



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4 - 36040 SOSSANO (VI)
Tel.: 0444 888143 e-mail: viic89000e@istruzione.it p.e.c: viic89000e@pec.istruzione.it
Cod. Fiscale 80017550247 Cod. Ministeriale VIIC89000E
www.icsossano.edu.it



Determina n. 073 del 19 settembre 2020

CIG: Z152E5D8A7

Fornitura: *servizio assistenza e acquisto materiale informatico*

Sossano, 19 settembre 2020

All'albo on line

Agli Atti

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: determina del Dirigente Scolastico per servizi e forniture di importo inferiore a €40.000,00 – D. Lgs 19 aprile 2017 n.5 – Affidamento diretto art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016 per assistenza e manutenzione informatica ed acquisto materiale informatico - CIG Z152E5D8A7.

Il Dirigente Scolastico

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- Visto il Regolamento d'Istituto sugli acquisti, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/10/2019 con delibera n. 136;
- Vista la L.241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107;
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4 - 36040 SOSSANO (VI)
 Tel.: 0444 888143 e-mail: viic89000e@istruzione.it p.e.c: viic89000e@pec.istruzione.it
 Cod. Fiscale 80017550247 Cod. Ministeriale VIIC89000E
www.icsossano.edu.it



- dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]";
- Verificata ai sensi della normativa vigente l'assenza di convenzioni CONSIP attive per le forniture che si intendono acquisire;
- Considerato che per il valore economico, l'affidamento non necessita di avviso pubblico ovvero che l'affidamento della fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite delle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, integrato con l'art. 34 D.I. 44/2001;
- Vista la necessità di mettere in sicurezza i dati negli uffici di segreteria e di procedere con la sistemazione delle attrezzature digitali di tutti i plessi dell'Istituto, con acquisto di apparecchiature per il miglioramento informatico, per il corretto e regolare funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto;
- Visto che sono state curate le attività istruttorie di competenza e le necessarie verifiche;
- Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente, per il prosieguo delle normali azioni amministrative, procedere alla fornitura del servizio di cui all'oggetto, tramite ordine diretto, per la fornitura di materiale per l'adeguamento e messa in sicurezza degli uffici, (ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii) alla ditta Scrive e Riscrive Srl previa richiesta preventivo per manutenzione informatica prot. n. 3462;
- Precisato che la Stazione Appaltante, ai sensi della normativa vigente procede alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Tenuto conto che i corrispettivi per la fornitura in oggetto trovano copertura nel PA 2020 ;
- Visto il CIG Z152E5D8A7 acquisito da questa stazione appaltante;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di autorizzare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento tramite procedura negoziata, alla Ditta Scrive e Riscrive S.r.l. Via Saviabona N. 143/A, 36010 Cavazzale (VI), per l'acquisto di un pacchetto di 50 ore per il servizio manutenzione del costo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VAL LIONA"

Via San Giovanni Bosco, 4 - 36040 SOSSANO (VI)
 Tel.: 0444 888143 e-mail: viic89000e@istruzione.it p.e.c: viic89000e@pec.istruzione.it
 Cod. Fiscale 80017550247 Cod. Ministeriale VIIC89000E
www.icsossano.edu.it



orario di € 33,00 per un totale di € 1650,00 (milleseicentocinquanta,00) iva esclusa, nonché a seguito di sopralluogo, l'acquisto del seguente materiale:

Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo	Totale
NAS SYNOLOGY DS920+	NR	1	€ 650,00	€ 650,00
ESPANSIONE RAM NAS DS950+	NR	1	€ 92,00	€ 92,00
SSD-SOLID STATE DISK M.2	NR	1	€ 34,00	€ 34,00
HARD DISK SATA3 3.5" X NAS 4000GB (4TB)	NR	2	€ 106,00	€ 212,00
FIREWALL ATP ZYXEL ATP200-EU0102F B4P LAN/DMZINCLUSI 2 ANNI DI LICENZE + FILTRI GOLD SECURITYFILTRO ANTIVIRUS E SPAM ATTIVAZIONE VPN PER SMARTWORKING INCLUSO	NR	1	€ 1.900,00	€ 1.900,00
SSD860 SAMSUNG EVO 500GB	NR	10	€ 86,00	€ 860,00
ANTIVIRUS WEBROOT CON MANAGEMENT	NR	10	€ 39,00	€ 390,00
SERVIZIO RMM PER SERVER	NR	1	€ 150,00	€ 150,00
			Imponibile	€ 4.288,00
			IVA	€ 943,36
			Totale	€ 5.231,36

3. Di acquisire:
 - Il Documento di regolarità Contributiva
 - Gli estremi identificativi IBAN del C.C. bancario o postale dedicato
 - Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
4. Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n.50/2016 e dell'art.5 del L.241/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Chiara Pontremoli.
5. La spesa relativa al servizio assistenza informatica, del presente provvedimento sarà imputata in conto competenza nell'aggregato A.2.1 Funzionamento Amministrativo e la spesa relativa al miglioramento informatico, per il corretto e regolare funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto nell'aggregato A.3.4 Funzionamento Didattico.
6. Di pubblicare il presente atto in albo on line e amministrazione trasparente dell'istituzione scolastica

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott.ssa Chiara Pontremoli
 (Documento firmato digitalmente)