edu.it



Circolare n. (vedi segnaturo)

Sossano, 01 marzo 2022

AI DOCENTI
AL PERSONALE A.T.A.
ALL' ALBO

Oggetto: mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2021/2022.

Si comunica che sul sito del Ministero dell'Istruzione è disponibile l'Ordinanza n. 045 del 25 febbraio 2022 relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed Ausiliario, Tecnico e Amministrativo (ATA) e l'Ordinanza n. 046 del 25 febbraio 2022 mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2022/2023.

Di seguito i termini per la presentazione delle domande:

- il personale docente potrà presentare domanda dal 28 febbraio 2022 al 15 marzo 2022. I termini per le successive operazioni e per la pubblicazione dei movimenti, definiti secondo i criteri previsti dal CCNI 2022 è fissata al 17 maggio 2022;
- il personale educativo potrà fare domanda dal 01 marzo 2022 al 21 marzo 2022. I termini per le successive operazioni e per la pubblicazione dei movimenti, definiti secondo i criteri previsti dal CCNI 2022 è fissata al 17 maggio 2022;
- gli A.T.A. potranno presentare domanda dal 09 marzo 2022 al 25 marzo 2022. I termini per le successive operazioni e per la pubblicazione dei movimenti, definiti secondo i criteri previsti dal CCNI 2022 è fissata al 27 maggio 2022;
- per i docenti di religione cattolica, la presentazione delle domande è prevista dal 21 marzo 2022 al 15 aprile 2022. Il termine per la pubblicazione di tutti i movimenti di detto personale, come definiti dall'articolo 27 del CCNI, è fissato al 30 maggio 2022.

Si invita il personale interessato alle operazioni di mobilità a prendere visione dell'ordinanza e monitorare il sito del MIUR sezione MOBILITÀ scuola per verificare la pubblicazione di comunicazioni e materiali al riguardo.

La domanda va compilata e inoltrata sul portale del Ministero dell'Istruzione, nella sezione dedicata alle Istanze on line.

Gli insegnanti di religione cattolica devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito del MI nella sezione Mobilità e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio Scolastico Regionale della regione di titolarità e trasmettere le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), al Dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Chiara Pontremoli
(Documento firmato digitalmente)