



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE “CPIA VICENZA”

Centro Provinciale per l’Istruzione degli adulti di Vicenza

Via Palemone, 20 – 36100 VICENZA - tel. 04441813190

E-mail: vimm141007@istruzione.it – vimm141007@pec.istruzione.it

VIMM141007 - C.F. 95125790246

Prot. e data (vedi segnatura)

Agli Atti

Al sito web – sezione Amministrazione Trasparente

AI DSGA

DECISIONE DI AVVIO TRATTATIVA DIRETTA

ai sensi dell’art. 17 co. 2 D. Lgs. 36/2023, finalizzata all’affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di noleggio fotocopiatori per la durata di 36 mesi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che il CPIA di Vicenza ha la necessità di affidare il servizio di noleggio fotocopiatori, con il sistema costo/copia, in quanto il contratto in corso di esecuzione scadrà il 22 giugno 2025;
- VISTA** la L. del 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il DPR 29 ottobre 2012, n. 263 “Regolamento recante norme generali per la ridefinizione dell’assetto organizzativo didattico dei Centri d’istruzione per gli adulti, ivi compresi i corsi serali, a norma dell’articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”;
- VISTA** la D.G.R. Regione del Veneto n. 214 del 24.02.2015 “Riorganizzazione degli attuali Centri Territoriali Permanenti (CTP) per l’Educazione Degli Adulti (EDA) e dei corsi serali funzionanti presso le istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado in Centri Provinciali per l’Istruzione degli Adulti (CPIA). Istituzione dei CPIA per le province di Belluno, Padova, Venezia e Vicenza per l’anno scolastico 2015-2016. (L. 296 del 27/12/2006 - D.P.R. n. 263 del 29/10/2012);
- VISTO** il D. Lgs. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»;
- VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del dirigente scolastico ai sensi dell’art. 45 del decreto 28 agosto 2018 n. 129 approvato con delibera n. 7 del 5 ottobre 2023 del Commissario Straordinario e

Firmato digitalmente da COGGI RINALDO

pubblicato il 16.10.2023 al prot. n. 3627;

- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della L. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il vigente PTOF;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 30 del 16.12.2024;
- VISTA** l'indagine di mercato informale effettuata mediante richiesta di preventivo a n. 3 operatori economici, tra i quali non rientra l'aggiudicatario uscente, all'esito della quale l'operatore economico MICROFILM SISTEMI SPA, con sede legale in via Praimbole n. 9 – 35010 Limena (PD) codice fiscale e partita IVA 00207750282 ha presentato l'offerta con il minor prezzo, sia per la stampa in b/n che a colori;
- CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento è stimato in euro 33.000,00 oltre IVA, valore calcolato in base ai consumi degli ultimi tre anni solari maggiorati del 10%;
- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- TENUTO CONTO** che l'importo dell'affidamento è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 per cui si ritiene di dover procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b stesso decreto;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico citato è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richiesta, come da documentazione acquisita al prot. 2597 del 08.05.2025;
- VISTO** che all'esito della verifica circa l'esistenza di convenzioni CONSIP, Accordi Quadro o SDAPA attivi, in ossequio alle prescrizioni di cui: all'art. 1 della L. 208/2015 (per la fornitura di beni e servizi informatici e di connettività), all'art. 1 della L. 296/2006 (relativo all'obbligo di approvvigionamento tramite convenzioni quadro e all'art. 46 del D.I. 129/2018 (relativo all'uso di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip s.p.a.) risulta attiva, per la categoria merceologica di interesse la convenzione “Servizi di Print & Copy management 4 - lotti 2 e 3 ;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto non presenta i requisiti quantitativi richiesti per l'adesione alla convenzione, ovvero “n. 200 utenti per la sede principale (o comunque almeno una sede) e almeno n. 100 utenti gestiti per ciascuna sede (...) periferica e/o secondaria (v. Guida alla convenzione – versione aggiornata al 22/04/2024) pertanto non può acquistare i servizi proposti in convenzione.
- VISTA** la deliberazione n. 6 del 14.04.2025 con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Dirigente scolastico a stipulare contratti pluriennali per il noleggio di fotocopiatori ai sensi dell'art. 45 comma 1 lett. D. del D.I. 129/2018;

DECIDE

nel rispetto del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. 36/2023 ed ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023:

- a) di avviare la trattativa diretta tramite il MePA con l'operatore **MICROFILM SISTEMI SPA**, con sede legale in via Praimbole n. 9 – 35010 Limena (PD) codice fiscale e partita IVA 00207750282;
- b) di preventivare una spesa di euro 33.000,00 oltre IVA per un servizio di durata triennale dal 23/06/2025 al 22/06/2028;
- c) di determinare l'oggetto della fornitura come segue: noleggio fotocopiatori al costo/copia, manutenzione, assistenza e fornitura materiale di consumo (toner, rulli, tamburi ecc.) per la durata di 36 mesi dal 23.06.2025 servizio da intendersi compresi di consegna, ritiro, installazione, assistenza tecnica e manutenzione;
- d) di non chiedere all'operatore economico la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di operatore economico di comprovata solidità e di affidamento con irrilevante rischio di

Firmato digitalmente da COGGI RINALDO

inadempimento;

- e) di stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale.
- f) di riservarsi la facoltà di apportare al contratto in corso di esecuzione le modifiche previste dall'art. 120 D. Lgs. 36/2023;

CCNL applicabile: commercio.

Con il presente atto il Dirigente scolastico, dott. Rinaldo Coggi, assume l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e di direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 114 del medesimo decreto.

il Dirigente Scolastico
dott. Rinaldo Coggi
firmato digitalmente