



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4 – 36040 SOSSANO (VI)

Tel. 0444-888143 SITO WEB: www.icsossano.gov.it

P.E.O. viic89000e@istruzione.it P.E.C. viic89000e@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale 80017550247 Cod. Ministeriale VIIC89000E

Cod. Univoco Uff. per fatturazione elettronica: UF1VNQ Codice IPA: icss_024



Prot.n. : vedi segnatrice

Sossano, 01 luglio 2020

ALLE DITTE INTERESSATE
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni prevede l'obbligo per il dirigente Scolastico di istituire il Servizio Prevenzione e protezione e di nominare il responsabile (R.S.P.P.) e consente (art. 32 comma 9) al Dirigente di avvalersi dell'opera di esperti esterni, verificato che non sono reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento dell'attività di prevenzione e protezione, come da avviso con nota 2120/b15 del 22 giugno 2020;

VISTO: il D.L. n. 129 DEL 2008;

VISTO: il D.Lgs n. 195 del 23/06/2003 precisa le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

VISTO: l'Istituto Comprensivo Statale "Val Liona" comprende 8 plessi qui di seguito elencati:

Scuola dell'infanzia di Colloredo, Scuola dell'infanzia di Villa del Ferro, Scuola dell'infanzia di San Gottardo di Zovencedo, Scuola primaria di Grancona e Scuola primaria di San Germano dei Berici nel Comune di Val Liona, Scuola primaria di Sossano, Scuola secondaria di primo grado di Grancona e Scuola secondaria di primo grado di Sossano.

CONSIDERATO

che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività di rilevanza di interesse pubblico

RENDE NOTO

che questa istituzione intende avvalersi di un consulente esterno in qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE **dall' 01.09.2020 al 31.08.2022.**

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico coloro i quali siano in possesso di titoli di studio stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 integrato dal D.Lgs 106/2009 e che siano in possesso di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell'incarico secondo gli indirizzi definiti nell'accordo Stato-Regioni.

PRESTAZIONI RICHIESTE:

- Svolgere tutte le funzioni previste dalle norme in carico alla figura del R.S.P.P.;
- Organizzazione del Servizio prevenzione e protezione nell'Istituto e coordinamento degli addetti;
- Partecipazione ad almeno una riunione annuale con il D.S. ed il R.L.S. (art. 35 del D.L.gs. 81/2008)
- Sopralluoghi nelle scuole, anche in caso di specifiche necessità, per la verifica degli edifici, di particolari problematiche e per la valutazione dei rischi;
- Consulenza e intervento per specifiche problematiche, anche con carattere di urgenza;
- Fornire gli opportuni aggiornamenti sulla normativa in materia di sicurezza;
- Realizzazione di almeno un incontro di formazione rivolto al personale;
- Verifica e aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e dei piani di evacuazione già elaborati per ciascun plesso dell'Istituto.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Gli interessati dovranno far pervenire le domande in busta chiusa alla segreteria dell'Istituto in via San Giovanni Bosco n. 4 36040 Sossano (VI), con l'indicazione "Contiene offerta per l'incarico di R.S.P.P.",

ENTRO LE ORE 13.00 DEL 27-07-2020. Non farà fede il timbro postale.

La domanda dovrà contenere:

- curriculum vitae comprovante il possesso delle competenze richieste
- dichiarazione relativa al possesso dei titoli e requisiti richiesti di cui al D.L.gs. 81/2008
- richiesta economica complessiva per l'espletamento dell'incarico
- allegato A unito alla presente compilato.

L'incarico sarà affidato facendo riferimento ai criteri sotto indicati a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico:

- Offerta economicamente più vantaggiosa
- Precedente esperienza lavorativa nelle scuole pubbliche/paritarie come R.S.P.P.;
- Precedente esperienza lavorativa nel settore privato come R.S.P.P.;
- Precedente esperienza nell'Istituto Comprensivo valutata positivamente;
- Azienda ubicata in un raggio di 100 km dall'IC Val Lione per interventi in loco.

Si ricorda che ai sensi del decreto n. 55 del 3/4/2013 l'emissione della fattura dovrà essere effettuata esclusivamente in forma elettronica.

Il compenso sarà liquidato entro 30 gg. dal termine della prestazione.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Informativa (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: L'ISTITUTO COMPRENSIVO "VAL LIONE" DI SOSSANO (VI)

Legale rappresentante: DIRIGENTE SCOLASTICO

sede in via SAN GIOVANNI BOSCO N. 4, cap: 36040; città: SOSSANO (VI).

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0444-888143; indirizzo mail: viic89000e@istruzione.it; casella di posta elettronica certificata (Pec): viic89000e@pec.istruzione.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali:

mail: dpoicvallione@skytekne.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura di selezione e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali;
- diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Dirigente Scolastico all'indirizzo viic89000e@pec.istruzione.it

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un incarico.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Chiara Pontremoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Chiara Pontremoli